



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/10924/2025
Codi document: ASC19I01KI

Assumpte: Acta aprovada AJT/JGL/27/2025

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 27/2025
Data: 7 de juliol de 2025
Tipus de sessió: ordinària
Hora d'inici: 14.10 h
Hora de finalització: 14.20 h
Lloc: Sala de Consellers

Hi assisteixen:

ALBERT CASTELLS VILALTA, alcalde president, grup municipal JxVIC
BET PIELLA PONS, regidora del grup municipal JxVIC
NÚRIA HOMS MOLIST, regidora del grup municipal JxVIC
FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ, regidor del grup municipal ARA VIC-PL
ELISABET FRANQUESA ROCA, regidora del grup municipal JxVIC
EDUARD COMERMA TORRAS, regidor del grup municipal JxVIC
ANNA ALEMANY PRATDESABA, regidora del grup municipal JxVIC
GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL, regidor del grup municipal JxVIC

MONTSERRAT FREIXA COSTA, secretària
NÚRIA CAMPS MAS, interventora acc.

Oberta la sessió, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

PROPOSTES D'ACORD

2.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ DE BROLLADORS D'AIGUA - REFUGI CLIMÀTIC AL PARC DE SOMOTO

3.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA POSADA EN MARXA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ AUXILIAR DE FONTANERIA, CALEFACCIÓ I CLIMATITZACIÓ



- 4.- APROVAR EL REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT
- 5.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES
- 6.- APROVAR EL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LA 7A CERTIFICACIÓ (MAIG 2025) DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DELS MONTCADA (EN EL MARC DEL PRTR-NEXTGENERATIONEU)
- 7.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER A LA REFORMA I ADAPTACIÓ A LA NORMATIVA CONTRA INCENDIS DE L'EDIFICI DE L'INSTITUT DEL TEATRE
- 8.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE D'ENDERROC D'EDIFICIS AL FUTUR CARRER JOAN PAU II I EN EL PROJECTE D'ENDERROC D'EDIFICIS AL PASSATGE DELS ALUDERS
- 9.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CREACIÓ, PRODUCCIÓ I REPRESENTACIÓ D'UN ESPECTACLE TEATRAL A L'EDIFICI DE LES ADOBERIES
- 10.- APROVAR LA PRIMERA I ÚNICA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ DE GESTIÓ DE TORNOS A DIFERENTS OFICINES MUNICIPALS: OAC (CASA CONSISTORIAL + REMEI), OMA, OME, HABITATGE I URBANISME)
- 11.- APROVAR LA VALORACIÓ, CONCEDIR SUBVENCIONS I DISPOSAR LA DESPESA DE LES SUBVENCIONS PER LA PROMOCIÓ DE L'ESPORT A LA CIUTAT
- 12.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ, LA MINUTA DEL CONVENI I AUTORITZAR I DISPOSAR LA DESPESA DE LA SUBVENCIÓ AL CLUB OAR VIC
- 13.- ACCEPTAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA FUNDACIÓ UNIÓ ESPORTIVA VIC REFERENT A LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PARTIT DE LA COPA DE REI
- 14.- TRANSFERIR A L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS L'INGRÉS DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA "MERCAT DE MÚSICA VIVA DE VIC 2025. 25/Y/384469"
- 15.- APROVAR L'ABONAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "TERÀPIA CORPORAL - CONFIANÇA"



- 16.- APROVAR L'ABONAMENT DE DIETES DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE SERGENT EN COMISSIÓ DE SERVEI
- 17.- AUTORITZAR L'ACCIÓ FORMATIVA "3A JORNADA SALUT MENTAL I DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL"
- 18.- APROVAR EL PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "CURS ASPIT (ASSISTÈNCIA SANITÀRIA DE PRIMER INTERVINENT)"
- 19.- ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ BIENNAL ALS CENTRES TERRITORIALS D'ARTS VISUALS DE CATALUNYA, DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL FINANÇAMENT DE LA PROGRAMACIÓ DE L'ACVIC CENTRE D'ART CONTEMPORANI DE VIC
- 20.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'INGRÉS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN CONCEPTE "IMPULS DE L'AGENDA ESTRATÈGICA D'OSONA. OSONA REPTES DE FUTUR (25/Y/382999)
- 21.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES
- 22.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES PER A L'AMPLIACIÓ D'UN ESTABLIMENT DEDICAT A L'EMMAGATZEMATGE DE CEREALS I LA PRODUCCIÓ DE FARINA DE BLAT. CARRER DE MATARÓ, NÚM. 17-19
- 23.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. PRÒRROGA PER ACABAR LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DE 12 CASES BIFAMILIARS EN FILERA. CARRER DE GRAVAT CROSTA, NÚM. 1-23
- 24.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES (8 HABITATGES). CARRER DE LA LAURA, NÚM. 53-57
- 25.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE SÈNIORS DE CATALUNYA (ASENCAT) PER A LA PROMOCIÓ DEL TALENT SÈNIOR I L'ASSESSORAMENT D'INICIATIVES EMPRESARIALS
- 26.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES A JUNTES, PLENS I COMISSIONS INFORMATIVES PERÍODE DEL 15 DE MAIG AL 14 DE JUNY 2025
- 27.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ PAGAMENT ACCIÓ FORMATIVA "JORNADA DE CONTRACTACIÓ"
- 28.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "V CONGRÉS DE L'ACCIÓ SOCIAL" (MMF)



29.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "V CONGRÉS DE L'ACCIÓ SOCIAL" (II)

30.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL PRIMER 70% DE LA SUBVENCIÓ A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE 2025

ASSUMPTE D'URGÈNCIA

31.- APROVAR EL CONVENI AMB L'AGRUPACIÓ DE SORDS DE VIC I COMARCA PER AL PROJECTE D'INTERPRETACIÓ BIDIRECCIONAL I MEDIACIÓ EN LLENGUA DE SIGNES CATALANA

32.- APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS AUPAC I DE LA SEU ELECTRÒNICA SIAC

33.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ DEL FONS GAUSA

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que és el corresponent a la Junta de Govern Local del dia 30 de juny de 2025 i ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT

PROPOSTES D'ACORD

2.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ DE BROLLADORS D'AIGUA - REFUGI CLIMÀTIC AL PARC DE SOMOTO

I.- ANTECEDENTS DE FET

La Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 2 de setembre de 2024 va aprovar el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, formulat per l'oficina tècnica municipal.

En data 6 de març de 2025 el Cap de la Unitat de Projectes i Obres de l'Ajuntament va emetre l'acta de replanteig del projecte.

En data 6 de març de 2025 la Regidora delegada de Territori i Sostenibilitat va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de



Somoto, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea d'Urbanisme l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 11 de març de 2025, l'enginyer municipal de camins, canals i ports ha emès un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, referida a les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto.

En data 31 de març de 2025 la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert simplificat, per import de 165.047,29 euros, IVA inclòs, atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 11 de març de 2025, emès per l'enginyer municipal de camins, canals i ports.

En data 20 de juny de 2025, l'enginyer municipal de camins, canals i ports ha emès un informe indicant el motiu de no divisió en lots de la licitació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, que rectifica l'error detectat en l'informe de necessitat emès pel mateix tècnic en data 11 de març de 2025.

En data 25 de juny de 2025 s'ha elaborat el plec de clàusules administratives particulars.

En data 26 de juny de 2025 la Secretària de la corporació ha emès informe favorable en relació amb els plecs que regeixen la contractació i a l'aprovació de l'expedient.

En data 30 de juny de 2025 s'ha emès informe de fiscalització per part de la Intervenció de la corporació acreditant l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre les despeses que comporta el contracte per a l'Administració.

II.- FONAMENTS DE DRET

II.1 Legislació aplicable

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat



pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

II.2 Fonaments i consideracions jurídiques

S'ha redactat i incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars que conté les determinacions establertes en els articles 122 de la LCSP i 67 del RGLCAP, ajustant-se el contingut del plec a les exigències de la contractació administrativa establertes per les citades normes.

El contracte a realitzar és un contracte d'obres, a tenor del que disposa l'article 13 de la LCSP, on s'estableix que són contractes d'obres aquells que tenen per objecte la realització d'una obra o l'execució d'algun dels treballs enumerats a l'Annex I de l'esmentat text legal, o la realització per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits fixats per l'entitat del sector públic contractant, que exerceixi una influència decisiva en el tipus de projecte d'obra.

En l'aprovació d'inici de l'expedient es proposa el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, justificant-ho pel fet que és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament. El procediment proposat es considera adequat per al contracte que es pretén realitzar.

Per tant, la contractació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb el que disposa l'article 159 de la LCSP, i mitjançant la tramitació ordinària prevista a l'article 116 del mateix text legal.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.

En els procediments oberts simplificats, en aplicació del que preveu l'article 326 de la LCSP, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques estaran assistits per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.



Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, que figuren en el plec de clàusules administratives particulars es consideren adequats i proporcionats a l'objecte del contracte, ajustant-se al previst en els articles 86 i següents de la LCSP.

Igualment es consideren adequats els criteris d'adjudicació que consten en l'informe de necessitat emès per l'enginyer municipal de camins, canals i ports en data 11 de març de 2025, i que han estat recollits en el plec de clàusules administratives particulars, complint amb els requisits establerts a l'apartat 5 de l'article 145 de la LCSP.

Les condicions especials d'execució del contracte, previstes en el plec de clàusules administratives particulars, compleixen els requisits legalment previstos, en particular el que estableix l'article 202 de la LCSP.

