



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretària  
AJT/911/2024  
Codi document: ASC18I006N

Assumpte: Acta aprovada AJT/JGL/4/2024

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Núm.: 4/2024  
Data: 22 de gener de 2024  
Tipus de sessió: ordinària  
Hora d'inici: 14.05  
Hora de fi: 14.20  
Lloc: Sala de Consellers i en sessió virtual per mitjans audiovisuals

Assisteixen a la Sala de Consellers:  
NÚRIA HOMS MOLIST, presidenta per substitució de l'alcalde, grup municipal de JxVIC  
FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ, regidor del grup municipal de ARA VIC - PL  
ELISABET FRANQUESA ROCA, regidora del grup municipal de JxVIC  
EDUARD COMERMA TORRAS, regidor del grup municipal de JxVIC  
GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL, regidor del grup municipal de JxVIC

MARIA PILAR LOBERA CALVO, secretària  
ISABEL VILÀ CENTRICH, interventora

Hi assisteix en sessió virtual per mitjans audiovisuals:  
ANNA ALEMANY PRATDESABA, regidora del grup municipal de JxVIC

Excusen la seva assistència:  
ALBERT CASTELLS VILALTA, alcalde, grup municipal de JxVIC  
ELISABET PIELLA PONS, regidora del grup municipal de JxVIC

Oberta la sessió, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

- |   |
|---|
| <p>1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR</p> <p><b>PROPOSTES D'ACORD</b></p> <p>2.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ PELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL_SETMANA 2</p> <p>3.- APROVAR LA CORRECCIÓ D'ERROR EN L'ACORD D'ADJUDICACIÓ DEL LOT 4 DEL</p> |
|---|



CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS EQUIPAMENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DEL SISTEMA D'IL·LUMINACIÓ ESCÈNICA, SONORITZACIÓ, VÍDEO I D'ALTRES MILLORES A L'ATLÀNTIDA

4.- APROVAR LA 14A CERTIFICACIÓ (DESEMBRE 2023), SENSE EFECTES ECONÒMICS, DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE DE RECUPERACIÓ DE RIBERES DEL RIU GURRI AL SECTOR DE LES CASASSES.

5.- APROVAR LA 13A CERTIFICACIÓ (DESEMBRE 2023), SENSE EFECTES ECONÒMICS, DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT AL [REDACTED]

6.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'IMMOBLE SITUAT A LA [REDACTED]

7.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'IMMOBLE SITUAT ALS [REDACTED]

8.- SOL·LICITAR AL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PEL MANTENIMENT DEL DIPÒSIT MUNICIPAL DE DETINGUTS 2023

9.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EDUCATIVA AMB LA UVIC I L'ALUMNE (AVC) PER A LES PRÀCTIQUES CURRICULARS NO RETRIBUÏDES A L'ÀREA DEL SIAD

10.- APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA TEMPORAL PER A LA COBERTURA INTERINA DE PLACES I LLOCS DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/IVA

11.- APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE PRÀCTICA PROFESSIONAL (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES)

12.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE L'APORTACIÓ A LA XARXA DE SERVEIS URBANS (1R TRIMESTRE 2024)

13.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES DEL SÍNDIC MUNICIPAL DE GREUGES DEL 16 DE NOVEMBRE DE 2023 A L'11 DE GENER DE 2024

14.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CANVI D'ÚS D'UN LOCAL A HABITATGE EN UN EDIFICI PLURIFAMILIAR [REDACTED]

15.- DENEGAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE L·LICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA EN DATA 25 DE SETEMBRE DE 2023 PER ACABAR LES OBRES DE REHABILITACIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES [REDACTED]



16.- L·LICÈNCIA D'USOS I OBRES PROVISIONALS PER UN BAR-RESTAURANT A DUES PARCEL·LES DEL PAU 31 ( )

**ASSUMPTES D'URGÈNCIA**

**1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la Junta de Govern Local del dia 15 de gener de 2024, que ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT

**PROPOSTES D'ACORD**

**2.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ PELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL\_SETMANA 2**

**ANTECEDENTS DE FET:**

Per part de la Cap del Departament de Benestar i Família, una vegada valorades les circumstàncies concurrents, es proposa l'atorgament dels ajuts d'urgència social que figuren a la relació que consta a l'expedient, amb expressió, entre d'altres, del beneficiari, concepte, import i, si és el cas, l'endossatari d'acord amb els endossos que consten a l'expedient.

Resulta acreditada així mateix l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent aplicació pressupostària que així mateix figura a la relació.

**FONAMENTS DE DRET:**

L'article 25.2. e) de la Llei 7/1985, de 26 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix al municipi com a competència pròpia, en el termes de la legislació estatal i de les comunitats autònomes, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i la situació immediata de persones en situació o risc d'exclusió social.

L'article 17.2 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, determina que la gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social correspon als ens locals.

L'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que regula les prestacions d'urgència social.

Tenint en compte que els beneficiaris de les subvencions compleixen tots els requisits



necessaris per accedir a les subvencions dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la informació de la qual es disposa, i que compleixen també amb l'article 8.2 de les bases reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona.

Atès que s'ha fet la justificació de la necessitat de la subvenció, que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, tot això de conformitat amb l'art. 88.3 del RLS

La Junta de Govern Local, en la sessió de 06 de juliol de 2020, va aprovar exceptuar el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de les persones beneficiàries dels ajuts d'urgència social que tramiti l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents. "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte que la finalitat de la prestació és justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar la concessió dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la valoració i proposta efectuada pel Departament de Benestar i Família que consta a l'expedient, a favor dels beneficiaris i per la quantia i concepte que s'hi detalla, per un Import total de 130,00€ (CENT TRENTA EUROS) i amb càrrec a la partida pressupostària 15 10 231 480003 del 2024 d'Ajuts- varis de Benestar Social.

**SEGON.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació als beneficiaris o, en els casos que així figuri, als corresponents endossataris.

**TERCER.** Traslladar el present acord i la relació que consta a l'expedient a les Àrees d'Intervenció i Tresoreria.

S'APROVA PER UNANIMITAT



### 3.- APROVAR LA CORRECCIÓ D'ERROR EN L'ACORD D'ADJUDICACIÓ DEL LOT 4 DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS EQUIPAMENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DEL SISTEMA D'IL·LUMINACIÓ ESCÈNICA, SONORITZACIÓ, VÍDEO I D'ALTRES MILLORES A L'ATLÀNTIDA

La Junta de Govern Local, en la sessió del dia 27 de desembre de 2023, va adoptar l'acord d'aprovació de l'adjudicació del "Lot 4 – Accions de millora de la sostenibilitat ambiental" del contracte del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic a favor de l'empresa X. CAPDEVILA, S.L., amb NIF núm. B60742855, per ser l'empresa que ha presentat millor oferta, concretant-se de la forma següent:

- **Import de l'oferta:** DEU MIL TRES-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (10.381,12€), IVA inclòs, que es desglossa en:
  - Import net: vuit-mil cinc-cents setanta-vuit euros amb quaranta-quatre cèntims (8.578,44€.)
  - 21% IVA: mil vuit-cents un euros amb seixanta-vuit cèntims (1.801,68€).

Durant el procés de licitació d'aquesta contractació, tal i com consta en l'acta de la Mesa de contractació celebrada el dia 03 de novembre de 2023, concretament en el moment de l'obertura del Sobre 2, que contenia l'oferta econòmica, es va detectar i es va fer constar el següent en l'acta corresponent:

*"En l'oferta indicada per X. CAPDEVILA, SL el resultat d'aplicar l'IVA a l'import net no resulta la suma indicada en l'oferta. Tal i com s'estableix en l'Annex V del PCAP "En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta."*

*Per aquest motiu preval l'import net indicat per X.CAPDEVILA, SL corresponent a 8.578,44€ al qual se li aplica el 21% d'IVA (1.801,47€), resultant un preu total de 10.379,91€.*

Alhora, tenint en compte que aquest procés de licitació era susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, correspon rectificar el termini atorgat per a la signatura del contracte indicada en el mateix acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2023.

Per aquest motiu, una vegada comprovat que existeix un error de transcripció en l'import d'adjudicació que consta en l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2023 i en el termini atorgat per a la signatura del contracte, procedeix realitzar les següents correccions:

1. En el segon punt de la part dispositiva, on diu:

**"SEGON. ADJUDICAR** a l'empresa X. CAPDEVILA, S.L., amb NIF núm. B60742855, el "Lot 4 –



*Accions de millora de la sostenibilitat ambiental*” del contracte del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d’il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d’Arts Escèniques l’Atlàntida de Vic, per ser l’empresa que ha presentat millor oferta, concretant-se de la forma següent:

- Import de l’oferta: DEU MIL TRES-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (10.381,12€), IVA inclòs, que es desglossa en:
  - Import net: vuit-mil cinc-cents setanta-vuit euros amb quaranta-quatre cèntims (8.578,44€).
  - 21% IVA: mil vuit-cents un euros amb seixanta-vuit cèntims (1.801,68€).”

Ha de dir:

**“SEGON. ADJUDICAR** a l’empresa X. CAPDEVILA, S.L., amb NIF núm. B60742855, el *“Lot 4 – Accions de millora de la sostenibilitat ambiental”* del contracte del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d’il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d’Arts Escèniques l’Atlàntida de Vic, per ser l’empresa que ha presentat millor oferta, concretant-se de la forma següent:

- Import de l’oferta: DEU MIL TRES-CENTS SETANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS (10.379,91€), IVA inclòs, que es desglossa en:
  - Import net: vuit-mil cinc-cents setanta-vuit euros amb quaranta-quatre cèntims (8.578,44€).
  - 21% IVA: mil vuit-cents un euros amb quaranta-set cèntims (1.801,47€).”

2. En el setè punt de la part dispositiva, on diu:

**“SETÈ.** Requerir a l’empresa adjudicatària del Lot 4 per tal que formalitzi el corresponent contracte en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar a partir de l’endemà de la data en que es rebi aquesta notificació d’adjudicació. “

Ha de dir:

**“SETÈ.** Requerir a l’empresa adjudicatària per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l’endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s’hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l’òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.”

Atès que l’article 109 de la Llei 39/2015 d’ 1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d’ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

En virtut del decret d’Alcaldia de 22 de juny de 2023, de delegació de competències de l’Alcaldia a la Junta de Govern Local.



En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Rectificar l'error material detectat en els punts segon i setè de la part dispositiva de l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2023, d'aprovació de l'adjudicació del contracte del subministrament i instal·lació de la barrera de seguretat mixta metàl·lica-fusta del camí per a vianants i bicicletes entre Vic i La Guixa.

Així, on diu:

**"SEGON. ADJUDICAR** a l'empresa X. CAPDEVILA, S.L., amb NIF núm. B60742855, el "*Lot 4 – Accions de millora de la sostenibilitat ambiental*" del contracte del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, per ser l'empresa que ha presentat millor oferta, concretant-se de la forma següent:

- Import de l'oferta: DEU MIL TRES-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (10.381,12€), IVA inclòs, que es desglossa en:
  - Import net: vuit-mil cinc-cents setanta-vuit euros amb quaranta-quatre cèntims (8.578,44€).
  - 21% IVA: mil vuit-cents un euros amb seixanta-vuit cèntims (1.801,68€)."

(...)