El valor estimat del contracte és de cent trenta-sis mil quatre-cents dos euros amb setanta-dos cèntims (136.402,72 €) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de cent seixanta-cinc mil quaranta-set euros amb vint-i-nou cèntims (165.047,29 €), l'IVA inclòs, amb el desglossament següent: cent trenta-sis mil quatre-cents dos euros amb setanta-dos cèntims (136.402,72 €) de pressupost net i vint-i-vuit mil sis-cents quaranta-quatre euros amb cinquanta-set cèntims (28.644,57 €) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

En el pressupost municipal per a l'exercici 2025 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària 3109-924-629003 (pressupostos participatius), d'acord amb el document d'autorització de la despesa emès per la intervenció municipal.

La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, i la seva relació amb l'objecte del contracte, es considera directa, clara i proporcional.

La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte queda justificada en l'informe emès en data 20 de juny de 2025 per l'enginyer municipal de camins, canals i ports.

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, que haurà d'acreditar-se per informe de la Intervenció, ni en qualsevol cas, la quantia de sis



milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte de les obres compreses en el projecte d'instal·lació de brolladors d'aigua - Refugi climàtic al parc de Somoto.

TERCER. Autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació, que es fixa en la quantitat de cent seixanta-cinc mil quaranta-set euros amb vint-i-nou cèntims (165.047,29 €), IVA inclòs.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3109-924-629003 (pressupostos participatius) de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2025.

QUART. Convocar la licitació mitjançant la publicació en el Perfil del contractant de l'anunci de licitació amb el contingut contemplat a l'annex III de la LCSP 2017, perquè durant el termini de vint (20) dies naturals es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

CINQUÈ. Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular del Plec de Clàusules Administratives particulars i el projecte de les obres que són objecte de licitació.



S'APROVA PER UNANIMITAT

3.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA POSADA EN MARXA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ AUXILIAR DE FONTANERIA, CALEFACCIÓ I CLIMATITZACIÓ

En data 23 de juny de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació dels serveis per la posada en marxa del programa de formació i inserció "auxiliar de fontaneria, calefacció i climatització", mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 20 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada d'Educació i Joves de l'Ajuntament de Vic o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- El Cap del departament d'Educació i joves o persona que el substitueixi.
- El Tècnic auxiliar de formació ocupacional o persona que el /la substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del departament de Contractació i Compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació



de procediment, de conformitat amb el que assenyala els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació del present servei.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació dels serveis per la posada en marxa del programa de formació i inserció "auxiliar de fontaneria, calefacció i climatització":

Presidència:

- Titular: Sra. Elisabet Franquesa Roca, regidora delegada d'Educació i Joves.
Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:

- Titular: Sra. Montserrat Freixa Costa, Secretària de la Corporació.
Substitut: Sr. Joan Costa Rosell, Vicesecretari de la Corporació.
- Titular: Sra. Núria Camps Mas, Interventora accidental.
Substitut: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, Cap del Servei de Comptabilitat
Substituta: Sra. Mar Costa Vilardell, tècnic mig de Serveis Econòmics.
- Titular: Sr. Pere Gordi Serrat, Cap del departament d'Educació i Joves.
Substituta: Ester Cremades Pont, Tècnica de formació professional.
- Titular: Sr. Jordi Villanueva Picón, Tècnic auxiliar de formació ocupacional.
Substitut: Sr. David Coll Codinachs, administratiu Oficina Municipal d'Escolarització.

Secretaria



- Titular: Sra. Marta Vall-llovera Nuri, cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.
 - Substituta: Sra. Cristina Sánchez Masdeu, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.
 - Substituta: Sra. Aurora Vilamala Yagüe, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

4.- APROVAR EL REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT

En data 25 de novembre de 2024 la regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, i ordenant que per part dels serveis tècnics municipals competents de l'Àrea de Medi ambient l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 13 de gener de 2025 el Ple Municipal va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un **pressupost base anual de licitació** de 2.135.794,01€, IVA inclòs, tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 18 de desembre de 2024 pel senyor Marc Arenas Camps, tècnic de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic.

El contracte contempla 3 lots:

- Lot 1: gestió d'espais verds i arbrat d'espais verds.
- Lot 2: gestió d'arbrat viari.
- Lot 3: control de qualitat del servei del lot 1 i lot 2.

En data 03 de març de 2025 el Ple Municipal va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació anticipada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judici de valor d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars. En el mateix acord es van aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de



Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, i la convocatòria de la licitació.

La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un valor estimat de deu milions cinc-cents setanta-sis mil quatre-cents noranta euros amb catorze cèntims (10.576.490,14€) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, i que és el següent:

	Import contracte 4 anys (IVA exclòs)	Pròrroga (1 any) IVA no inclòs	Possibles modificacions 20%	TOTAL LOT IVA exclòs
LOT 1 Fix	5.324.470,48 €	1.331.117,62 €	1.064.894,10 €	7.720.482,20 €
LOT 1 Variable	119.000,00	29.750,00 €		148.750,00 €
			LOT 1 VEC total	7.869.232,20 €
LOT 2 Fix	1.699.325,48 €	424.831,37 €	339.865,10 €	2.464.021,95 €
LOT 2 Variable	95.200,00 €	23.800,00 €		119.000,00 €
			LOT 2 VEC total	2.583.021,95 €
LOT 3 Fix	85.680,00 €	21.420,00 €	17.136,00€	124.236,00 €
			LOT 3 VEC total	124.236,00 €
TOTAL CONTRACTE	7.323.675,96 €	1.830.918,99 €	1.421.895,19 €	10.576.490,14 €
			VEC total contracte	10.576.490,14 €

El **pressupost base de licitació anual és el de 2.135.794,01 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.830.918,99 euros, en concepte de pressupost net, i 304.875,02 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 i 21% segons els conceptes, d'acord amb la distribució següent:

Pressupost base de licitació anual	1.830.918,99€
Import IVA (10%)	72.379,95€
Import IVA (21%)	232.495,07€
Pressupost base de licitació anual total (IVA inclòs)	2.135.794,01€

(*) Pel càlcul de l'IVA, s'ha aplicat el següent criteri:

- Pels lots 1 i 2:
 - o Sobre el 60% de l'import del pressupost base de licitació anual correspon aplicar un IVA del 21%, incloent els següents conceptes: segar, desbrossar,



retallar, esporgar, gestió integrada de plagues, sistemes de reg, plantacions i sèmres.

- Sobre el 40% de l'import del pressupost base de licitació anual restant, correspon aplicar un IVA del 10%, incloent els següents conceptes: planta, arbrat, escombrar fulles i residus, recollir restes vegetals, neteja de paviments tous i neteja de parterres.

- Pel lot 3 correspon aplicar un 21% d'IVA.

Així doncs, l'import desglossat del pressupost base anual de la licitació per cada lot és el següent:

	Pressupost anual de licitació (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Pressupost anual de licitació (IVA inclòs)
LOT 1 Fix	1.331.117,62€	167.720,82€ + 53.244,70€	1.552.083,14€
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€
TOTAL LOT 1	1.360.867,62€	171.469,32 + 54.414,70 = 225.904,02€	1.586.771,64€
LOT 2 Fix	424.831,37€	53.528,75€ + 16.993,25€	495.353,37€
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€
TOTAL LOT 2	448.631,37€	56.527,55€ + 17.945,25€ = 74.472,80€	523.104,17€
LOT 3 Fix	21.420,00€	4.498,20€ (només 21%)	25.918,20€
TOTAL LOT 3	21.420,00€	4.498,20€	25.918,20€
TOTAL CONTRACTE	1.830.918,99€	232.495,07€ + 72.379,95€	2.135.794,01€

L'anunci de la convocatòria de licitació es va enviar al Diari Oficial de la Unió Europea el dia 24-03-25 i va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en la mateixa data.

Durant el termini de presentació d'ofertes es van presentar les empreses següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS		
			LOT 1	LOT 2	LOT 3
ME/014664-2025	B66703877	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU			X



ME/015013-2025	J09675513	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P			X
ME/015034-2025	G65187056	FUNDACIÓ TAC OSONA		X	
ME/015071-2025	B65357204	VIC VERD S.L	X		
ME/015093-2025	B86834256	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS			X
ME/015102-2025	B80081094	TECNIGRAL, S.L.			X
ME/015117-2025	B64642325	ECOSTUDI SIMA S.L.			X

En data 06 de maig de 2025 es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 1. Una vegada revisada la documentació que hi constava, la Mesa de contractació va acordar:

"PRIMER. ADMETRE les següents propostes presentades:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS		
			LOT 1	LOT 2	LOT 3
ME/014664-2025	B66703877	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU (*)			X
ME/015013-2025	J09675513	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P			X
ME/015034-2025	G65187056	FUNDACIÓ TAC OSONA		X	
ME/015093-2025	B86834256	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS			X
ME/015102-2025	B80081094	TECNIGRAL, S.L.			X
ME/015117-2025	B64642325	ECOSTUDI SIMA S.L.			X

(*) En relació a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, la mesa de contractació vol deixar constància que, en cas que resulti adjudicatària del Lot 3, NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT.

SEGON. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació acreditativa de que el senyor Ricard Gorgals Bassols té poders per a representar legalment l'esmentada empresa."

El dia 14 de maig de 2025 es va notificar el requeriment corresponent a l'empresa VIC VERD, SL, la qual va presentar la següent documentació acreditativa de les persones amb poder per a la representació legal de l'empresa (poders mancomunats a favor del senyor Ricard Gorgals Bassols i senyor Ricard Aceves Torrents) adjuntant, alhora, la documentació inclosa en el Sobre 1 signada per part dels dos representants legals de l'esmentada empresa.

En data 27 de maig de 2025 es va reunir novament la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 2 una vegada comprovat que s'havia esmenat la documentació inclosa en el Sobre 1 per part de l'empresa VIC VERD, SL.



Pels lots 1 i 2, dins del Sobre 2 s'havia d'adjuntar una PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI amb el contingut i forma prevista a la clàusula 21 del PCAP, juntament amb l'**Annex VI** del PCAP degudament compliment i signat (pel Lot 1) i l'**Annex VII** del PCAP (pel Lot 2), d'acord amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen aquesta licitació.

Una vegada revisada la documentació inclosa en el Sobre 2 per part de les empreses licitadores dels lots 1 i 2, la Mesa de contractació va constatar:

"(...)

a) Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

La documentació inclosa en el Sobre 2 per part de l'empresa VIC VERD, SL, està signada pel senyor Ricard Gorgals Bassols, com a representant legal de la mateixa. D'acord amb la documentació presentada per l'empresa VIC VERD, SL, en resposta al requeriment d'esmena de la documentació inclosa en el Sobre 2, va quedar acreditat que la representació legal de l'empresa l'ostenta el senyor Ricard Gorgals Bassols i el senyor Ricard Aceves Torrents, de forma mancomunada. Per aquest motiu caldrà requerir a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que presenti la documentació inclosa en el Sobre 2 degudament signada per part de les persones que tenen poder per a representar-la legalment.

Una vegada s'hagi donat compliment al requeriment i es comprovi que la documentació s'ha esmenat correctament, es procedirà a sol·licitar informe tècnic de valoració de la documentació inclosa en el Sobre 2 subjecte a ser valorada mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

b) Pel Lot 2 – Arbrat viari:

La documentació s'ha presentat correctament.

Es procedirà a sol·licitar informe tècnic de valoració de la documentació inclosa en el Sobre 2 subjecte a ser valorada mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

(...)"

El dia 13 de juny de 2025 es reuneix novament la Mesa de contractació. **Tenint en compte que, en relació al Lot 3, ja es va procedir a la classificació de les empreses licitadores i a la proposta d'adjudicació, en aquest acte la Mesa de contractació es reuneix per a la valoració del contingut del Sobre 2 presentat per les empreses licitadores en relació als lots 1 i 2, i a la posterior obertura del Sobre 3 (dels lots 1 i 2), si s'escau.**

En primer lloc, però, la Mesa de contractació va constatar que en data 10 de juny de 2025 s'havia notificat el requeriment d'esmena de documentació inclosa en el Sobre 2 a l'empresa licitadora del Lot 1, VIC VERD, SL, la qual va presentar la documentació requerida en data 11 de juny de 2025. Revisada la documentació, es va donar per esmenat el contingut del Sobre 2.



Una vegada presentats els informes tècnics emesos pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor Marc Arenas Camps, en data 12 de juny de 2025 (en relació a la valoració del Lot 1), i en data 13 de juny de 2025 (en relació a la valoració del Lot 2), la mesa de contractació en va subscriure íntegrament el seu contingut i va **atorgar la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:**

Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
VIC VERD S.L	15,50 (*)

(*) D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

Pel Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
FUNDACIÓ TAC OSONA	11,10 (*)

(*) D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts.

A continuació es va procedir a l'**obertura del Sobre núm. 3 dels lot 1 i 2**, que contenia els **criteris subjectes a valoració automàtica**. Una vegada obert aquest sobre la Mesa de contractació constata:

"(...)

a) Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

La documentació inclosa en el Sobre 3 per part de l'empresa VIC VERD, SL, està signada pel senyor Ricard Gorgals Bassols, com a representant legal de la mateixa. D'acord amb la documentació presentada per l'empresa VIC VERD, SL, en resposta al requeriment d'esmena de la documentació inclosa en el Sobre 2, va quedar acreditat que la representació legal de l'empresa l'ostenta el senyor Ricard Gorgals Bassols i el senyor Ricard Aceves Torrents, de forma mancomunada. Per aquest motiu caldrà requerir a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que presenti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada per part de les persones que tenen poder per a representar-la legalment.

b) Pel Lot 2 – Arbrat viari:

La documentació s'ha presentat correctament.

(...)"

L'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament presentats per les empreses licitadores de cada lot han estat tal i com segueix:

**Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:****A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:**

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

- B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.**
S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 21.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.



D) Milliores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.



- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.



Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.1 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única empresa licitadora del Lot 1 - Espais Verds i arbrat d'espais verds:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
VIC VERD, SL	45	10	10	10	5	80

Pel Lot 2 – Arbrat viari:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

- B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.
S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€



Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Milliores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Milliores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

E) Milliores respecte la formació del personal:



L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.



- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.



Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.2 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única entitat licitadora del Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Recollida arbres Nadal	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
FUNDACIÓ TAC OSONA	40	10	10	10	10	5	85

Per tot això, la Mesa de contractació va elevar a l'òrgan de contractació la següent PROPOSTA:

“PRIMER. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada digitalment per part de les persones que ostenten la representació legal de l'empresa, de forma mancomunada, senyors Ricard Gorgal Bassols i Ricard Aceves Torrents (segons es va acreditar mitjançant els documents presentats per esmenar la documentació inclosa en el Sobre 1 i en el Sobre 2).

SEGON. Si es dona compliment al punt anterior, **ADJUDICAR** el Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'empresa VIC VERD, SL, amb NIF núm. B65357204, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:



	<i>Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)</i>	<i>IVA (21% i 10%)</i>	<i>Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)</i>
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar 50 rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 20.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

() Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.*

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

() Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.*

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.*
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.*
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.*
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.*

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.*
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.*
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.*
- Organització i gestió dels equips.*
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.*
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.*



3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plaques al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

TERCER. Si es dona compliment al punt primer, **REQUERIR** a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació.

QUART. En cas que l'empresa VIC VERD, SL no doni compliment al punt primer d'aquest acord, tal i com s'estableix a la clàusula 26 del PCAP, s'entendrà que ha retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.



CINQUÈ. ADJUDICAR el Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'entitat **FUNDACIÓ TAC OSONA**, amb NIF núm. G65187056, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.



- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

*Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.***

D) Millores en relació al rebaix de soques:

*L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes en a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.*

() Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.*

E) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives trimestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

() Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.*

Concretament:

- 1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.*
 - Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.*
 - Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.*
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.*
- 2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.*
 - Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.*
 - Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.*
 - Organització i gestió dels equips.*
 - Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.*
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.*



3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plaques al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

SISÈ. REQUERIR a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars, **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació."

En data 20 de juny de 2025 es va notificar el requeriment d'esmena de documentació inclosa en el Sobre 3 a l'empresa licitadora del Lot 1, VIC VERD, SL, la qual va presentar la documentació requerida en data 26 de juny de 2026. Revisada la documentació, es dona per esmenat el contingut del Sobre 3.



La Disposició addicional segona punt 1 de la LCSP 2017 estableix que “correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d’obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d’obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)” .

I continua dient que corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l’apartat anterior que subscrigui l’entitat local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l’alcalde o president de l’entitat local, d’acord amb l’apartat anterior.

Vist que per acord del Ple municipal de data 13 de gener de 2025 es va delegar en l’Alcaldia l’aprovació de l’acord de classificació de les ofertes i de requeriment previ a l’acord d’adjudicació del present contracte així com els actes de tràmit relatius a aquest expedient de contractació.

Vist l’informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s’aprova el Reglament d’organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S’ACORDA:

PRIMER. DONAR PER VÀLIDES les actuacions practicades fins a aquest moment per a la **contractació del Lot 1 (Espais Verds i arbrat d’espais verds)** i del **Lot 2 (Arbrat viari)**, **del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat**, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb la utilització de varis criteris d’adjudicació segons el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SEGON. Proposar **ADJUDICATÀRIA** del Lot 1- Espais verds i arbrat d’espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l’empresa VIC VERD, SL, amb NIF núm. B65357204, tenint en compte que ha esmenat el contingut del Sobre 3 presentat en el seu moment i vist que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s’ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€	1.379.025,88€



	(40%, 473.079,20€)	(709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	
--	--------------------	--	--

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

En l'expedient consta un document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 20.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestralment adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.



(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.



4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

TERCER. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa



estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació. Concretament:

1. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis**: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.

Tenint en compte que el contracte es divideix en lots, s'haurà d'acreditar el volum anual de negocis en relació al lot el qual es presenta el licitador.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar **pel mitjà següent**:

- Relació dels principals serveis realitzats, **en els últims tres anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els serveis efectuats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

2. Acreditació de l'adscripció de mitjans materials i/o personals.

<u>En relació al "Lot 1: espais verds i arbrat d'espais verds":</u>
--

A) MITJANS PERSONALS:

Tenint en compte que el personal mínim a adscriure al contracte és personal subrogable únicament caldrà:



- En relació a qui durà a terme les funcions inherents a un tècnic especialista en gestió integrada de plagues (GIP), s'haurà:

- o d'indicar nom i cognoms de la persona que forma part de la plantilla de l'empresa adjudicatària que desenvoluparà les funcions inherents a un tècnic especialista en gestió integrada de plagues (GIP) (que pot ser una de les persones incloses dins dels perfils professionals indicats pel personal subrogable o no).