**"SETÈ.** Requerir a l'empresa adjudicatària del Lot 4 per tal que formalitzi el corresponent contracte en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar a partir de l'endemà de la data en que es rebi aquesta notificació d'adjudicació. "

Ha de dir:

**"SEGON. ADJUDICAR** a l'empresa X. CAPDEVILA, S.L., amb NIF núm. B60742855, el "*Lot 4 – Accions de millora de la sostenibilitat ambiental*" del contracte del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, per ser l'empresa que ha presentat millor oferta, concretant-se de la forma següent:

- Import de l'oferta: DEU MIL TRES-CENTS SETANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS (10.379,91€), IVA inclòs, que es desglossa en:
  - Import net: vuit-mil cinc-cents setanta-vuit euros amb quaranta-quatre



cèntims (8.578,44€).

- 21% IVA: mil vuit-cents un euros amb quaranta-set cèntims (1.801,47€).”

(...)

“**SETÈ.** Requerir a l’empresa adjudicatària per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l’endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s’hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l’òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.”

**SEGON.** Mantenir íntegrament la resta de pronunciaments de l’esmentat acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2023.

**TERCER.** Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores i donar-li trasllat a la persona responsable del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

#### **4.- APROVAR LA 14a CERTIFICACIÓ (DESEMBRE 2023), SENSE EFECTES ECONÒMICS, DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE DE RECUPERACIÓ DE RIBERES DEL RIU GURRI AL SECTOR DE LES CASASSES**

En data 3 d’octubre de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar a l’empresa ARICO FOREST, SLU, el contracte de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses per import de 208.569,08 € (21% d’IVA inclòs).

Vista la 14a certificació (desembre 2023), sense efectes econòmics, estesa pel director de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses.

Vist el resum econòmic de l’obra, que és el següent:

Pressupost total d’adjudicació	Obra executada en aquest període	Obra executada anteriorment	Obra pendent d’execució
208.569,08 €	0 €	206.876,51€	1.692,57€

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l’Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d’Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d’Alcaldia de data 29 de juny de 2023.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.


Per tot això, S'ACORDA:



**PRIMER.-** Aprovar la 14a certificació (desembre 2023), de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses, que està executant l'empresa ARICO FOREST, SLU, amb NIF B17574799, de conformitat amb l'acord d'adjudicació del contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 3 d'octubre de 2022.


Aquesta certificació no comporta el reconeixement de l'obligació de cap quantitat al contractista, doncs no s'ha executat obra durant el període indicat en les mateixes.

**SEGON.-** Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**5.- APROVAR LA 13a CERTIFICACIÓ (DESEMBRE 2023), SENSE EFECTES ECONÒMICS, DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT** 

En data 2 de novembre de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar a l'empresa ARENES I GRAVES CASTELLOT SA, el contracte de les obres de millora de l'accessibilitat al   per l'import de 204.069,60 € (21% d'IVA inclòs).

Vista la 13ª certificació (desembre 2023), sense efectes econòmics, estesa pel director de les obres de millora de l'accessibilitat al .

Vist el resum econòmic de l'obra, que és el següent:

Pressupost total d'adjudicació	Obra executada en aquest període	Obra executada anteriorment	Obra pendent d'execució
204.069,60 €	0€	137.653,79 €	66.415,81€

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial



Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar la 13<sup>a</sup> certificació corresponent al mes de desembre de 2023, de les obres de millora de l'accessibilitat [REDACTED], que està executant l'empresa ARENES I GRAVES CASTELLOT SA, amb NIF A08225278, de conformitat amb l'acord d'adjudicació del contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de novembre de 2022.

Aquesta certificació no comporta el reconeixement de l'obligació de cap quantitat al contractista, doncs no s'ha executat obra durant el període indicat a la mateixa.

**SEGON.-** Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## 6.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'IMMOBLE SITUAT A [REDACTED]

### I. ANTECEDENTS DE FET

1. En data 26 de setembre de 2023 la regidora delegada de l'àrea de Cultura i llengua va dictar provisió d'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació de l'arrendament l'immoble situat a [REDACTED], amb referència cadastra [REDACTED].

2. En data de 26 de setembre de 2023 es va emetre informe de la cap de l'àrea de Cultura i museus justificant la necessitat de dur a terme l'arrendament mitjançant adjudicació directa de l'immoble situat a [REDACTED], de la ciutat de Vic, per tal d'ampliar el centre Cívic de la Plaça d'Osona, donada la seva situació de contigüitat amb el local del centre cívic.

3. En data 19 d'octubre de 2023 l'arquitecta municipal va emetre nou informe de valoració actualitzada de l'immoble, en relació a l'informe emès en data 4 de juliol de 2022 sobre la situació i normativa urbanística aplicable i de valoració del preu de mercat del bé immoble.

4. En data 13 de novembre de 2023 la Interventora municipal, a la vista de la valoració feta en data 19 d'octubre de 2023 per l'arquitecta municipal, va emetre un informe sobre el percentatge que suposa el contracte d'arrendament en relació amb els recursos ordinaris del Pressupost Municipal de 2023, i en relació al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a l'exercici 2023.

5. En data 20 de novembre de 2023 la Junta de Govern Local va acordar l'inici del



procediment per a l'arrendament del bé immoble situat a [REDACTED] de Vic, va aprovar el model de contracte i va convidar al propietari del bé a presentar oferta.

6. En data 21 de desembre de 2023 el senyor [REDACTED] va presentar al Registre General d'aquest Ajuntament l'oferta econòmica per import de nou-cents nou euros (909,00€) mensuals, els quals se'ls aplica 21% d'IVA i la corresponent retenció de l'IRPF del 19%, juntament amb la documentació acreditativa de la propietat de l'immoble i la declaració responsable de no estar incurs en la prohibició de contractar.

7. En data 21 de desembre de 2023 el Cap de l'àrea de cultura ha emès informe favorable a l'oferta presentada pel propietari.

8. En la partida número 2304 330 202000 existeix crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte d'arrendament.

## II.- NORMATIVA APLICABLE I FONAMENTS JURÍDICS

### II.1 Legislació aplicable

La Legislació aplicable ve determinada per:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. (en endavant LRBRL).
- Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. (en endavant LPAP).
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques. (RLPAP).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. (en endavant TRLMRLC)
- Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLRHL).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals. (en endavant RPEL) Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (en endavant RBEL)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP 2017).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD



817/2009).

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. (en endavant LPACAP)
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Real Decret de 24 de juliol de 1889 pel que es publica el Codi Civil. (CC)
- Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.

## II.2 Fonaments de dret

### **PRIMER.** Competència

L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, reconeix a las Entitats locals plena capacitat jurídica per adquirir i posseir tota classe de béns.

L'objecte del contracte és l'arrendament d'un local per destinar-lo a l'ampliació del Centre Cívic Plaça d'Osona, atesa la necessitat d'incorporar un espai annex al centre cívic per a poder oferir un major nombre d'activitats i serveis, augmentar la qualitat dels que es porten a terme fins ara i posar el centre cívic al servei de nous projectes que puguin respondre a la realitat sociocultural del barri.

### **SEGON.** Règim Jurídic

I. L'article 9 de la LCSP 2017, **exclou del seu àmbit d'aplicació**, entre d'altres, els contractes d'arrendament sobre béns immobles.

I l'article 4 del mateix text legal disposa que *"Les relacions jurídiques, els negocis i els contractes que esmenta aquesta secció queden exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei i es regeixen per les seves normes especials, i s'apliquen els principis d'aquesta Llei per resoldre els dubtes i llacunes que es puguin presentar."*

Així la LCSP 2017 només s'aplicarà en el referent als seus principis i per a la resolució de dubtes i llacunes que es puguin presentar.

II. La legislació a la que ens hem de referir és a la legislació patrimonial catalana, i amb caràcter específic l'article 206 del TRLMRLC, en concordança amb l'article 30 del RPEL.

Així doncs, seran aplicables a aquest contracte, les normes de preparació dels contractes, articles 115 a 130 de la LCSP i les normes generals d'adjudicació dels contractes, articles 131 a 155 de la LCSP.

III. S'aplicarà, amb caràcter supletori, la regulació prevista al respecte a la Llei 33/2003, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu reglament de desenvolupament



**TERCER. Procedència adjudicació directa i procediment**

I. De conformitat amb l'article 206.3 del TRLMRLC, l'adquisició de béns i drets patrimonials a títol onerosos requereix:

- a) *"El compliment de les normes sobre contractació de béns i drets de patrimoni local.*
- b) *En el cas dels béns immobles o de drets sobre aquests béns, la valoració pericial d'un tècnic o tècnica local. Pot realitzar-se l'adquisició directa de béns immobles si ho requereixen les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei a satisfer o les limitacions del mercat immobiliari. En tals casos, es requereix l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix els 100.000 euros. (...)."*

II. En relació al procediment per l'arrendament d'immobles, l'article 124 de la Llei 33/2003, de Patrimoni de les Administracions Públiques assenjala que:

*"1. Els arrendaments es concertaran mitjançant concurs públic o mitjançant el procediment de licitació restringida regulat en l'apartat 4 de la disposició addicional decimocinquena, a no ser que, de forma justificada i per les peculiaritats de la necessitat a satisfer, les condicions del mercat immobiliari, la urgència de la contractació deguda a esdeveniments imprevisibles o l'especial idoneïtat del bé, es consideri necessari o convenient concertar-los de manera directa.  
(...)"*

L'adjudicació directa es preveu com una forma d'adjudicació excepcional, la legitimitat de la qual vindrà condicionada, en qualsevol cas, per la concurrència de les circumstàncies esmentades en l'article 124 de la LPAP.

En aquest sentit, els informes emesos pel cap de l'àrea de Cultura i museus de data 30 de maig de 2022 i 26 de setembre de 2023 justifiquen les necessitats a satisfer i la idoneïtat del local atès que és l'únic local disponible contingut a l'immoble del centre cívic que permet la seva ampliació connectant els locals.

**QUART.** L'immoble susceptible d'arrendament pertany al Sr. [REDACTED], el qual ha manifestat el seu interès en llogar l'esmentat immoble a un preu de 909,00€ més IVA mensuals. Aquest import s'ajusta al preu de mercat atès que és inferior al valor obtingut en la taxació que es va fer en data 19 d'octubre de 2023 per l'arquitecta municipal.

**CINQUÈ.** Pel què fa al compliment, efectes i extinció, i tenint en compte que la LCSP-2017 atorga al contracte d'arrendament sobre béns immobles el caràcter de contracte privat, el mateix haurà de regir-se per les normes de caràcter privat que resultin d'aplicació (Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, Codi Civil...-.)

**SISÈ.** La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la duració del contracte.



**SETÈ. Òrgan de contractació.**

La determinació de l'òrgan de contractació es regula en la disposició addicional segona de la LCSP 2017 que reconeix que:

*"1. . Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*

*2. Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que subscriu l'entitat local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local, d'acord amb l'apartat anterior. Així mateix, correspon al Ple aprovar els plecs de clàusules administratives generals als quals es refereix l'article 121 d'aquesta Llei."*

D'aquesta manera, en tant que el termini de durada no excedeixi de quatre anys, la competència originària, com a òrgan de contractació correspondrà a l'Alcalde de la Corporació, atès que quan l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantitat de 6 milions d'euros.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient, mitjançant adjudicació directa, del contracte d'arrendament de l'immoble que es descriu a continuació, propietat del senyor [REDACTED] amb DN [REDACTED]:

Local situat a [REDACTED] de Vic.