- o aportar la titulació d'Assessor en Gestió Integrada de Plagues (o equivalent) atorgada a favor de la persona que tindrà assignades aquestes funcions.

- o acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent, en cas de no ser personal subrogable.

- Alhora, l'empresa adjudicatària haurà d'especificar el personal que aportarà per a realitzar tasques més especialitzades i puntuals, si s'escau, i detallar la dedicació prevista d'aquest personal.

Abans de la formalització del contracte s'haurà d'acreditar haver incorporat aquestes persones a la plantilla de l'empresa **essent un requisit indispensable per a la formalització del contracte**.

B) MITJANS MATERIALS:

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació on es concreti la maquinària, equips i materials que adscriuran a l'execució del contracte, tenint en compte els mínims obligatoris establerts a la clàusula 14 del PPT i la clàusula 16 del PCAP, els quals hauran de complir amb els requeriments que s'indiquen a les mateixes clàusules.

3. Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

4. **Assegurança de responsabilitat civil**

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 1,5 milions d'euros per sinistre i mínim de 600.000 € per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.



En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista de cada lot aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

5. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

QUART. Proposar ADJUDICATÀRIA del Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, amb NIF núm. G65187056, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.



Consta a l'expedient un document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:



L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes en a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

E) Milliores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - a. Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
 - b. Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
 - c. Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
 - d. Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.
2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - a. Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
 - b. Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
 - c. Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
 - d. Organització i gestió dels equips.
 - e. Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.



- f. Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- a. Gestió d'equips.
- b. Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- c. Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- d. Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- a. Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- b. Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:



D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

CINQUÈ. REQUERIR a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars, **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació. Concretament:

1. Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

2. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis:** el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.



Tenint en compte que el contracte es divideix en lots, s'haurà d'acreditar el volum anual de negocis en relació al lot el qual es presenta el licitador.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar **pel mitjà següent:**

- Relació dels principals serveis realitzats, **en els últims tres anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els serveis efectuats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

3. Acreditació de l'adscripció de mitjans materials i/o personals.

En relació al "Lot 2: arbrat viari":

A) MITJANS PERSONALS:

L'empresa adjudicatària haurà de presentar:

- La documentació acreditativa del compliment dels **requisits de formació i experiència** del personal adscrit a l'execució del contracte, tal i com es detalla a la clàusula 16 del PCAP, **indicant nom i cognoms** de la persona que ocuparà cadascun dels perfils professionals requerits i **acreditant la seva afiliació i alta a la Seguretat Social**, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent.

En cas de no comptar amb aquests perfils professionals en la plantilla de l'empresa en aquest moment, s'haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de les persones que es pretén incorporar a l'equip de treball abans de la formalització del contracte, que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la**



persona a contractar, en mostra de la seva conformitat, ADJUNTANT la documentació acreditativa de que aquell personal compleix els requisits de formació i experiència exigits a la clàusula 16 del PCAP,

- En relació a qui durà a terme les funcions inherents a un tècnic especialista en gestió integrada de plagues (GIP), s'haurà:

- o d'indicar nom i cognoms de la persona que forma part de la plantilla de l'empresa adjudicatària que desenvoluparà les funcions inherents a un tècnic especialista en gestió integrada de plagues (GIP) (que pot ser una de les persones incloses dins dels perfils professionals indicats pel personal subrogable o no).

- o aportar la titulació d'Assessor en Gestió Integrada de Plagues (o equivalent) atorgada a favor de la persona que tindrà assignades aquestes funcions.

- o acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent.

- Alhora, l'empresa adjudicatària haurà d'especificar el personal que aportarà per a realitzar tasques més especialitzades i puntuals, si s'escau, i detallar la dedicació prevista d'aquest personal.

Abans de la formalització del contracte s'haurà d'acreditar haver incorporat aquestes persones a la plantilla de l'empresa **essent un requisit indispensable per a la formalització del contracte.**

B) MITJANS MATERIALS:

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació on es concreti la maquinària, equips i materials que adscriuran a l'execució del contracte, tenint en compte els mínims obligatoris establerts a la clàusula 14 del PPT i la clàusula 16 del PCAP, els quals hauran de complir amb els requeriments que s'indiquen a les mateixes clàusules.

1. Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

2. **Assegurança de responsabilitat civil**



Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 1,5 milions d'euros per sinistre i mínim de 600.000 € per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista de cada lot aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

3. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

4. En relació amb les obligacions tributàries:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

5. En relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.



SISÈ. ADVERTIR que de no complimentar-se adequadament aquest requeriment, per part de cadascuna de les empreses licitadores implicades, en el termini assenyalat, s'entendrà que retiren la seva oferta.

SETÈ. NOTIFICAR aquest acord les empreses licitadores que han participat en aquest procediment presentant oferta pel Lot 1 i Lot 2.

S'APROVA PER UNANIMITAT

5.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

En data 30 de juny de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació del servei de delegat de protecció de dades, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de criteris quantificables de forma automàtica d'acord amb es criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 20 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada de contractació o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Tècnica d'administració General de Secretaria o persona que la substitueixi.
- Un tècnic/ a del departament de Informàtica o persona que el /la substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del departament de Contractació i Compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és



susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació de procediment, de conformitat amb el que assenyalen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació del present servei.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació del servei de delegat de protecció de dades:

Presidència:

- Titular: Sra. Anna Alemany Pratdesaba, regidora delegada de contractació.
Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:

- Titular: Sra. Montserrat Freixa Costa, Secretària de la Corporació.
Substitut: Sr. Joan Costa Rosell, Vicesecretari de la Corporació.
Substituta: Sra. Núria Garriga Font, Tècnica d'Administració General de Secretaria.
- Titular: Sra. Núria Camps Mas, Interventora accidental.
Substitut: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, cap del Servei de Comptabilitat
Substituta: Sra. Mar Costa Vilardell, tècnic mig de Serveis Econòmics.
- Titular: Sra. Núria Garriga Font, Tècnica d'administració General de Secretaria.
Substituta: Sra. Mireia Sala Puigdollers, tècnica jurídica.
- Titular: Sr. Josep Calabuig Font, enginyer superior d'Informàtica.
Substitut: Sr. Ricard Martí Riera, tècnic mig d'Informàtica.

Secretaria



- Titular: Sra. Marta Vall-llovera Nuri, cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.
Substituta: Sra. Cristina Sánchez Masdeu, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres
Substituta: Sra. Aurora Vilamala Yagüe, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

6.- APROVAR EL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LA 7A CERTIFICACIÓ (MAIG 2025) DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DELS MONTCADA (EN EL MARC DEL PRTR-NEXTGENERATIONEU)

En data 14 d'octubre de 2024 la Junta de Govern Local va adjudicar a l'empresa ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS SLU amb NIF núm. B65675365, el contracte de les obres de reurbanització de la rambla dels Montcada (en el marc del PRTR-NextGenerationEU) per l'import de 1.740.222,00 € (21% d'IVA inclòs).

Vista la 7ª certificació estesa pel director de les obres de reurbanització de la rambla dels Montcada (en el marc del PRTR-NextGenerationEU)

Vist el resum econòmic de l'obra, que és el següent:

Pressupost total d'adjudicació	Obra executada en aquest període	Obra executada anteriorment	Obra pendent d'execució
1.740.222,00€	137.369,32€	363.378,07€	1.239.474,61€

Per Resolució de la Regidora Delegada d'Economia DEC/2910/2025, de 8 d'abril, es disposa, entre altres, "prendre raó de l'endós comunicat corresponent als crèdits presents i futurs que es derivin del contracte relatiu a les obres de reurbanització de la rambla Montcada, adjudicada a la societat ARTIFEX INFRAESTRUCUTRAS, SL, amb NIF B65675365, a favor de l'entitat cessionària CAIXABANK, SA, amb NIF A08663619 en els termes comunicats recollits a la part expositiva i, en conseqüència, ordenar el pagament de les obligacions que es reconeixin al cessionari al compte indicat".



La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el reconeixement de l'obligació a l'empresa ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS SLU amb NIF núm. B65675365, corresponent a la **7ª certificació** (maig 2025) de les obres de reurbanització de la rambla dels Montcada (en el marc del PRTR-NextGenerationEU), que ha executat l'esmentada empresa de conformitat amb l'acord d'adjudicació del contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 14 d'octubre de 2024.

L'import de la present certificació puja a la quantitat de CENT TRENTA-SET MIL TRES-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (137.369,32€) inclòs el 21% de l'IVA.

SEGON.- Disposar que el pagament s'efectuï a l'entitat cessionària del crèdit, CAIXABANK, SA, amb NIF A08663619, al compte ES25-XXXX-0133 indicat en l'escrit de comunicació de l'endós.

TERCER.- Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments de Tresoreria i Intervenció.

QUART.- Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

7.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER A LA REFORMA I ADAPTACIÓ A LA NORMATIVA CONTRA INCENDIS DE L'EDIFICI DE L'INSTITUT DEL TEATRE

En data 10 de juny de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació de les obres compreses en el projecte bàsic i executiu per a la reforma i adaptació a la normativa contra incendis de l'edifici de l'Institut del Teatre, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de criteris d'adjudicació quantificables automàticament, i va convocar la seva licitació.