Referència cadastral és [REDACTED].

Inscrit al Registre de la Propietat núm.1 de Vic amb número de finca 9722

**SEGON.** Fixar el preu del contracte en la quantitat de 1.099,89€ al mes (IVA inclòs) que es desglossa en l'import base mensual de 909,00€ més 190,89€ que corresponen al 21% d'IVA.

Aquest import resulta del preu ofert pel propietari de l'immoble en escrit presentat al Registre General d'aquest Ajuntament en data 21 de desembre de 2023 i està dins els



paràmetres resultants de la valoració efectuada per l'arquitecta municipal de data 19 d'octubre de 2023.

**TERCER.** Fixar el període del contracte per un termini de TRES (3) anys a comptar a partir de la data de formalització del contracte.

El contracte d'arrendament es podrà prorrogar mes a mes fins a un màxim d'un(1) any.

**QUART.** Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació a favor del senyor [REDACTED] amb DNI [REDACTED], pel període comprès entre la data de formalització del contracte fins al 31 de desembre de 2024, que es fixa en la quantitat de TRETZE MIL CENT NORANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (13.198,68€), 21% d'IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de deu mil nou-cents vuit euros (10.908,00€), i en l'import de dos mil dos-cents noranta euros amb seixanta-vuit cèntims (2.290,68€) corresponents al 21% d'IVA.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 2304 330 202000 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2024.

**CINQUÈ.** Notificar al senyor [REDACTED] aquest acord als efectes del seu coneixement i consegüent signatura del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## 7.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'IMMOBLE SITUAT ALS [REDACTED]

### I. ANTECEDENTS DE FET

1. La Junta de Govern Local, en la sessió de 27 de gener de 2020, va acordar l'adjudicació d'un contracte d'arrendament d'un local situat als [REDACTED] (Ref. Cadastra [REDACTED]), per a prestar un servei de centre cívic al barri de l'Estadi i Remei i altres activitats als veïns atès que en aquests barris, que tenen una població d'uns 10.000 habitants, l'Ajuntament no hi té cap centre cívic.

2. En data 10 d'octubre de 2023 l'alcalde va dictar provisió d'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació de l'arrendament l'immoble situat als baixos del Passeig de la Generalitat 29-31, atès que continua existint la necessitat de disposar d'un espai per a realitzar les activitats socials i esportives dirigides a la ciutadania.

2. En data 7 de desembre de 2023 es va emetre informe de la tècnica de Ciutadania justificant la necessitat de dur a terme l'arrendament mitjançant adjudicació directa de l'immoble situat als [REDACTED], de la ciutat de Vic.

3. En data 18 de desembre de 2023 l'arquitecta municipal ha emès informe urbanístic i de



valoració del preu de mercat del bé que es vol llogar.

4. En data 19 de desembre de 2023 la Interventora municipal, a la vista de la valoració feta en data 18 de desembre de 2023 per l'arquitecta municipal, va emetre un informe sobre el percentatge que suposa el contracte d'arrendament en relació amb els recursos ordinaris del Pressupost Municipal.

5. En data 2 de gener de 2024 la Junta de Govern Local va acordar l'inici del procediment per a l'arrendament del bé immoble situat als [redacted] de Vic, va aprovar el model de contracte i va convidar al propietari del bé a presentar oferta.

6. En data 10 de gener de 2024 l'empresa TRASLLAT MIPORK SL va presentar al Registre General d'aquest Ajuntament l'oferta econòmica per import de mil cent euros (1.100,00€) mensuals, els quals se'ls aplica 21% d'IVA, juntament amb la documentació acreditativa i la declaració responsable de no estar incurs en la prohibició de contractar.

7. En la partida número 1611 920 202000 existeix crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte d'arrendament.

## II.- NORMATIVA APLICABLE I FONAMENTS JURÍDICS

### II.1 Legislació aplicable

La Legislació aplicable ve determinada per:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. (en endavant LRBRL).
- Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. (en endavant LPAP).
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques. (RLPAP).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. (en endavant TRLMRLC)
- Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLRHL).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals. (en endavant (RPEL) Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (en endavant RBEL)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del



- Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP 2017).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
  - Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. (en endavant LPACAP)
  - Reial Decret 128/2018, de 16 de març pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
  - Real Decret de 24 de juliol de 1889 pel que es publica el Codi Civil. (CC)
  - Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.

## II.2 Fonaments de dret

### **PRIMER.** Competència

L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, reconeix a las Entitats locals plena capacitat jurídica per adquirir i posseir tota classe de béns.

L'arrendament de l'immoble està comprès en l'àmbit de les competències d'aquesta entitat atès que té per objecte destinar-lo al desenvolupament d'activitats comunitàries polivalents tals com sessions d'activitat física per a gent gran, classes de ioga, reunions, activitats culturals, entre d'altres, i que té com a objectiu seguir treballant per la convivència i la cohesió social als barris i a la ciutat de Vic.

### **SEGON.** Règim Jurídic

- I. L'article 9 de la LCSP 2017, **exclou del seu àmbit d'aplicació**, entre d'altres, els contractes d'arrendament sobre béns immobles.

I l'article 4 del mateix text legal disposa que *"Les relacions jurídiques, els negocis i els contractes que esmenta aquesta secció queden exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei i es regeixen per les seves normes especials, i s'apliquen els principis d'aquesta Llei per resoldre els dubtes i llacunes que es puguin presentar."*

Així la LCSP 2017 només s'aplicarà en el referent als seus principis i per a la resolució de dubtes i llacunes que es puguin presentar.

- II. La legislació a la que ens hem de referir és a la legislació patrimonial catalana, i amb caràcter específic l'article 206 del TRLMRLC, en concordança amb l'article 30 del RPEL.

Així doncs, seran aplicables a aquest contracte, les normes de preparació dels contractes, articles 115 a 130 de la LCSP i les normes generals d'adjudicació dels contractes, articles



131 a 155 de la LCSP.

III. S'aplicarà, amb caràcter supletori, la regulació prevista al respecte a la Llei 33/2003, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu reglament de desenvolupament

**TERCER. Procedència adjudicació directa i procediment**

I. De conformitat amb l'article 206.3 del TRLMRLC, l'adquisició de béns i drets patrimonials a títol onerosos requereix:

- a) *"El compliment de les normes sobre contractació de béns i drets de patrimoni local.*
- b) *En el cas dels béns immobles o de drets sobre aquests béns, la valoració pericial d'un tècnic o tècnica local. Pot realitzar-se l'adquisició directa de béns immobles si ho requereixen les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei a satisfer o les limitacions del mercat immobiliari. En tals casos, es requereix l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix els 100.000 euros. (...)."*

II. En relació al procediment per l'arrendament d'immobles, l'article 124 de la Llei 33/2003, de Patrimoni de les Administracions Públiques assenyala que:

*"1. Els arrendaments es concertaran mitjançant concurs públic o mitjançant el procediment de licitació restringida regulat en l'apartat 4 de la disposició addicional decimocinquena, a no ser que, de forma justificada i per les peculiaritats de la necessitat a satisfer, les condicions del mercat immobiliari, la urgència de la contractació deguda a esdeveniments imprevisibles o l'especial idoneïtat del bé, es consideri necessari o convenient concertar-los de manera directa.  
(...)"*

L'adjudicació directa es preveu com una forma d'adjudicació excepcional, la legitimitat de la qual vindrà condicionada, en qualsevol cas, per la concurrència de les circumstàncies esmentades en l'article 124 de la LPAP.

En aquest sentit, l'informe de la cap de la tècnica de Ciutadania de data 7 de desembre de 2023 justifica les necessitats d'interès públic a satisfer i la idoneïtat del local.

**QUART.** L'immoble susceptible d'arrendament pertany a l'empresa Trasllet Mipork SL, la qual ha manifestat el seu interès en llogar l'esmentat immoble a un preu de 1.100,00€ més IVA mensuals. Aquest import s'ajusta al preu de mercat atès que és inferior al valor obtingut en la taxació que es va fer en data 18 de desembre de 2023 per l'arquitecta municipal.

**CINQUÈ.** Pel què fa al compliment, efectes i extinció, i tenint en compte que la LCSP-2017 atorga al contracte d'arrendament sobre béns immobles el caràcter de contracte privat, el mateix haurà de regir-se per les normes de caràcter privat que resultin d'aplicació (Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, Codi Civil...-.)

**SISÈ.** La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del



pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la duració del contracte.

**SETÈ. Òrgan de contractació.**

La determinació de l'òrgan de contractació es regula en la disposició addicional segona de la LCSP 2017 que reconeix que:

*“1. . Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*

*2. Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que subscriu l'entitat local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local, d'acord amb l'apartat anterior. Així mateix, correspon al Ple aprovar els plecs de clàusules administratives generals als quals es refereix l'article 121 d'aquesta Llei.”*

D'aquesta manera, en tant que el termini de durada no excedeixi de quatre anys, la competència originària, com a òrgan de contractació correspondrà a l'Alcalde de la Corporació, atès que quan l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantitat de 6 milions d'euros.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient, mitjançant adjudicació directa, del contracte d'arrendament de l'immoble que es descriu a continuació, propietat de l'empresa TRASLLAT MIPORK SL amb NIF B65898546:

Local situat al [REDACTED].

Inscrit al Registre de la Propietat núm.1 de Vic amb número de finca 9.408.

Referència cadastral és [REDACTED].

**SEGON.** Fixar el preu del contracte en la quantitat de 1.331,00€ al mes (IVA inclòs) que es desglossa en l'import base mensual de 1.100,00€, més 231,00€ que corresponen al 21%



d'IVA.

Aquest import resulta del preu ofert pel propietari de l'immoble en escrit presentat al Registre General d'aquest Ajuntament en data 10 de gener de 2024 i està dins els paràmetres resultants de la valoració efectuada per l'arquitecta municipal de data 18 de desembre de 2023.

**TERCER.** Fixar el període del contracte per un termini de TRES (3) anys a comptar a partir de la data de formalització del contracte.

El contracte d'arrendament es podrà prorrogar mes a mes fins a un màxim d'un(1) any.

**QUART.** Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació a favor de l'empresa TRASLLAT MIPORK SL amb NIF B65898546, pel període comprès entre la data de formalització del contracte fins al 31 de desembre de 2024, que es fixa en la quantitat de QUINZE MIL NOU-CENTS SETANTA-DOS EUROS (15.972,00€), 21% d'IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de tretze mil dos-cents euros (13.200,00€), i en l'import de dos mil set-cents setanta-dos euros (2.772,00€) corresponents al 21% d'IVA.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 1611 920 202000 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2024.

**CINQUÈ.** Notificar a l'empresa TRASLLAT MIPORK SL aquest acord als efectes del seu coneixement i consegüent signatura del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **8.- SOL·LICITAR AL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PEL MANTENIMENT DEL DIPÒSIT MUNICIPAL DE DETINGUTS 2023**

Vista l'Ordre JUS / 349/2005, de 26 de juliol, per la qual es determina la quantitat que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, com a administració competent en matèria de serveis penitenciaris, ha d'abonar als ajuntaments de Catalunya que tenen dipòsit municipal de persones detingudes (DOGC de 3 de agost de 2005).