En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 18 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vic o persona que la substitueixi.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persona que la substitueixi.
- La Interventora p.s. de la Corporació o persona que la substitueixi.
- El Cap de la unitat de Projectes i Obres de l'Ajuntament de Vic o funcionari/a de l'escala tècnica que el substitueixi.
- Un arquitecte tècnic municipal o funcionari/a de l'escala tècnica que el substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del Departament de Contractació o funcionari/a que la substitueixi, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació de procediment, de conformitat amb el que assenyalen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació de la present obra.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.



En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació de les obres compreses en el projecte bàsic i executiu per a la reforma i adaptació a la normativa contra incendis de l'edifici de l'Institut del Teatre:

Presidència:

- Titular: Sra. Ester Coma Bassas, regidora delegada d'Urbanisme
Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:

- Titular: Sra. Montserrat Freixa Costa, Secretària de la Corporació.
Substitut: Sr. Joan Costa Rosell, Vicesecretari de la Corporació.
Substituta: Sra. Núria Garriga Font, Tècnica d'Administració General de Secretaria.
- Titular: Sra. Núria Camps Mas, Interventora accidental.
Substitut: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, cap del Servei de Comptabilitat
Substituta: Sra. Mar Costa Vilardell, tècnic mig de Serveis Econòmics.
- Titular: Sr. Ramon Roquer Sala, Cap de la unitat de Projectes i Obres.
Substituta: Sra. Elisenda Foradada Vilarrasa, cap del Servei de Planejament.
- Titular: Sr. Miquel Autet Gubieras, arquitecte tècnic d'obres i projectes.
Substitut: Sr. Jordi Auguet Puig, arquitecte tècnic d'obres i projectes.

Secretaria

- Titular: Sra. Marta Vall-Ilovera Nuri, cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.
Substitut: Sr. Miquel Àngel Illana Viñet, Tècnic de gestió del Departament de contractació i compres.
Substituta: Sra. Aurora Vilamala Yagüe, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.



S'APROVA PER UNANIMITAT

8.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE D'ENDERROC D'EDIFICIS AL FUTUR CARRER JOAN PAU II I EN EL PROJECTE D'ENDERROC D'EDIFICIS AL PASSATGE DELS ALUDERS

En data 23 de juny de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació de les obres compreses en el projecte d'enderroc d'edificis al futur carrer Joan Pau II i en el projecte d'enderroc d'edificis al passatge dels Aluders, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització criteris d'adjudicació quantificables automàticament d'acord amb es criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 19 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vic o persona que la substitueixi.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persona que la substitueixi.
- La Interventora p.s. de la Corporació o persona que la substitueixi.
- El Cap de la unitat de Projectes i Obres de l'Ajuntament de Vic o funcionari/a de l'escala tècnica que el substitueixi.
- Un arquitecte tècnic municipal o funcionari/a de l'escala tècnica que el substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del Departament de Contractació o funcionari/a que la substitueixi, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és



susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació de procediment, de conformitat amb el que assenyalen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació de la present obra

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació de les obres compreses en el projecte d'enderroc d'edificis al futur carrer Joan Pau II i en el projecte d'enderroc d'edificis al passatge dels Aluders:

Presidència:

- Titular: Sra. Ester Coma Bassas, regidora delegada d'Urbanisme
Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:

- Titular: Sra. Montserrat Freixa Costa, Secretària de la Corporació.
Substitut: Sr. Joan Costa Rosell, Vicesecretari de la Corporació.
Substituta: Sra. Núria Garriga Font, Tècnica d'Administració General de Secretaria.
- Titular: Sra. Núria Camps Mas, Interventora accidental.
Substitut: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, cap del Servei de Comptabilitat
Substituta: Sra. Mar Costa Vilardell, tècnic mig de Serveis Econòmics.
- Titular: Sr. Ramon Roquer Sala, Cap de la unitat de Projectes i Obres.
Substituta: Sra. Elisenda Foradada Vilarrasa, cap del Servei de Planejament.
- Titular: Sr. Miquel Autet Gubieras, arquitecte tècnic d'obres i projectes.



Substitut: Sr. Jordi Auguet Puig, arquitecte tècnic d'obres i projectes.

Secretaria

- Titular: Sra. Marta Vall-llovera Nuri, cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.
Substitut: Sr. Miquel Àngel Illana Viñet, Tècnic de gestió del Departament de contractació i compres.
Substituta: Sra. Aurora Vilamala Yagüe, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

9.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CREACIÓ, PRODUCCIÓ I REPRESENTACIÓ D'UN ESPECTACLE TEATRAL A L'EDIFICI DE LES ADOBERIES

I. ANTECEDENTS DE FET

En data 18 de març de 2025 la Regidora delegada de Turisme va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de creació, producció i representació d'un espectacle teatral a l'Edifici de les Adoberies de Vic, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Turisme l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 20 de maig de 2025, la tècnica municipal de l'Àrea de Turisme va emetre informe sobre la necessitat de realitzar la contractació del servei de creació, producció i representació d'un espectacle teatral a l'Edifici de les Adoberies de Vic. En l'informe es detalla la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Per acord de la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de maig de 2025 es va aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació esmentada, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment negociat sense publicitat, i amb un pressupost base anual de licitació de 36.179,00 IVA inclòs.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de juny de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació de referència, i en el mateix acord es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'esmentada contractació.



El pressupost base anual de licitació per l'any 2025 és de TRENTA-SIS MIL CENT SETANTA-NOU EUROS (36.179,00€) IVA inclòs, amb el desglossament següent: vint-i-nou mil nou-cents euros (29.900,00€) de pressupost net i sis mil dos-cents setanta-nou euros (6.279,00€) en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21%.

El valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, és de seixanta-vuit mil sis-cents euros (68.600,00€). A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

La despesa corresponent a aquesta contractació s'havia previst que es faria efectiva amb càrrec a la partida pressupostaria 28 09 432 226997 del pressupost municipal de l'any 2025, existint consignació pressupostaria per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostaria abans mencionada.

En data 3 de juny de 2025 es va procedir a convidar a participar en aquest procediment a L'ASSOCIACIÓ TEATRAL CORCIA, atès que segons es justifica en l'informe de necessitat emès en data 20 de maig de 2025, per la Tècnica de la unitat de Turisme, aquesta és la única empresa que pot dur a terme aquesta representació artística ja que es una adaptació d'una obra de temàtica industrial escrita per representar en un museu i que homenatgi el treballadors i treballadores d'un sector industrial concret, i és autora de l'espectacle "*Bates Braves*" que és l'obra que l'Ajuntament de Vic vol adaptar.

En data 19 de juny de 2025, dins del termini concedit, l'Associació Teatral Corcia, va presentar telemàticament, a través del Perfil del Contractant, la corresponent oferta en relació amb l'expedient de contractació esmentat.

Una vegada comprovat per part del Departament de Contractació que la documentació presentada era correcta, es va procedir a dur a terme la negociació i valoració de l'oferta d'acord amb el què estableix la clàusula 17 del PCAP que regeix aquesta licitació.

En data 21 de juny de 2025 la Tècnica de la Unitat de Turisme ha emès informe de valoració de l'oferta inicial presentada per ASSOCIACIÓ TEATRAL CORCIA, i tenint en compte que el preu és l'únic aspecte de negociació es considera que la oferta inicial presentada per l'empresa s'adapta als requisits indicats en el PCAP, de manera que no es necessari procedir a la seva negociació .

Així mateix, en l'esmentat informe de data 21 de juny de 2025 es proposa l'adjudicació de la contractació del servei de creació, producció i representació d'un espectacle teatral a l'Edifici de les Adoberies de Vic a la Associació Teatral Corcia amb NIF núm. G62671029, per l'import de 36.179,00 € (IVA inclòs), que es desglossa en l'import base de 29.900,00 € sense IVA , i en l'import de 6.279,00 € corresponent al 21% d'IVA.



En data 23 de juny de 2025 es va notificar a Associació Teatral Corcia el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte, atorgant un termini de deu dies hàbils per presentar la documentació relacionada en la clàusula 18 del PCAP que regeixen la contractació.

En data 30 de juny de 2025 l'Associació Teatral Corcia, ha presentat en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte .

De conformitat amb el que preveuen els articles 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 22 de juny de 2023 a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels regidors/es.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Donar per vàlides les actuacions practicades per a la contractació del servei de creació, producció i representació d'un espectacle teatral a l'edifici de les adoberies de Vic, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, amb la utilització d'un únic criteri d'adjudicació, d'acord amb els criteris continguts en el PCAP.

SEGON. Adjudicar a favor d'ASSOCIACIÓ TEATRAL CORCIA amb NIF núm. G62671029 el contracte del servei de creació, producció i representació d'un espectacle teatral a l'edifici de les adoberies de Vic, d'acord amb l'oferta presentada per aquesta empresa en data 19 de juny de 2025 i per import de trenta -sis mil cent setanta-nou euros (36.179,00€) IVA inclòs, amb el desglossament següent: vint-i-nou mil nou cents euros de pressupost net (29.900,00) i sis mil dos cents setanta-nou euros (6.279,00 €) corresponent al 21 % d'IVA.

TERCER. Disposar la despesa derivada d'aquesta contractació a favor d'ASSOCIACIÓ TEATRAL CORCIA amb NIF núm. G62671029 que es fixa en la quantitat de trenta -sis mil cent setanta-nou euros (36.179,00€) IVA inclòs, amb número d'operació anterior núm. A 220250015406.



L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 2809 432 226997 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2025.

QUART. El responsable del contracte serà la Cap de l'àrea de Turisme, Sra. Dolors Maria Alemany Valencia.

CINQUÈ. El termini de durada del contracte serà per l'any 2025, des de la signatura del contracte i fins a 31 de desembre de 2025. El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva signatura.

S'estableix la possibilitat de pròrroga del contracte per tres (3) anys més, prorrogable per períodes d'un(1) any.

SISÈ. Requerir a l'empresa adjudicatària ASSOCIACIÓ TEATRAL CORCIA que formalitzi el contracte en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar a partir de l'endemà de la data en que s'efectuï la notificació d'adjudicació.

SETÈ. Un cop formalitzat el contracte, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

VUITÈ. Notificar aquest acord a l'empresa licitadora i donar-li trasllat a la responsable del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

10.- APROVAR LA PRIMERA I ÚNICA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ DE GESTIÓ DE TORNOS A DIFERENTS OFICINES MUNICIPALS: OAC (CASA CONSISTORIAL + REMEI), OMA, OME, HABITATGE I URBANISME)

I. ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. La Junta de Govern local, en sessió de 17 de juliol de 2023, va adjudicar a l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, amb NIF núm. B61077020, el contracte del servei de manteniment de la solució de gestió de tornos a diferents oficines municipals, per un import de despesa anual per a cadascun dels dos anys de contracte de NOU MIL VUIT-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (9.891,75€), IVA inclòs, amb el desglossament següent: VUIT MIL CENT SETANTA-CINC EUROS (8.175,00€), en concepte de pressupost net i MIL SET-CENTS SETZE EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (1.716,75€), corresponent al 21% d'IVA.



SEGON. En data 28 de juliol de 2023 es va formalitzar en contracte administratiu de referència, i d'acord amb la clàusula 5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars la durada del contracte era de dos (2) anys, prorrogable per un (1) any més.

TERCER. La data d'inici de l'execució del contracte va ser el dia 1 d'agost de 2023.

QUART. En data 17 de juny de 2025, la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació, Responsable del Contracte, va emetre un informe sobre la necessitat d'acordar la pròrroga del contracte, que copiat literalment és com segueix:

"INFORMA

Antecedents

*En data 20 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de manteniment de la solució de gestió de torns de diverses oficines municipals, mitjançant **procediment negociat sense publicitat**, amb un pressupost total de licitació pel primer any de contracte per import de 9.658,94€ (IVA inclòs), atenent a la necessitat exposada en l'informe de data 06 de febrer de 2023, emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes.*

Posteriorment, per acord de la Junta de Govern Local de data 02 de maig de 2023, es va acordar deixar sense efecte l'informe de necessitat emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic de data 06 de febrer de 2023, i es va aprovar un nou informe de necessitat emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic de data 25 d'abril de 2023.

En el mateix acord es va acordar continuar amb la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació d'acord amb el contingut d'aquest nou informe de necessitat.

En data 22 de maig de 2023 mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'expedient de contractació de referència, i en el mateix acord es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'esmentada contractació, així com la convocatòria de la licitació.

La Junta de Govern Local en sessió del 17 de juliol de 2023 va adjudicar a l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, amb NIF B61077020, el contracte del servei de manteniment de la solució de gestió de torns a diferents oficines municipals, d'acord amb l'oferta presentada per aquesta empresa en data 19 de juny de 2023 i per un import de despesa anual per a cadascun dels dos anys de contracte de NOU MIL VUIT-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (9.891,75€), IVA inclòs, amb el desglossament següent: VUIT MIL CENT SETANTA-CINC EUROS (8.175,00€), en concepte de pressupost net i MIL SET-CENTS SETZE EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (1.716,75€), corresponent al 21% d'IVA.



Atès que el contracte permet prorrogar el manteniment de l'aplicació per 1 any, des del dia 1 d'agost de 2025 fins el dia 31 de juliol de 2026.

Període de pròrroga

Un any, des del dia 1 d'agost de 2025 fins el dia 31 de juliol de 2026.

Condicions

Es mantindran les mateixes condicions que en el contracte inicial.

Proposta

Atès que l'empresa ha executat correctament el contracte es proposa aprovar la PRIMERA i única PRÒRROGA del contracte per un any, des del dia 1 d'agost de 2025 fins el dia 31 de juliol de 2026, prevista en el contracte, amb l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, amb NIF B61077020, per un total de nou mil vuit-cents noranta-un euros amb setanta-cinc cèntims (9.891,75 €), de la partida pressupostària 45 920 216000 Manteniment d'Equips Informàtics.

La reserva econòmica per aquest any 2025 seria de quatre mil cent vint-i-un euros amb cinquanta-sis cèntims (4.121,56 €) pel període des del dia 1 d'agost fins el 31 de desembre de 2025.

Per l'any 2026 seria de cinc mil set-cents setanta euros amb dinou cèntims (5.770,19€), IVA inclòs, relatiu al període que va de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de juliol de 2026."

CINQUÈ. En data 18 de juny de 2024 la interventora p.s. ha emès informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017, que indica el següents punts:

*"[...] **PRIMER.** A data actual, a l'aplicació pressupostària 4500.920.216000 del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Vic de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient per atendre a la contractació de la primera i única pròrroga del contracte del servei de manteniment de la solució de gestió de torns a diferents oficines municipals, que importa un total imputable a l'exercici 2025, pel període de 1 d'agost a 31 de desembre de 2025, de QUATRE MIL CENT VINT-I-UN EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (4.121,56 €) IVA inclòs.*

***SEGON.** Pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2026, s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient al pressupost de despesa de 2026 per fer front a aquesta pròrroga. S'haurà de realitzar la corresponent autorització de despesa d'exercicis futurs per import de CINC MIL SET-CENTS SETANTA EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (5.770,19 €) IVA inclòs.*

***TERCER.** L'import dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2025, aprovat definitivament pel Ple Municipal a data 17 de desembre de 2024 és de 55.458.856,00€, motiu*



pel qual l'import màxim previst de la contractació és inferior al 10% sobre els recursos ordinaris esmentats. [...]”

SISÈ. D'acord amb l'informe de la responsable del contracte de data 17 de juny de 2025, l'esmentada despesa per la part corresponent d'1 d'agost a 31 de desembre de 2025 per import de quatre mil cent vint-i-un euros amb cinquanta-sis cèntims (4.121,56€) IVA inclòs, es farà amb càrrec a la partida pressupostària 4500 920 216000 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'any 2025.

SETÈ. La despesa corresponent al període comprès entre l'1 de gener i el 31 de juliol de l'any 2026 per un import de 5.770,19€ amb l'IVA inclòs, es farà a càrrec a la partida corresponent del pressupost de l'any 2026.

II. LEGISLACIÓ APLICABLE I CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

II.1. Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

II.2. Fonaments de dret i consideracions jurídiques

PRIMER. De conformitat amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 203 a 207 de la present Llei.



SEGON. L'article 29.2 de la LCSP 2017 disposa que :

"[...]La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu previ avís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, excepte que el plec que regeixi la contractació estableixi un termini major. Queden exceptuats de l'obligació del previ avís els contractes dels quals la seva durada fos inferior a dos mesos. En cap cas es podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts[...]"

TERCER. La durada dels contractes és un element essencial d'aquests, ja que forma part del seu contingut mínim, tal com estableix l'article 35.1 de la LCSP/2017, en disposar que, tret que ja es trobi recollit en els plecs, els contractes han d'incloure la durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització, així com la pròrroga o les pròrrogues si estiguessin previstes.

QUART. L'article 67.2 del RGLCAP, estableix com un dels elements essencials dels plecs de clàusules administratives particulars la fixació del termini d'execució o de durada del contracte, amb determinació, si escau, de les pròrrogues de durada que seran acordades de forma expressa.

CINQUÈ. Sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes, la durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització d'aquestes.

SISÈ. L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que *"l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa"*. En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

La jurisprudència aclareix que la llei *"(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)"* (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 22 de juny de 2023 a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels les regidors/es.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la primera i única pròrroga del contracte del servei de manteniment de la solució de gestió de torns a diferents oficines municipals, a favor de l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, amb NIF núm. B61077020, per un import de **NOU MIL VUIT-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (9.891,75€), IVA inclòs**, amb el desglossament següent: VUIT MIL CENT SETANTA-CINC EUROS (8.175,00€), en concepte de pressupost net i MIL SET-CENTS SETZE EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (1.716,75€), corresponent al 21% d'IVA.

La durada de la pròrroga serà d'un (1) any, pel període comprès entre l'1 d'agost de 2025 i el 31 de juliol de 2026, d'acord el que preveuen els plecs que regeixen aquest contracte.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta pròrroga per a l'any 2025 a favor de l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, amb NIF núm. B61077020, que es fixa en la quantitat de **QUATRE MIL CENT VINT-I-UN EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (4.121,56 €) IVA inclòs**.

Aquest import es correspon a la despesa de la part proporcional imputable a l'any 2025 pel període comprès entre l'1 d'agost del 2025 fins i el 31 de desembre de 2025 i anirà a càrrec de la partida número 4500 920 216000.

TERCER. Per la despesa del contracte imputable a l'exercici 2026, (període comprès entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2026), s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari de 2026 per import total de CINC MIL SET-CENTS SETANTA EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (5.770,19€), IVA inclòs.