Vist l'informe tècnic emès pel cap del departament de la Guàrdia Urbana que acredita que el dipòsit de detinguts municipals es troba en funcionament.

I considerant l'interès d'aquest ajuntament de garantir el finançament dels serveis i donar respostes efectives a la seguretat de la ciutadania.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.



Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Sol·licitar a la Generalitat de Catalunya l'ajut econòmic per al manteniment del dipòsit municipal de detinguts atès que es troba en funcionament.

**SEGON.** Facultar a l'alcalde per a la signatura dels documents que es precisin per a l'efectivitat del present acord.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **9.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EDUCATIVA AMB LA UVIC I L'ALUMNE (AVC) PER A LES PRÀCTIQUES CURRICULARS NO RETRIBUÏDES A L'ÀREA DEL SIAD**

#### **Antecedents de fet**

1. Atesa la voluntat manifestada per la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya per tal que es puguin fer les pràctiques acadèmiques externes curriculars de l'estudiant [REDACTED], de la facultat d'educació, traducció, esports i psicologia al SIAD d'aquest Ajuntament.
2. Vist el conveni marc per a la col·laboració amb centres de pràctiques entre la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya i l'Ajuntament de Vic.
3. Vista la voluntat de l'Ajuntament de Vic d'acollir a la Sra. [REDACTED] per col·laborar en la formació de l'estudiant.

#### **Fonaments de dret**

- I. Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- II. Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació.
- III. Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu. Article 34 i 27, sobre formació professional i formació pràctica fora del centre, respectivament.
- IV. Reial Decret 488/1998, de 27 de març, «por el que se desarrolla el artículo 11 del Estatuto de los Trabajadores en materia de Contratos Formativos. Disposición Adicional Primera. Exclusión de las prácticas profesionales de los estudiantes. “Quedan expresamente excluidas del ámbito de aplicación del presente real decreto las prácticas profesionales realizadas por estudiantes como parte integrante de sus



estudios académicos o de los cursos de formación profesional" (disp. adic. 1ª RD 488/1998, de 27 de marzo)».

- V. Llei de 17 de juliol de 1953 sobre l'establiment de l'Assegurança Escolar a Espanya (BOE de 18 de juliol). "A los efectos del seguro Escolar, se considerará como accidente toda lesión corporal de que sea víctima el estudiante con ocasión de actividades directa o indirectamente relacionadas con su condición de tal, incluso las deportivas, asambleas, viajes de estudios, de prácticas o de " fin de carrera", y otras similares, siempre que estas actividades hayan sido organizadas o autorizadas por los Centros de enseñanza". El régimen especial de estudiantes que se realiza a través del Seguro escolar gestionado por el INSS se aplica a quienes reúnan los siguientes requisitos:

- poseer nacionalidad española, hispanoamericana, filipina, brasileña, siria, jordana, guineana, marroquí o de cualquier Estado de la Unión Europea.
- ser menor de 28 años de edad (L 17-7-1953 art.3; OM 11-8-1953 art.3).
- cursar estudios universitarios o de cualquier otro nivel, formación profesional especial o el tercer ciclo de estudios universitarios conducentes al título de Doctor (RD 270/1990).

También están comprendidos en el campo de aplicación del Seguro Escolar los alumnos:

- que cursen 3º y 4º de Educación Secundaria Obligatoria (DGOSS Resol 6-7-1999);
- de las Escuelas de Formación Profesional, oficiales y privadas, y aquellas otras que de conformidad con lo establecido en la Ley General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, se han de integrar en las enseñanzas de Formación Profesional (D 2078/1971 art.1);
- que cursen Programas de Formación para la Transición a la Vida Adulta en Centros de Educación Especial (TGSS Circ 5-018, 7-11-01);
- que cursen las enseñanzas profesionales de música o de danza (LO 2/2006 art.45) en Conservatorios de Música o de Danza y que al mismo tiempo cursen tercero y cuarto de Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato (DGOSS Resol 12-4-2007).

- VI. Qualsevol eventualitat d'accident ha de tractar-se sota el règim de l'assegurança escolar obligatòria per a estudiants menors de 28 anys. El centre educatiu o el centre universitari ha de disposar de la pòlissa corresponent de responsabilitat civil vigent que cobreix qualsevol risc de danys a tercers derivats de les pràctiques de l'estudiant. No s'aplica el règim d'assegurances de les lleis laborals, ja que no hi ha cap contracte laboral. Extrems que ja preveu el mateix article 16 de l'Ordre ENS/241/2015:

Article 16  
Assegurança



1. La realització de la formació en centres de treball requereix que l'alumne disposi de les assegurances següents:
    - a) Si és menor de 28 anys ha de disposar de l'assegurança escolar.
    - b) Si és major de 28 anys ha de disposar d'una assegurança d'assistència sanitària.
  2. La titularitat del centre docent ha de tenir contractada una pòlissa complementària d'assegurança d'accidents personals i d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial, l'abast de les quals ha d'incloure l'àmbit territorial on es duu a terme l'activitat.
- VII. Si el conveni preveu l'aportació per part de les empreses i institucions d'una quantitat econòmica o en espècie per a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant. En el cas que l'estudiant rebi una remuneració en concepte d'ajut o borsa d'estudis, l'empresa / Administració l'haurà de donar d'alta i baixa a la Seguretat Social, i caldrà liquidar les cotitzacions davant la Tresoreria de la Seguretat Social segons les normes previstes i el RD 1493/2011, de 24 d'octubre.
- VIII. Si les pràctiques corresponen a estudiants universitaris la seva regulació s'estableix a la legislació educativa relacionada amb les pràctiques dels estudiants universitaris, i de manera específica, pel RD 1497/1981, de 19 de juny, i el RD 1845/1994, de 9 de setembre, que el modifica, i per la normativa de pràctiques d'estudiants de la universitat corresponent.

### **Competència**

De conformitat amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, relatiu a les competències d'alcaldia; amb els articles 108 a 111 de la Llei 26/2010, de 10 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius als convenis de col·laboració, i als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29-06-2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar l'acord per a la realització de pràctiques d'una alumna de la facultat d'educació, traducció, esports i psicologia, en aquest cas concret amb l'estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED], que farà aquestes pràctiques curriculars no retribuïdes al SIAD d'aquest Ajuntament.



**SEGON.-** Facultar a l'alcalde, o persona en qui delegui, per signar aquest conveni per a la realització de pràctiques acadèmiques entre la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, l'Ajuntament de Vic i la Sra. [REDACTED].

AQUESTA PROPOSTA QUEDA SOBRE LA TAULA

## **10.- APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA TEMPORAL PER A LA COBERTURA INTERINA DE PLACES I LLOCS DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/IVA**

### **Antecedents de fet**

1. Tenint en compte la necessitat i urgència manifestada per aquesta corporació de poder donar cobertura a totes les places d'administratiu/iva d'aquest Ajuntament i els seus organismes autònoms, que per diferents motius com són el gaudiment de permisos i llicències, baixes per incapacitats temporals, cobertura d'acumulació de tasques o execució de programes temporals, actualment no estan cobertes, cal portar a terme la constitució d'una borsa d'ocupació temporal que cobreixi aquesta necessitat urgent i inajornable per a la cobertura de possibles places vacants o bé necessitats conjunturals de cobertura de places i/o funcions de llocs de treball de l'escala d'administració general, subescala administrativa, corresponents al subgrup C1, de l'Ajuntament de Vic i als seus organismes autònoms.
2. En aquests moments, totes les borses d'administratiu/iva, generades per processos d'aquest Ajuntament es troben esgotades o bé ja no estan en vigor perquè han superat els dos anys de vigència, la qual cosa motiva la convocatòria d'aquest nou procés específic per constituir una nova borsa temporal d'ocupació.
3. Un cop redactades les bases específiques que regularan aquest procés de selecció cal procedir a la seva aprovació per a disposar d'una relació de persones candidates idònies per cobrir les actuals i/o possibles vacants provisionals a causa de baixes mèdiques, excedències, comissions de serveis o bé supòsits i situacions similars.

### **Fonaments de dret**

1. L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023 estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.
2. L'article 55.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), estableix que les Administracions Públiques, entitats i organismes a què es refereix l'article 2 d'aquest



Estatut seleccionaran al seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com els establerts a continuació:

- a) Publicitat de les convocatòries i de les seves bases
- b) Transparència
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció
- e) Adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar
- f) Agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció

### Competència

1. Vist que l'art. 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que correspon a l'alcalde l'aprovació de les bases per a la selecció del personal i pels concursos de provisió de llocs de treball.
2. Vist el decret de delegació de competències a la Junta de Govern Local de data 22 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar les bases específiques reguladores per a la constitució d'una borsa temporal, per a la cobertura interina de places i llocs de treball de l'Escala d'administració general, subescala administrativa, administratiu/iva, corresponents al subgrup C1, a l'Ajuntament de Vic i als seus organismes autònoms, que s'adjunten com a part integrant d'aquesta resolució.

**SEGON.** Convocar el procés selectiu, per constituir una borsa temporal, pel procediment d'oposició, per places corresponents al grup de classificació C, subgrup C1, de la subescala administrativa, a l'Ajuntament de Vic i als seus organismes autònoms.

**TERCER.** Publicar aquesta convocatòria, juntament amb el text íntegre de les bases d'aquest procés selectiu, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

**QUART.** Informar que, d'acord amb les bases selectives, el termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).



## Annex

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA TEMPORAL PER A LA COBERTURA INTERINA DE PLACES I LLOCS DE TREBALL DE LA SUBESCALA ADMINISTRATIVA, CORRESPONENTS AL SUBGRUP C1, A L'AJUNTAMENT DE VIC I ALS ORGANISMES AUTÒNOMS.**

### **1. NORMES GENERALS:**

- 1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és la constitució d'una borsa temporal, pel procediment d'oposició, per a la cobertura interina de places i llocs de treball de la subescala administrativa o de serveis especials corresponents al subgrup C1, a l'Ajuntament de Vic i als seus organismes autònoms.
- 1.2 Les funcions, amb caràcter general, que corresponen al personal funcionari de l'escala d'administració general, subescala administrativa, són les previstes a l'art. 38 i següents, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. I en concret les que determini la Relació de Llocs de Treball o el programa temporal que s'aprovi per formalitzar el nomenament/contractació.
- 1.3 Les retribucions que corresponen als llocs de treball esmentats associats a les places convocades, són les establertes per a un lloc de treball reservat a una plaça del grup de titulació C, subgrup C1, amb un complement de destí i un complement específic segons determini la Relació de Llocs de Treball o el programa temporal que s'aprovi per formalitzar el nomenament/contractació, o segons lloc de treball anàleg en d'altres programes temporals.
- 1.4 Les bases generals que regiran aquest procés selectiu seran les aprovades per la Junta de Govern Local en la sessió de 3 de febrer de 2016, publicades íntegrament en el tauler electrònic d'anuncis municipal de l'Ajuntament de Vic i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de febrer de 2016. Aquestes bases han estat modificades per acord de Junta de Govern Local de data 09-03-2020 i per decret d'Alcaldia de data 07-04-2020. Les modificacions esmentades s'han publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona de data 21-04-2020.
- 1.5 Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei orgànica de protecció de dades.