S'haurà de realitzar la corresponent operació d'exercicis futurs a comptabilitat d'acord amb l'informe de la interventora per substitució de data 18 de juny de 2025.

QUART. Traslladar aquest acord a la responsable del contracte, la Intervenció i a la Tresoreria municipal, a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.

S'APROVA PER UNANIMITAT



11.- APROVAR LA VALORACIÓ, CONCEDIR SUBVENCIONS I DISPOSAR LA DESPESA DE LES SUBVENCIONS PER LA PROMOCIÓ DE L'ESPORT A LA CIUTAT

I.- Antecedents de fet

Per decret d'alcaldia de data 19 de febrer de 2025, van ser aprovades les bases reguladores específiques i la convocatòria per a la concessió de subvencions esportives en règim de concurrència competitiva, per a l'any 2025.

La Junta de Govern Local, de data 31 de març de 2025, va aprovar la convocatòria de les esmentades bases

L'extracte de la convocatòria es publicar en el Butlletí Oficial de la Província de data 3 d'abril de 2025, adquirint plena eficàcia la convocatòria i obrint-se el termini de presentació de sol·licituds que conclouia el 30 d'abril de 2025 per a les subvencions de promoció de l'esport a la Ciutat.

Atesa la caiguda elèctrica del dia 28 d'abril que va provocar problemes en les comunicacions, per decret d'alcaldia de data 30 d'abril es va ampliar el termini per a la presentació de les sol·licituds fins el dia 5 de maig de 2025 i atès que seguien els problemes per decret d'alcaldia de data 5 de maig de 2025 es va ampliar el termini fins el dia 9 de maig de 2025.

En data 27 de juny de 2025, la tècnica de l'àrea d'esports ha emès l'informe d'instrucció i avaluació de les sol·licituds presentades.

En data 27 de juny de 2025 l'òrgan encarregat d'examinar i valorar les sol·licituds presentades conforme els criteris establerts a les bases va realitzar la valoració de subvencions per promoció de l'esport a la Ciutat, corresponent a l'any 2025, amb un import total de 125.951,76 euros.

II.- Fonaments de dret

De conformitat amb el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

D'acord amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament .



Atès que els beneficiaris estan al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Atès que les entitats que es proposen com a beneficiàries de les subvencions compleixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi, d'acord amb el punt 4t de les bases reguladores i l'article 13 de la LGS.

D'acord amb el punt 10è de les bases reguladores de la subvenció, l'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la valoració de les sol·licituds, que consta a l'expedient, realitzada per l'òrgan de valoració reunit en data 27 de juny de 2025.

SEGON. Concedir una subvenció a les entitats que a continuació es relacionen i pels imports que es fixen, en concepte de subvenció per la promoció de l'esport a la Ciutat, en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència en el marc de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions per activitats esportives per l'any 2025:

Registre	Expedient	Entitat	NIF	Quantia subvenció
16354	7736/2025	AEE IES Jaume Callís	G64364763	3.546,62 €
15866	7447/2025	Club Atlètic Vic	G58126269	5.229,51 €
15872	7445/2025	Club Bàsquet Femení Osona	G65813008	5.462,34 €
15181	7257/2025	Club Bàsquet Vic	G58342668	6.552,63 €
17158	7923/2025	Club Beisbol Vic-Bat	G60744786	869,22 €
16392	7738/2025	Club d'Escacs Vic	G58557281	1.630,00 €
15615	7371/2025	Club Esportiu Verticalfit Vic	G02945152	4.860,94 €
18894	7832/2025	Club Futbol Sala Vic	G66064726	1.317,29 €
16996	7915/2025	Club Gimnàstic Osona	G62922224	8.504,64 €
15134	7256/2025	Club Gimnàstic Vic	G59387423	8.644,23 €
16998	7916/2025	Club Handbol Vic	G59701417	1.788,34 €
15030	7254/2025	Club Natació Vic, ETB	G58003252	12.164,20 €
16553	7747/2025	Club TT Osona Vic Esportiu	G63064547	2.595,61 €
15605	7370/2025	Club Tennis Vic	G08491011	14.248,88 €
16939	7914/2025	Escuderia Osona	G58356999	2.001,43 €



15871	7443/2025	Fundació UE Vic	G66547506	8.978,66 €
16186	7369/2025	OAR Vic	G59484246	11.241,87 €
16395	7741/2025	Osona Rugby club	G65704082	2.873,01 €
16096	7530/2025	Trialsport Club Esportiu Osona	G67152215	1.734,20 €
16031	7529/2025	Unió Esportiva Vic	G59378489	1.180,12 €
16515	7745/2025	Unió Excursionista Vic	G59819359	8.805,18 €
15869	7446/2025	Vic Hoquei Club	G67479337	4.225,99 €
16182	7531/2025	Vic Riuprimer REFO	G65185217	7.496,84 €
				125.951,76 €

TERCER. Disposar la despesa de les subvencions a les entitats beneficiàries de les quantitats detallades en la relació anterior, per un import total de cent vint-i-cinc mil nou-cents cinquanta-un euros amb setanta-sis cèntims (125.951,76 €) amb càrrec a la partida 10 03 341 487011 de l'estat de despeses del pressupost municipal per l'exercici 2025.

QUART. Traslladar aquest acord al departament d'Intervenció als efectes que corresponguin.

CINQUÈ. Comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

SISÈ. Notificar el present acord a totes les entitats sol·licitants per al seu coneixement i als efectes oportuns.

S'APROVA PER UNANIMITAT

12.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ, LA MINUTA DEL CONVENI I AUTORITZAR I DISPOSAR LA DESPESA DE LA SUBVENCIÓ AL CLUB OAR VIC

En data 25 d'abril de 2025 l'Obra Atlètica Recreativa OAR VIC , ha presentat al registre general d'aquest Ajuntament una sol·licitud de subvenció per fer front a les despeses del projecte per el manteniment i gestió de les instal·lacions del club.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).



Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en aquest cas concret, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 21 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost per a l'exercici 2025.

Atès que és d'interès de la regidoria d'activitat física i esport donar suport a la feina de les entitats per la promoció de l'esport, i que es reconeix i es valora la tasca que ha portat a terme l'entitat.

El motiu principal per a excloure aquesta actuació del règim de concurrència és que es tracta d'una instal·lació esportiva de titularitat privada, la gestió i manteniment de la qual recau exclusivament en l'entitat beneficiària. Aquesta entitat, a més, desenvolupa una tasca continuada i singular al territori, essent un espai de referència al barri, tant a nivell esportiu com social. La seva activitat no només fomenta la pràctica esportiva, sinó que contribueix de manera directa a la cohesió social, a la integració comunitària i al sentiment de pertinença a la ciutat, a través de projectes esportius i socials de gran impacte i arrelament. Per tant, no és possible articular aquesta subvenció dins d'una convocatòria oberta de concurrència pública, atesa la singularitat del projecte, la vinculació territorial i la impossibilitat de concurrència real amb altres entitats.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que l'article 23 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del la beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Atès que es disposa de la partida 1000 341 480001 – Subvenció OAR: Projecte esportiu per el manteniment i gestió de les instal·lacions del club dotada amb import de 16.500,00 €.

Vist que l'Obra Atlètica Recreativa OAR VIC declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de



l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu, a l'Obra Atlètica Recreativa OAR VIC NIF G59484246, per un import de SETZE MIL CINC-CENTS euros (16.500,00 €), destinada a finançar les despeses per el manteniment i gestió de les instal·lacions del club.

SEGON. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció que es pot consultar a l'expedient.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa de setze mil cinc-cents euros (16.500,00.-euros) amb càrrec a la partida 1000 341 480001 del pressupost municipal de 2025, per fer front a la subvenció atorgada.

QUART. Facultar al senyor Eduard Comerma i Torras, regidor d'Activitat Física i Esports de l'Ajuntament de Vic per a la signatura del conveni, així com, tota la documentació necessària per a l'efectivitat del present acord.

CINQUÈ. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

SISÈ. Notificar el present acord a les persones interessades. L'entitat beneficiària disposa fins el 15 de novembre per justificar l'ajut. En el cas que les aportacions superin el 100% de les despeses, la subvenció de l'Ajuntament s'ajustarà a la baixa.

S'APROVA PER UNANIMITAT



13.- ACCEPTAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA FUNDACIÓ UNIÓ ESPORTIVA VIC REFERENT A LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PARTIT DE LA COPA DE REI

En data 23 d'octubre de 2024, es va aprovar per Decret (DEC/8209/2024) l'atorgament d'una subvenció a l'entitat Fundació Unió Esportiva Vic per un import de 80.000€ destinada a finançar les despeses de la graderia annexa per valor de 166.102,95€ pel partit de la Copa del Rei entre la Unió Esportiva Vic i el Club Atlético de Madrid i es va aprovar el conveni de col·laboració.

En data 24 d'octubre de 2024 es va signar el conveni de col·laboració. En aquest s'hi establí que l'entitat disposava fins al 15 de novembre per a presentar la justificació de la subvenció i que el pagament de la subvenció s'efectuaria de la següent manera:

Cinquè.- Pagament:

- 1.- L'Ajuntament realitzarà un 65% del pagament a la signatura del conveni i el 35% restant s'efectuarà en ocasió de l'aprovació inicial de la corresponent modificació de crèdit, prevista pel proper Ple municipal de data 28 d'octubre de 2024.
- 2.- Així mateix, vist que disposem d'un document acreditatiu que demostra que l'entitat està al corrent de pagament de les obligacions tributàries (AES18I006S) i davant la Seguretat Social (AES18I006T), conforme l'article 27.3 d) de la Llei 39/2015.
- 3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
- 4.- En el cas de no resultar aprovada la modificació de crèdit a la que està condicionada la subvenció, l'entitat beneficiària assumeix l'obligació de retornar la quantia de la subvenció anticipada, amb l'interès legal del diner incrementada a un 25% d'acord amb el que preveu l'art. 38 de la Llei General de Subvencions.