1.6 La concurrència als processos selectius implica que la persona aspirant accepta íntegrament les bases reguladores del procés de selecció, llevat que, prèviament hagi exercit el seu dret d'impugnació.

## **2. REQUISITS ESPECÍFICS DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA:**

A més dels requisits generals detallats en les bases generals, les persones aspirants hauran de reunir a la data de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds els requisits específics següents:

2.1 Titulació: Tenir la titulació de Batxillerat, CFGS o equivalent o estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. Per a les titulacions obtingudes a l'estranger es requerirà aportar certificat d'equivalència o d'homologació de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria, i que es pot consultar a la pàgina web [www.mecd.gob.es](http://www.mecd.gob.es).

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

2.2. Ser ciutadà o ciutadana espanyols o tenir la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats en els quals, en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea. Els estrangers no inclosos en l'apartat anterior també podran accedir a les places reservades al personal laboral, d'acord amb el que estableix l'article 10 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, modificada per la Llei 8/2000, de 22 de desembre. En qualsevol cas, l'aspirant que no tingui la nacionalitat espanyola ha d'acreditar documentalment la seva nacionalitat amb un document vigent.

2.3. Tenir 16 anys d'edat i no excedir l'edat legal de jubilació, en el moment de finalitzar el termini de presentació de les sol·licituds.

2.4. Tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places i/o dels llocs de treballs convocat.

2.5. No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

2.6. No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de



26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat

2.7. Haver satisfet els drets d'examen. Cas que la persona aspirant no faci efectius els drets d'exàmens dins del termini de presentació d'instàncies quedarà exclosa, sense opció de subsanar-se fora del termini previst.

2.8. Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, la persona aspirant serà convocada per a la realització d'una prova, que en el cas de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.

### 3. PROCÉS SELECTIU:

El procediment de selecció serà el d'oposició, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

El lloc, la data i l'hora del començament de la primera prova es faran públics a la resolució que aprova les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses a la convocatòria.

Pel que fa a l'anunci de les dates de la resta de proves, se'n donarà l'oportuna publicitat amb l'acord del tribunal qualificador de publicació dels resultats de la prova immediatament anterior, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic (<https://seuelectronica.vic.cat>). Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en una sola crida.

La no presentació a qualsevol dels exercicis en el moment de ser cridat determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en els exercicis successius. Així la persona opositora quedarà exclosa del procediment selectiu, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú. Causes de força major:

- Hospitalització per embaràs de risc.
- Hospitalització per causa de part.
- Hospitalització o ingrés a urgències com a conseqüència d'una malaltia greu (segons el Reial Decret 1148/2011, de 29 de juliol) o accident in itinere.
- Intervenció mèdica urgent per risc per la vida de la persona aspirant.



En aquests casos s'haurà de comunicar el mateix dia de la prova i justificar la causa de força major en el termini màxim de 48 hores a comptar des de l'hora d'inici de la prova, mitjançant instància general. L'òrgan de selecció convocarà la persona aspirant a la realització de la prova en un termini màxim de 15 dies des de l'alta hospitalària.

Per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants, si es fa necessari establir algun torn per raó de la disponibilitat del material per fer els exercicis pràctics o per qualsevol altra causa que impedeixi d'examinar-los simultàniament, se seguirà l'ordre correlatiu del número de registre de les persones aspirants.

Durant la realització del procés selectiu les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans electrònics o de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu, o envers el tribunal, comportaran, de forma immediata, l'expulsió de la persona aspirant en qüestió del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel tribunal.

En les proves escrites que es realitzin s'adoptaran les mesures necessàries per garantir que en la seva correcció no es conegui la identitat de les persones aspirants. Així doncs, no es corregiran les proves o exercicis d'aquelles persones opositores on figurin el nom, marques o signes que permetin conèixer al seva identitat.

### **3.1 .- Fase d'oposició**

**Primera prova (20 punts). Abast Teòric. Coneixements generals i específics. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Consistirà en un qüestionari de quaranta preguntes tipus test, amb respostes alternatives, sobre el contingut del temari.

El Tribunal elaborarà un mínim de tres preguntes tipus test de reserva.

El temps de realització del qüestionari serà d'un màxim de 75 minuts.

La puntuació del qüestionari s'obtindrà per aplicació de la fórmula  $NC - (1/8 \times NE)$ , essent NC el nombre de respostes correctes, NE el nombre de respostes errònies. Les preguntes no contestades no es consideren errònies.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 20 punts. S'estableix un mínim de puntuació de deu (10) punts per a la superació de la prova, quedant eliminades les persones aspirants que no obtinguin aquesta puntuació mínima requerida.



**Segona prova (10 punts). Test aptitudinal. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Consistirà en l'administració d'una bateria de test aptitudinals adreçats a valorar les capacitats intel·lectuals de les persones aspirants. Es valorarà el raonament numèric, el raonament espacial, el raonament verbal i el raonament lògic/abstracte.

La persona aspirant haurà d'obtenir una valoració igual o superior als 5 punts en la mitjana dels tests.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 3 punts tenint en compte el disposat en l'anterior paràgraf.

**Tercera prova (20 punts). Acreditació de competències professionals. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Aquesta prova només es realitzarà a les 12 primeres persones que obtinguin la millor puntuació resultant de la suma de les puntuacions de la primera prova teòrica (de Coneixements generals i específics) i de les puntuacions de la segona prova (Test aptitudinal), de manera que seran convocades per ordre de puntuació per a la realització del test competencial i entrevista de competències.

Per al desenvolupament d'aquesta prova es valorarà el grau d'adequació de les persones aspirants als llocs de treball objecte de la convocatòria. Hi haurà dos exercicis obligatoris:

**Primer exercici:** consistirà en la realització d'un test de personalitat i/o competències segons el perfil descrit a l'Annex II. El temps màxim per a la realització d'aquest exercici serà el que determini el tribunal, sense que pugui superar els 60 minuts.

**Segon exercici:** el primer exercici es complementarà amb la realització d'una entrevista personal a les persones aspirants, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i conèixer el nivell d'adequació de les habilitats i les aptituds de les persones aspirants al perfil competencial establert per la corporació a l'Annex II d'aquestes bases específiques. L'entrevista es desenvoluparà mitjançant una anàlisi de les competències professionals en base al currículum personal de les persones aspirants. Les persones que optin a més d'un lloc de treball se'ls hi realitzarà una única entrevista en la qual s'avaluaran les competències específiques de cada lloc de treball. El temps màxim per a la realització d'aquest exercici serà de màxim 60 minuts. A les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del Tribunal juntament amb els assessors tècnics designats per al desenvolupament d'aquesta fase del procés. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

En el desenvolupament d'aquesta prova, s'aplicaran tests objectius que compleixen els



requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandaritzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

El resultat d'aquesta prova serà fruit de la valoració conjunta dels dos exercicis i s'obté una puntuació de 0 a 20 punts. Serà eliminada la persona aspirant que no obtingui un mínim de 10 punts, o que obtingui un 0 en alguna de les competències prevista a l'Annex II.

Respecte d'aquest primer tram de 12 persones, les persones aspirants que superin aquesta tercera prova (acreditació de competències professionals), seran ordenades per la puntuació total obtinguda en les tres proves. A partir d'aquesta ordenació seran cridades en funció de les necessitats de l'Ajuntament de Vic o dels seus Organismes Autònoms.

Quan aquest primer tram de 12 persones quedi esgotat, es procedirà a convocar el segon tram de 12 persones, per ordre de puntuació, per realitzar la tercera prova, la realització del test competencial i entrevista de competències, que es desenvoluparà com s'ha previst anteriorment

**Quarta prova. De coneixements de la llengua catalana i castellana. De caràcter obligatori i eliminatori.**

**Primer exercici: llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Per tal d'acreditar els coneixements de llengua catalana, les persones aspirants hauran de realitzar exercicis gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al *nivell suficiència (nivell C1)* de català, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb les necessitats de comprensió i expressió corresponents al lloc de treball.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici serà la d'"apte/a" o "no apte/a".

Les persones aspirants que acreditin el nivell exigít, o un de superior, mitjançant la presentació d'un document emès per la Secretaria de Política Lingüística o per part d'un altre organisme equivalent quedaran exempts de la realització d'aquest exercici i la seva qualificació serà la d'"apte/a".

També restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament de Vic en que s'hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigít en aquesta convocatòria, i hagués estat declarat apte/a en aquesta prova, extrem que haurà de manifestar o acreditar la persona aspirant en la sol·licitud de participació al procés selectiu.

Per realitzar aquesta prova el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada en normalització lingüística.



**Segon exercici: llengua castellana. De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.**

Per tal d'acreditar els coneixements de llengua castellana, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules en el termini màxim de 45 minuts, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 15 minuts i, si s'escau, amb els assessors especialistes que aquest designi. Aquest exercici serà avaluat pel tribunal.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment davant el tribunal que estan en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària a l'Estat espanyol; del diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes, restaran exempts de realitzar aquest exercici i la seva qualificació serà d' "apte/a".

#### **4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:**

Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu, **acompanyades dels requisits a acreditar i d'un currículum vitae**, es podran presentar presencialment o bé per mitjans electrònics al registre de l'Ajuntament de Vic, durant els vint dies naturals següents a comptar des de la publicació del corresponent anunci de publicació de la convocatòria al BOPB.

D'acord amb l'article 6.4t. a) de l'Ordenança fiscal núm. 6 de l'Ajuntament de Vic, per inscriure's a la convocatòria corresponent la persona aspirant ha de satisfer la taxa per drets d'examen, per un import de 20 euros.

En cas de presentació de sol·licitud presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana el pagament s'efectuarà amb targeta bancària, i en cas de presentació de la sol·licitud telemàtica, el pagament es realitzarà en el tràmit online mitjançant targeta bancària o carta de pagament. En cas de realitzar el pagament mitjançant carta de pagament, la persona aspirant haurà d'enviar el justificant del pagament a l'adreça de correu electrònic [rrhh@vic.cat](mailto:rrhh@vic.cat) el mateix dia que s'hagi efectuat el pagament.

Els models de sol·licituds són a disposició de les persones interessades a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament i també es poden obtenir en la pàgina web municipal (<http://www.seuelectronica.vic.cat>).

La presentació de sol·licitud per participar en el procés selectiu per part de qualsevol



persona interessada implica la plena i total acceptació del contingut íntegre de les bases. A més, aquesta instància tindrà efectes de declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria referides sempre a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

## 5. SISTEMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

### Presencialment a:

OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA  
Pl. Major, 1 - 08500 VIC

OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA  
Biblioteca Pilarín Bayés: passeig de  
la Generalitat, 1 – 08500 VIC

Podeu consultar els horaris d'obertura de les dues OAC a la pàgina web de l'Ajuntament de Vic [www.vic.cat](http://www.vic.cat).

També es podrà presentar pels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### Telemàticament a:

El web [www.vic.cat](http://www.vic.cat), on caldrà omplir el formulari web específic del procés selectiu a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, web: <https://seuelectronica.vic.cat>, i adjuntar la documentació sol·licitada en format PDF.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació, compromentent-se a comunicar qualsevol variació en les mateixes.

A l'oficina virtual de l'Ajuntament trobareu informació sobre tràmits i gestions. Alguns tràmits només són de consulta i d'altres es poden dur a terme en línia. La majoria requereixen que es disposi de certificat digital. Per consultar l'oficina virtual de tràmits heu de clicar a l'enllaç següent: <https://seuelectronica.vic.cat/siac/ProcedimientosBox.aspx>

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, LPACAP, es presumeix que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

Així mateix, amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment per tal que l'òrgan convocant faci les comprovacions i les acreditacions d'ofici sense que la persona aspirant hagi de presentar cap documentació que hi doni autorització expressa, respecte d'aquells documents que constin en el catàleg de dades interoperables publicat a la seu municipal.

## **6. ADMISSIÓ DE PARTICIPACIÓ**

Per tal de garantir el dret de recusació i abstenció de les persones participants i dels membres del tribunal establertes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic, a la llista de persones admeses i excloses s'indicaran els noms i cognoms de les mateixes.

Per la resta d'actuacions del tribunal, i per mantenir la confidencialitat de les dades de les persones aspirants, s'identificarà a les persones aspirants amb les quatre últimes xifres del número de DNI.

### **6.1. Llista Provisional de persones admeses i excloses**

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'òrgan competent, en el termini màxim d'un mes, dictarà una resolució en la qual declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, en el seu cas, del motiu de l'exclusió, així com de les persones admeses que han de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana i, si s'escau, de llengua castellana. Aquesta resolució acordarà la composició de l'òrgan seleccionador, de les persones assessores i col·laboradores, amb els seus respectius suplents. A la mateixa resolució, es farà constar el lloc, la data i l'hora de començament de la primera prova.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per formular les reclamacions que creguin oportunes, amb la intenció d'esmenar els defectes que s'hagin pogut produir, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. Se'ls adverteix que, en cas que no esmenin dins d'aquest termini el defecte que els és imputable i que n'ha motivat l'exclusió, es considera que desisteixen de la seva petició.

### **6.2. Llista Definitiva de persones admeses i excloses**

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 10 dies hàbils no es presenten reclamacions, i s'indicarà la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova.



En cas que s'hagin presentat reclamacions, una vegada finalitzat el termini previst a l'apartat anterior, l'òrgan competent aprovarà mitjançant una resolució, la llista definitiva de les persones admeses i excloses i la de les persones admeses que han de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana i si s'escau de llengua castellana. Tanmateix, a la resolució s'indicarà la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova.

Aquesta resolució determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb el que disposen els articles 122 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.

Tota aquesta documentació es publicarà a través del web [www.seuelectronica.vic.cat](http://www.seuelectronica.vic.cat), a l'apartat "oferta pública d'ocupació".

## 7. TRIBUNAL QUALIFICADOR:

El Tribunal qualificador estarà compost pels següents membres amb els seus respectius suplents:

**Presidència:** Una persona funcionària de carrera o personal laboral indefinit fix de la corporació.

**Vocalies:** Dues persones funcionàries de carrera o personal laboral indefinit fix de la corporació o d'altres administracions.

Assessor/a tècnic/a per a la realització del test i entrevista sobre l'acreditació de competències professionals (amb veu i sense vot): Una persona designada per part de la Corporació a tal efecte.

Assessor/a tècnic/a sobre coneixements de català (amb veu i sense vot): Una persona membre del Consorci de Normalització Lingüística d'Osona

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la persona que ostenti la presidència i la secretaria, i de com a mínim més de la meitat dels seus membres; tot i que, en cas d'absència, s'aplicaran les mesures previstes a l'article 19 de la Llei 40/2015, d'1 d'Octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, als efectes d'afavorir el correcte desenvolupament del procés selectiu.

## 8. LLISTA DE PERSONES APROVADES I PROPOSTA DE NOMENAMENT/CONTRACTACIÓ:

Acabada la qualificació del procés selectiu el Tribunal publicarà la llista de persones aspirants aprovades a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat>, apartat "oferta pública d'ocupació", i passaran a constituir la borsa de treball que es convoca, que l'Ajuntament de Vic també podrà utilitzar en totes aquelles baixes i/o vacants temporals que



es produeixin en llocs de treball similars, per ordre de puntuació.

#### **9. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS:**

La persona aspirant proposada per cobrir alguna vacant temporal haurà de presentar a l'Ajuntament de Vic, en el termini màxim de cinc dies naturals, a partir de l'endemà de la data de comunicació de la necessitat d'incorporació per cobrir la vacant, per qualsevol dels mitjans admesos en la seva sol·licitud, sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions que es detallen a continuació:

- a) DNI
- b) Certificat mèdic.
- c) Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració pública, ni haver estat inhabilitat per condemna penal per exercir càrrecs públics.
- d) Declaració d'incompatibilitats
- e) Model 145 (Retencions sobre rendiments del Treball – IRPF)
- f) Targeta d'afiliació a la Seguretat Social, si en disposa.
- g) Número de compte corrent

La persona aspirant que, dins del termini fixat, exceptuant els casos de força major, no presenti la documentació requerida o bé que, un cop examinada, es comprovi que no compleix algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podrà ser nomenada/contractada i s'anul·laran les seves actuacions. En aquest cas, el Tribunal proposarà a la següent o següents persones aspirants que hagin obtingut la major puntuació, per ordre estricte de puntuació.

#### **10. NOMENAMENT/CONTRACTACIÓ:**

El nomenament/contractació que es subscriurà amb les persones aspirants que quedin en borsa serà com a personal temporal.

#### **11. PERÍODE DE PROVA:**

La persona aspirant nomenada temporalment tindrà un període de prova de 4 mesos, durant el qual aquest personal exercirà la seva tasca normalment i amb dret a percebre les retribucions bàsiques i complementàries íntegres que li corresponent al lloc de treball que ocupa. El període de prova es farà a la mateixa seu corporativa sota la tutoria d'una persona que sigui funcionària de carrera o personal laboral fix designada per l'Alcaldia.

Durant aquest període el tutor o la tutora n'emetrà l'informe, en el qual haurà de fer constar expressament si l'empleat públic ha superat o no el període o fase de prova, el qual es



donarà a conèixer a la persona interessada, que hi podrà fer les al·legacions que consideri oportunes, en el termini màxim de 10 dies d'audiència que li atorgarà la corresponent resolució de l'Alcaldia o Regidoria delegada. Tota aquesta documentació s'inclourà en el seu expedient personal.

Transcorregut aquest termini, l'Alcaldia o Regidoria delegada ha de resoldre, de forma motivada, la superació o no d'aquest període o fase, la qual cosa donarà lloc a la desestimació del contracte laboral o a la revocació del nomenament com a funcionari interí i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

## **12. BORSA DE TREBALL:**

Acabada la qualificació de l'oposició el Tribunal remetrà una còpia de l'acta a l'òrgan competent amb les persones aspirants que passaran a formar part de la borsa de treball per a cobrir vacants de forma temporal o substitucions i/o baixes, per rigorós ordre de puntuació, contra la qual es podrà formular recurs d'alçada en el termini d'un mes.

Les relacions administratives / laborals s'iniciaran tan aviat com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de puntuació obtinguda. Ara bé, tot i que es respectarà l'ordre de puntuació de major a menor dels candidats/ates per al seu nomenament, el factor de disponibilitat immediata operarà sempre com a primer criteri selectiu quant les persones amb major puntuació no es puguin incorporar amb la immediatesa requerida.

La crida de les persones candidates es realitzarà per telèfon o qualsevol altre mitjà assenyalat pel candidat/ata a la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/ata es reiterarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no trobar-se s'enviarà un correu electrònic on s'indicarà l'oferta de treball i un termini màxim de 24 h per posar-se en contacte amb la corporació per comunicar la seva voluntat. Un cop transcorregut el termini senyalat sense tenir notícies de l'aspirant es passarà a contactar amb el següent de la llista.

En casos de màxima urgència en què sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat pel candidat/ata, i si no es trobés la persona es reintentarà una vegada més al dia següent. Si la comunicació és impossible es passarà al següent candidat/ata de la llista.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar, per escrit, en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva o durant un període limitat si ho justifica degudament i ho demana mitjançant sol·licitud degudament registrada indicant la data en què es dóna de baixa de la borsa de treball i data en què sol·licita ser inclosa de nou.



Els integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es dugui a terme un altre procediment selectiu per cobrir l'esmentat lloc de treball, o llocs de treball de similar o inferior categoria els quals s'ajustin al perfil professional requerit.

La vigència d'aquesta borsa de treball tindrà una durada de 2 anys, segons article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, des de l'endemà de l'aprovació de la llista ordenada de les persones aspirants que han superat el procés selectiu, i que passen a formar part de la borsa de treball corresponent per part de l'Alcaldia o Regidoria delegada.

Les persones candidates que renunciïn a una oferta de treball temporal perdran l'ordre en la borsa de treball, de manera que passaran a ocupar l'última posició a la borsa. Les persones candidates que acceptin una oferta de treball temporal no perdran la posició u ordre en la borsa de treball, de manera que quan sorgeixin noves ofertes de treball temporal que ostentin una major durada o condicions laborals disposaran del dret de tempteig per optar a aquesta millor oferta de treball temporal

Seràn motius d'exclusió de la borsa de treball:

- La no superació del període de prova.
- Per l'acomiadament o separació del servei per expedient disciplinari.
- La baixa voluntària del treballador que hagi estat nomenat/contractat per la present borsa.

### 13. RECURSOS:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació o notificació.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes, i en cas contrari s'haurà d'entendre desestimat d'acord amb els arts. 123, 124 i 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar de nou el mateix recurs.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del



demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació o notificació, d'acord amb el que preveu l'article 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, es podrà interposar recurs contenciós administratiu des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, si és el cas. No obstant, si s'ha interposat recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que el primer no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

#### **14. INCIDÈNCIES:**

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Si es presenten recursos contra les actuacions del tribunal, aquest haurà de ser convocat a l'efecte d'emetre l'informe corresponent.

Si es presenta alguna reclamació o petició de revisió d'examen per escrit sobre la puntuació atorgada o qualsevol altra circumstància relativa al desenvolupament de les proves durant els 3 dies següents a la publicació de les puntuacions de cada prova o exercici, el Tribunal decidirà sobre les mateixes, en la següent sessió o en el dia i hora que es convoqui el reclamant, fent-ho constar en l'acte o en una diligència, si només es tracta d'aclariments, tot això sens perjudici dels recursos previstos a la base 11a.

#### **15. PROTECCIÓ DE DADES:**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, l'AJUNTAMENT DE VIC, responsable del tractament, us facilita la informació bàsica següent **sobre Protecció de Dades:**

- **Finalitat del tractament de les vostres dades personals:**
  - Gestionar la sol·licitud de participació al present procés selectiu. La corporació realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels/de les sol·licitants i dels/de les



seleccionats/des.

- **Legitimació:** Art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- **Destinatari:** No se cediran les dades a tercers, tret que sigui d'obligació legal.
- **Drets:** Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les dades, així com limitar el tractament o exercir el dret a la portabilitat de les dades al domicili del responsable, carrer de la Ciutat, 1, 08500 de Vic (Barcelona) o a través del correu electrònic [dpdajuntament@vic.cat](mailto:dpdajuntament@vic.cat).
- **Conservació:** Les dades seran conservades durant dos anys, des de la finalització del procés de selecció.
- **Informació addicional:** Podreu obtenir més informació sobre el tractament de les vostres dades personals a la pàgina web següent [www.vic.cat](http://www.vic.cat).

L'AJUNTAMENT DE VIC us informa que compleix tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixen la seguretat de les dades de caràcter personal.

Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de les vostres dades personals, teniu dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Les dades referents a domicili, telèfon i adreça electrònica que apareixen en la sol·licitud es consideraran úniques vàlides a efectes de notificacions i serà la responsabilitat exclusiva de les persones aspirants dels errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Vic de qualsevol canvi.

## 16. DISPOSICIONS ADDICIONALS:

**Primera.** En tot allò no previst en les bases específiques i generals s'ha de procedir segons el que determinin les normes següents i disposicions concordants:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- c) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local
- d) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- e) Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- f) Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- g) Reial decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei
- h) Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris/àries



de l'Administració local.

- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost de LRJ-PACat
- k) Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (pel que respecte al personal laboral).
- l) Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre, por el que se desarrolla el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores en materia de contratos de duración determinada (pel que respecte al personal laboral).
- m) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic.

#### ANNEX I - TEMARI

1. La Llei de bases del règim local: El municipi. Organització municipal. Funcionament i competències.
2. Els òrgans de govern municipal a l'Ajuntament de Vic: l'Alcalde, els Tinents d'Alcalde, el Ple de la Corporació i la Junta de Govern Local.
3. El servei públic local. Formes de prestació dels serveis públics. La gestió directa i la indirecta.
4. El pressupost general dels ens locals: concepte i contingut. Procés d'aprovació i modificació. L'estructura pressupostària. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases.
5. Hisendes locals. Classificació dels ingressos. Ingressos tributaris: impostos, taxes i contribucions especials. Preus públics. Autoliquidacions.
6. La Llei de Contractes del Sector Públic: objecte i àmbit d'aplicació. Tipus contractuals.
7. Drets i deures del personal al servei dels ens locals. Classes de personal al servei de les Administracions Públiques segons el TREBEP.
8. Prevenció de Riscos Laborals. Normativa. Objecte. Drets i obligacions. Serveis de Prevenció. Consulta i participació dels treballadors. Responsabilitats i sancions.
9. Les llicències urbanístiques. Tipus. Tràmits. Pròrrogues. Renúncies. Desistiments. Drets i Deures. La llicència de primera ocupació. Tramitació. Les obres sense llicència: concepte. Regim urbanístic del sòl. Classificació del sòl: urbà, urbanitzable i no urbanitzable.
10. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: Obligacions de transparència. Exercici del dret d'accés a la informació pública. Resolució: competència i terminis. Silenci administratiu. Límits.
11. Llei orgànica de Protecció de dades de caràcter personal: Objecte. Principis: qualitat de les dades, dret d'informació en la recollida de dades. Dades d'especial protecció. Deures i responsabilitats: garantia de seguretat, secret. Drets de les persones en relació a les seves dades.



12. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: àmbit d'aplicació i principis generals.
13. El procediment administratiu comú: fases i terminis. L'Administrat. Actes jurídics de l'administrat. Peticions i sol·licituds. L'interessat.
14. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. Eficàcia i execució. La notificació i la publicació. El silenci administratiu. Definició. Tipologies i efectes.
15. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.
16. Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. El recurs contenciós administratiu.
17. La responsabilitat de les administracions públiques. Responsabilitat patrimonial. L'acció de responsabilitat. La responsabilitat de les autoritats i del personal al servei de les administracions públiques.
18. Registre general d'entrada i sortida de documents. Requisits formals del registre de documents.
19. Tecnologies de la informació aplicades a l'atenció ciutadana: l'atenció telemàtica. La seu electrònica. El catàleg de tràmits: característiques i continguts. La carpeta ciutadana. Notificacions electròniques. Certificació digital i signatura electrònica. L'administració electrònica: pilars i principis.
20. El Padró d'Habitants: objectiu i contingut. L'empadronament d'espanyols, d'estrangers comunitaris i d'estrangers no comunitaris. La gestió del padró municipal d'habitants: altes, baixes i modificacions. Volants i certificats d'empadronament: classes i les seves diferències.

## ANNEX II – COMPETÈNCIES

### PERFIL REQUERIT PEL LLOC DE TREBALL

Les competències que es valoraran en aquesta fase del procés de selecció són:

- Efectivitat individual
- Orientació de servei a la ciutadania
- Aprenentatge permanent
- Treball en equip
- Gestió administrativa
- Desenvolupament de rols transversals
- Ús d'eines i aplicacions bàsiques en l'àmbit digital

Aquestes competències estan descrites en el "[diccionari de competències per al desenvolupament professional dels empleats públics de l'Administració Local](#)", elaborat per la Diputació de Barcelona.



Les competències a valorar són les d'un lloc de d'administratiu/va, segons els nivells previstos per aquest lloc de treball amb codificació XSATR002.

Perfil competencial principal:

<https://recursos-formatius-ens.diba.cat/ca/itineraris-formatius/administratiu>

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **11.- APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE PRÀCTICA PROFESSIONAL (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES)**

En data 7 de setembre de 2022 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya l' ORDRE EMT/213/2023, d'1 de setembre, de modificació de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur (SOC-CONTRACTACIÓ).

En data 9 de novembre de 2023 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la RESOLUCIÓ EMT/3737/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 725154).

La finalitat d'aquesta subvenció és incentivar la contractació de persones joves i que aquestes obtinguin una experiència laboral adequada al seu nivell d'estudis o formació. Per tal de seguir vetllant perquè les persones joves formades tinguin oportunitats per a poder tenir una experiència laboral en allò que s'han format, s'han de seguir fomentant polítiques actives que augmentin aquestes oportunitats. Es considera que la contractació per a l'obtenció de la pràctica professional és l'eina més adient per contrarestar la manca d'experiència en joves amb titulacions reglades amb poca o sense experiència professional. La present convocatòria dona continuïtat a les anteriors polítiques de foment de l'ocupació de Joves en Pràctiques vinculades a la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.

En data 16 de novembre de 2023, la Junta de Govern Local va acordar sol·licitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, una subvenció pel foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur (SOC-CONTRACTACIÓ).

En data 22 de desembre de 2023, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya va acordar concedir una subvenció per import de quaranta-tres mil dos cents vint-i-cinc euros a (43.225,00€) a l'Ajuntament de Vic, per a al foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur.

Considerant l'interès d'aquest ajuntament de garantir el finançament d'inversions i serveis per donar respostes efectives a la ciutadania.



En virtut de les competències delegades per resolució d'alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**ÚNIC.** Acceptar la subvenció pel foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur (SOC-CONTRACTACIÓ), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, per import de 43.225,00 euros, així com les condicions per a la seva concessió i execució, en el marc del règim regulador.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **12.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE L'APORTACIÓ A LA XARXA DE SERVEIS URBANS (1r TRIMESTRE 2024)**

Vist que en el pressupost de l'exercici 2024 està prevista una aportació a la XARXA DE SERVEIS URBANS (XSU), amb NIF Q0802379H, per import de QUATRE MILIONS NOU-CENTS QUARANTA-TRES MIL SET-CENTS NORANTA-CINC EUROS (4.943.795,00€) a l'aplicació pressupostària 3711.459.410002, *aportació organisme autònom XSU*, i UN MILIÓ TRES-CENTS VINT-I-CINC MIL EUROS (1.325.000,00€) a l'aplicació pressupostària 3711.459.710000, *aportació XSU despeses inventariables*.

Vist que en els estatuts de la Xarxa de Serveis Urbans (XSU) no s'especifica clarament com es farà l'aportació per part de l'Ajuntament de Vic respecte la seva quantia i periodicitat, però que s'ha de fer tenint en compte que la suma de l'import total de les diferents aportacions no superi l'import aprovat en el pressupost municipal de cada exercici.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**ÚNIC.** Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per import d'UN MILIÓ DOS-CENTS TRENTA-CINC MIL NOU-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (1.235.948,75€), a favor de la XARXA DE SERVEIS URBANS (XSU), amb NIF Q0802379H, de l'aplicació pressupostària 3711.459.410002, *aportació organisme autònom XSU*, en concepte de l'aportació del primer trimestre de 2024.

S'APROVA PER UNANIMITAT



### **13.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES DEL SÍNDIC MUNICIPAL DE GREUGES DEL 16 DE NOVEMBRE DE 2023 A L'11 DE GENER DE 2024**

Atès l'acord del Ple Municipal de data 17 de juliol de 2023, pel que s'aprova l'import de les assistències dels regidors per la concurrència efectiva a les sessions del òrgans col·legiats dels que formin part.

Atès que el Síndic Municipal de Greuges de Vic, ha presentat la relació d'assistències en el període comprès entre el 16 de novembre i el 12 de gener de 2024, que consten en el document adjunt de l'expedient.

Vist l'informe emès per la senyora Núria Bagaria Casellas, tècnica de Subvencions i Alcaldia de l'Ajuntament de Vic, en data 16 de gener en relació a les assistències presentades per [REDACTED].

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les assistències corresponents al període del 16 de novembre al 12 de gener de 2024 a [REDACTED] amb DNI [REDACTED], per un import de 3.000 €, que consten en l'expedient i que tenen consignació pressupostària 4416 922 230000.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **14.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CANVI D'ÚS D'UN LOCAL A HABITATGE EN UN EDIFICI PLURIFAMILIAR. [REDACTED]**

Vista la sol·licitud presentada en data 4 d'octubre de 2023 per la senyora [REDACTED], per a l'obtenció de llicència d'obres per al canvi d'ús d'un local a habitatge en un edifici plurifamiliar a la [REDACTED], d'aquesta ciutat, amb referència cadastra [REDACTED].

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 27 de desembre de 2023 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.



Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Atorgar a la senyora NURIA ALEMANY YLLA la llicència d'obres per al canvi d'ús d'un local a habitatge en un edifici plurifamiliar a [REDACTED] d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

**SEGON.** La llicència empara les actuacions i les superfícies següents: les actuacions afecten unes superfícies de 190,00m<sup>2</sup> de superfície construïda i 153,70m<sup>2</sup> de superfície útil de l'habitatge i consisteixen en:

- ampliar els lavabos existents per tal que disposin de dutxa i per tal de complir la normativa d'habitabilitat
- desmuntar els espais de lavabo i dutxa construïts recentment
- convertir la sala principal en la cuina-menjador de l'habitatge, instal·lant un equip de cuina
- realitzar una nova obertura des de la sala amb llar de foc cap a l'habitació posterior, aprofitant la porta existent de l'armari.
- construir dos nous envans per distribuir tres habitacions amb façana al carrer de la Riera.
- desmuntar el fals-sostre de plaques de guix existent en algunes estances, recuperant, en la mesura del possible, el sostre original
- desmuntar el revestiment sintètic existent en les parets de la sala principal.
- recuperar la finestra preexistent en la façana al carrer de la Riera (finestra d'estil gòtic).
- completar les instal·lacions d'aigua, electricitat i telecomunicacions
- dotar l'habitatge de calefacció, amb la instal·lació de radiadors i d'un aparell d'aerotèrmia.
- restaurar les fusteries interiors i repassar les fusteries exteriors
- reparar els balcons, substituint les rajoles malmeses



**TERCER.** Previ a l'inici de les obres s'ha de presentar un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus, on hi consta el codi de gestor, l'adreça de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20).

**QUART.** Es recorda que d'acord l'Article 375.b. i l'article 38 de l'ordenança del paisatge, els elements tècnics de les instal·lacions, com els aparells d'aerotèrmica, han de quedar dins dels gàlils reals en les zones R1 i R2. En cas d'impossibilitat tècnica han de quedar integrats amb una proposta d'acord amb els serveis tècnics municipals.

**CINQUÈ.** Les actuacions s'han de realitzar amb el criteri de manteniment, conservació i restauració, en cas de substitució s'ha de realitzar amb els materials i tècniques i formalització originals.

**SISÈ.** El material, textura i color de la pintura i acabats caldrà acordar-lo a l'obra, sobre mostres realitzades, d'acord amb els serveis tècnics municipals, atès que els edificis on es volen realitzar les obres correspon a Zona del Centre Històric, Centre històric, conjunt històric arquitectònic de la Plaça Major (clau R1b) protecció arquitectònica, i inclòs al catàleg de béns a protegir B 266 010 [REDACTED], inclòs en l'àmbit 1 d'expectativa arqueològica, d'acord amb el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, com a revisió del planejament general vigent al municipi, aprovat definitivament en data 5 d'abril de 2019 i verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (DOGC núm. 7909 de data 03/07/2019).

**SETÈ.** La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s'haurà de demanar amb un projecte a part.

**VUITÈ.** En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l'autorització a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s'ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, tenint en compte que, d'acord amb el que estableix l'annex 1.1.1 del Decret 135/1995 del desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat, s'ha de permetre un pas per als vianants d'una amplada lliure mínima de 0,90 m i una alçada lliure d'obstacles de 2,10 m. També s'han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s'han d'instal·lar llums de seguretat durant la nit.

**NOVÈ.** Es fa l'advertiment que, dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, l'interessat haurà de presentar la sol·licitud de primera utilització, necessària per poder ocupar l'edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l'ús, tal i com estableix l'apartat 5 de l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text



refós de la Llei d'urbanisme, afegit per l'article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l'Ordenança Fiscal núm. 7, tal i com estableix l'article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**DESÈ.** El termini màxim per començar les obres és d'1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, tot de conformitat amb l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

**ONZÈ.** En motiu del resum anual de Patronat de la Ciutat Antiga s'haurà d'adjuntar a l'expedient, fotografies de l'estat final de les obres, en format digital. Es per això que es demana que s'envii un reportatge fotogràfic en format digital al correu electrònic, *urbanisme@vic.cat*.

**DOTZÈ.** Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

**TRETZÈ.** Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

**CATORZÈ.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**15.- DENEGAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE L·LICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA EN DATA 25 DE SETEMBRE DE 2023 PER ACABAR LES OBRES DE REHABILITACIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES AL**

En data 25 de març de 2019, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va concedir llicència d'obres per rehabilitació d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres situat al , d'aquesta ciutat a favor de la societat OSONA FRESCA SL, representada pel senyor .



En data 21 de juny de 2021, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es concedeix la pròrroga de la llicència d'obres referenciada en el paràgraf anterior.

En data 25 de setembre de 2023, el senyor [REDACTED], en representació de la societat OSONA FRESCA SL, presenta un escrit en el qual sol·licita una segona **pròrroga** per acabar les obres per la llicència d'obres esmentada.

En data 20 de desembre de 2023, l'arquitecta municipal va emetre informe desfavorable pel fet que d'acord amb pel fet que d'acord amb l'article 189.4 TRLUC, les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini d'inici com del d'acabament de les obres, per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts, i en el present cas ja s'havia concedit una pròrroga.

En data 21 de desembre de 2023, es va dictar decret de la regidora delegada d'Urbanisme, decret número DEC/9607/2023, concedint un termini de DEU DIES d'audiència a la societat OSONA FRESCA SL, representada pel senyor [REDACTED], com a persona jurídica que va presentar la sol·licitud per a l'obtenció de pròrroga de la llicència d'obres per rehabilitació d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres situat al [REDACTED], d'aquesta ciutat, a l'objecte de que pugui presentar les al·legacions que estimi pertinents, a l'empara del que estableix l'article 18.4 de l'Ordenança municipal de llicències urbanístiques de Vic.

Aquest decret va ser notificat a la part interessada en data 22 de desembre de 2023, sense que dintre del termini concedit s'hagin formulat al·legacions.

Atès que l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, disposa que les llicències urbanístiques s'han d'atorgar o denegar d'acord amb el que estableix la mateixa llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.

Atès que l'article 189.4 del TRLUC estableix que les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts, i en el present supòsit, ja es va concedir la pròrroga prevista legalment, per acord de la Junta de Govern Local, en sessió de 21 de juny de 2023.

Atès que l'article 33 de l'Ordenança estableix que l'incompliment dels terminis per a l'inici i l'acabament de les obres i, si s'escau, les pròrrogues concedides, fixats a l'ordenança, comporta, en tot cas, la caducitat de la llicència originària i la necessitat de sol·licitar-ne una de nova.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a



favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Denegar la concessió de pròrroga de llicència d'obres sol·licitada en data 25 de setembre de 2023, pel senyor [REDACTED], qui actua en representació de la societat OSONA FRESCA SL, per acabar les obres de rehabilitació d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres a [REDACTED], d'aquesta ciutat, per les raons exposades.

**SEGON.** Comunicar a la societat OSONA FRESCA SL representada pel senyor [REDACTED], que no pot realitzar obres a [REDACTED] d'aquesta ciutat, fins obtenir la preceptiva llicència municipal que l'habiliti per realitzar-les.

**TERCER.** Notificar el present acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

**QUART.** Comunicar aquest acord a l'inspector urbanístic municipal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **16.- LLICÈNCIA D'USOS I OBRES PROVISIONALS PER UN BAR-RESTAURANT A DUES PARCEL·LES DEL PAU 31 (EIX ONZE DE SETEMBRE 3)**

### Antecedents de Fet

En data 2 de setembre de 2022, el CLUB POCKET BIKE D'OSONA, representat pel senyor [REDACTED], va presentar sol·licitud d'autorització d'ús provisional per a una activitat provisional de bar-restaurant a les parcel·les amb referència cadastral [REDACTED] del polígon d'actuació urbanística PAU 31 [REDACTED]

En data 1 d'agost de 2023, l'Arquitecta Municipal va emetre informe favorable amb condicions.

La sol·licitud s'ha sotmès a informació pública mitjançant un anunci inserit en el BOP de data 14 d'agost de 2023 i al tauler d'edictes municipal, pel termini reglamentari de vint dies,



sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions.

La Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en la sessió de 19 de desembre de 2023, va acordar emetre informe favorable en relació amb l'autorització provisional esmentada.

#### Fonaments de Dret

Aquesta activitat no està expressament prohibida per la legislació urbanística.

El règim d'usos i obres provisionals està previst als articles 53 i 54 del Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, 22 de febrer, i desenvolupat a l'article 61 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i als articles 65 a 70 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

El planejament vigent és Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, com a revisió del planejament general vigent al municipi, aprovat definitivament en data 5 d'abril de 2019 i verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (DOGC núm. 7909 de data 03/07/2019). El POUM classifica el sòl com a sòl urbà no consolidat, dins del polígon d'actuació urbanística PAU 31 (eix onze de setembre 3).

Atès que d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, la interessada ha manifestat, el compromís dels propietaris i els gestors o explotadors de l'ús i les obres de reposar la situació alterada per les obres sol·licitades al seu estat originari, d'acord amb el que estableix l'article 54.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2010, de 22 de febrer.

Vistos els preceptes indicats i d'altres de pertinent i concordant aplicació.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:



**PRIMER.** Atorgar llicència d'usos i obres provisionals, el CLUB POCKET BIKE D'OSONA, representat pel senyor [REDACTED], per un bar-restaurant a les parcel·les amb referència cadastral [REDACTED] i [REDACTED] al PAU 31 ([REDACTED]), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

**SEGON.** Aquesta llicència està sotmesa a les següents condicions i mesures correctores:

- D'acord amb el que estableix l'article 54.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, per la Llei 3/2015, de l'11 de març, per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, i per la Llei 2/2021 de 29 de desembre, en endavant TRLUC, la sol·licitud d'usos i obres provisionals, s'ha de sotmetre al tràmit d'informació pública pel termini de vint dies i, simultàniament, s'ha de sol·licitar l'informe corresponent a la comissió territorial d'urbanisme que pertoqui, que l'ha d'emetre en el termini màxim de dos mesos. L'ajuntament no pot autoritzar els usos i les obres provisionals sol·licitats si aquest informe és desfavorable.
- D'acord amb el que estableix l'article 54.3 del TRLUC, l'autorització d'ús i obres provisionals, resta supeditada a la condició resolutòria que els compromisos acceptats pels interessats siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que les succeeixin.
- D'acord amb el que estableix l'article 54.4 del TRLUC, les condicions sota les quals s'atorgui l'autorització d'ús i obres provisionals, acceptades expressament pels destinataris, s'han de fer constar en el Registre de la Propietat, de conformitat amb la legislació hipotecària. L'eficàcia de l'autorització resta supeditada a aquesta constància registral.
- D'acord amb el que estableix l'article 67 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, la sol·licitud d'ús i obres provisionals, s'ha de sotmetre al tràmit d'informació pública durant el termini de vint dies.
- D'acord amb el que estableix l'article 68.1 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, simultàniament a l'establiment del període d'informació pública, s'ha de sol·licitar informe a la comissió territorial d'urbanisme competent sobre els aspectes de legalitat de l'ús i obres provisionals. L'òrgan municipal competent no pot atorgar la llicència urbanística sol·licitada si l'informe emès és desfavorable.
- D'acord amb el que estableix l'article 69.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, la llicència urbanística d'ús i obres provisionals, s'ha d'atorgar amb la condició resolutòria expressa que l'acceptació i el compromís a què fa referència l'article 66 siguin també assumits expressament per les terceres persones que adquireixin, en virtut de qualsevol negoci jurídic, els drets de propietat i ús relacionats directament amb els usos i les obres provisionals autoritzades.
- D'acord amb el que estableix l'article 70.1 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual



s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'eficàcia de la llicència urbanística d'ús i obres provisionals, resta supeditada al fet que les persones titulars acreditin davant l'administració municipal atorgant la constància en el Registre de la Propietat de conformitat amb la legislació hipotecària, de les condicions sota les quals s'atorgui la llicència urbanística corresponent.

**TERCER.** L'eficàcia d'aquesta llicència queda condicionada a que l'autorització acceptada pels destinataris de les condicions sota les quals s'atorga l'autorització s'inscrigui al Registre de la Propietat. En el moment que es sol·liciti la llicència d'obres per a la implantació d'un bar-restaurant s'haurà d'adjuntar còpia de l'anotació en el Registre de la Propietat.

**QUART.** En el moment que es sol·liciti la corresponent llicència d'obres per un bar-restaurant, s'haurà de presentar la garantia de 800,00 € necessària per a assegurar la reposició de la situació alterada al seu estat originari.

**CINQUÈ.** Notificar el present decret a la persona interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

I sense més assumptes a tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Firmat electrònicament per:  
L'alcalde, p.s. la 2a tinenta d'alcaldia  
Núria Homs Molist  
31-01-2024 19:57

Firmat electrònicament per:  
La secretària  
Maria Pilar Lobera Calvo  
01-02-2024 09:33