En l'informe tècnic de 1 de juliol de 2025 es detalla l'evolució dels passos de la subvenció en qüestió.

L'entitat presenta la justificació de la subvenció dins del termini establert al conveni. Tot i això, cal realitzar fins a dos requeriments per tal que l'entitat lliuri la documentació necessària per a la valoració de la justificació. En un dels casos, el requeriment no es presenta dins del termini hàbil, però es decideix continuar amb el procés, elevat a l'òrgan superior la decisió sobre la seva continuïtat.

Pel que fa a la relació de factures presentades, es consideren exclusivament aquelles que s'ajusten a l'objecte de la subvenció: la contractació d'una graderia externa i, com a conseqüència, els serveis necessaris per a l'acollida del volum afegit (lavabos i un sistema de megafonia més potent).

Atès l'adequada correlació entre la despesa presentada i justificada i l'objecte de la subvenció.



Atès que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència de reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de subvencions, i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, en compliment de l'art. 88.3 del RLGS.

D'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar la justificació de la Fundació Unió Esportiva Vic, amb NIF G-66547506, referent a la subvenció extraordinària del partit de la Copa de Rei, a l'expectativa que l'òrgan superior doni per vàlid el tràmit extemporani.

SEGON. Notificar a l'interessat la resolució d'aquesta subvenció.

S'APROVA PER UNANIMITAT

14.- TRANSFERIR A L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS L'INGRÉS DE LA SUBVENCió DE LA DIPUTACió DE BARCELONA "MERCAT DE MÚSICA VIVA DE VIC 2025. 25/Y/384469"

Atès que la Diputació de Barcelona ha fet efectiu l'ingrés corresponent a "Mercat de Música Viva de Vic 2025", comptabilitzada a la partida 25.46100 del pressupost d'ingressos d'aquest ajuntament.

Donat que el responsable de l'execució de l'activitat o realització de les despeses és un altre organisme o fundació.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2508.4311.410001, per un import de QUARANTA-CINC MIL EUROS (45.000,00€), a favor de l'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS DE VIC, amb NIF P5829901G, per l'ingrés rebut de la Diputació de Barcelona en concepte "Mercat de Música Viva de Vic 2025".

SEGON. Facultar a l'Alcalde o regidor en qui delegui per signar la documentació que calgui per fer efectiu aquest acord.

S'APROVA PER UNANIMITAT

15.- APROVAR L'ABONAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "TERÀPIA CORPORAL - CONFIANÇA"

Antecedents de fet

1. En data 03-04-2025 la cap del Servei de Civisme va emetre informe en el qual manifestava el seu interès en la realització de l'acció formativa "Confiança" organitzada per Victoria Martínez Richarte i es proposa l'autorització d'inscripció de l'equip d'agents cívics a l'esmentada formació i també sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de dos-cents noranta euros amb quaranta cèntims (290,40€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.

Fonaments de dret

I. L'article 4.3 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que tindran la consideració de formació complementària les accions compreses en les següents tipologies:

- Formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.



- Cursos de desenvolupament de coneixements, habilitats o capacitats complementàries a les que s'estableixen, per a cada persona, en la corresponent fitxa del lloc de treball.
- Cursos destinats al desenvolupament integral de les persones sempre que aquest tingui la relació amb les activitats d'aquestes en el si de l'Ajuntament.
- Congressos, seminaris i jornades sobre la matèria relacionada amb el seu lloc de treball.

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.

Competència

I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "Confiança" com a actuació formativa complementària al tractar-se d'una formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.

SEGON. Autoritzar la inscripció de l'equip d'agents cívics a l'acció formativa "Confiança", organitzada per Victoria Martínez Richarte.

TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 3871/2025 de Victoria Martínez Richarte, amb NIF [REDACTED] 5075 [REDACTED], per import de dos-cents noranta euros amb quaranta cèntims (290,40€) corresponent a la inscripció de l'equip d'agents cívics a l'acció formativa "Confiança".

QUART. Notificar l'acord a la persona interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.



S'APROVA PER UNANIMITAT

16.- APROVAR L'ABONAMENT DE DIETES DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE SERGENT EN COMISSIÓ DE SERVEI

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 28-04-2025, es van aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció del procés de provisió, mitjançant comissió de serveis, en torn restringit, **d'una plaça de sergent** de la guàrdia urbana de l'Ajuntament de Vic, mitjançant el procediment de selecció d'oposició, en la modalitat de torn restringit, de la plantilla de personal funcionari amb categoria de caporal d'aquest Ajuntament.
2. Per decret núm. 4812/2025, de la regidora delegada de Recursos Humans de data 05-06-2025, es va aprovar la composició del tribunal qualificador del procés selectiu indicat.
3. Vist el que disposen els art. 27 i següents del Reial decret 462/2022, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, això com el seu annex IV, correspon abonar als membres del tribunal les següents indemnitzacions:

DNI	Rol Tribunal (C2)	Sessions	Desplaçaments	TOTAL
*****773R	President (42,83€ x sessió)	16/06/2025 17/06/2025	- €	85,66 €
*****614J	Secretari (42,83€ x sessió)	16/06/2025	- €	42,83 €
*****662R	Vocal (39,78€ x sessió)	16/06/2025 17/06/2025	- €	79,56 €

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Ordenar al servei de nòmines de l'Ajuntament de Vic, el pagament d'aquests imports mitjançant la següent nòmina, als membres del tribunal que són personal d'aquest Ajuntament:

NIF del membre del tribunal	Import a satisfer
*****773R	85,66 €
*****614J	42,83 €
*****662R	79,56 €

S'APROVA PER UNANIMITAT



17.- AUTORITZAR L'ACCIÓ FORMATIVA "3A JORNADA SALUT MENTAL I DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL"

Antecedents de fet

1. En data 09-04-2025 la senyora Laura Febrer Venegas va sol·licitar l'autorització de la inscripció a l'acció formativa "3a Jornada Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual" organitzada per la Fundació Privada Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears i també sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de seixanta-cinc euros (65€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.

Fonaments de dret

I. L'article 4.3 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que tindran la consideració de formació complementària les accions compreses en les següents tipologies:

- Formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.
- Cursos de desenvolupament de coneixements, habilitats o capacitats complementàries a les que s'estableixen, per a cada persona, en la corresponent fitxa del lloc de treball.
- Cursos destinats al desenvolupament integral de les persones sempre que aquest tingui la relació amb les activitats d'aquestes en el si de l'Ajuntament.
- Congressos, seminaris i jornades sobre la matèria relacionada amb el seu lloc de treball.

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.

Competència



I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "3a Jornada Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual" com a actuació formativa complementària al tractar-se d'una formació específica en matèries relacionades amb el lloc de treball.

SEGON. Autoritzar la inscripció de la senyora Laura Febrer Venegas a l'acció formativa "3a Jornada Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual", organitzada per la Fundació Privada Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears.

TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 2025/4218 de la Fundació Privada Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, amb NIF G61421418, per import de seixanta-cinc euros (65€) corresponent a la inscripció de la senyora Laura Febrer Venegas a l'acció formativa "3a Jornada Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual".

QUART. Notificar l'acord a la persona interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

18.- APROVAR EL PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "CURS ASPIT (ASSISTÈNCIA SANITÀRIA DE PRIMER INTERVINENT)"

1. En data 10-06-2025, l'inspector-Cap de la Guàrdia urbana va emetre un informe en el qual manifestava el seu interès en la realització del l'acció formativa "Curs Assistència Sanitària Primer Intervinent (ASPIT)" organitzat per l'empresa B2Brouter Global, S.L. i proposa l'autorització d'inscripció dels següents agents a l'esmentada formació:

- Maribel Muriana Martínez
- Boris Pessafer Ferrer Bardera



- Francesc Serrano Barreiro
- Oscar Muñoz Ubia
- Alba Santamaria Fíguls
- Ivan Brugué Tarrés
- Biel Font Sanchez
- Luis Alfonso López Murillo
- Albert Masdeu Lobera
- Raul Aguayo Gonzalez
- Isabel Capdevila Feijó
- Olga Gomez Vigué
- Enric Viñas Font
- Jorge Aguilera Ruiz
- Javier Soriano Patiño

També sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de DOS MIL TRES-CENTS VUITANTA EUROS (2.380€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.

Fonaments de dret

I. L'article 4.1 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que *"tindran la consideració d'actuacions formatives obligatòries les destinades al desenvolupament de nous aplicatius, nous procediments, nous circuits administratius o causa d'un canvi en l'organigrama, que requereixin formació d'adaptació. En aquest supòsit caldrà resolució expressa i motivada de la Regidoria de Recursos Humans acompanyada d'informe preceptiu del Servei d'adscripció, on s'establiran les condicions de finançament de la despesa generada pel curs, així com la compensació horària de les hores del curs realitzades fora de la jornada habitual de treball, d'acord amb allò que s'estableix al punt 8 d'aquest reglament."*

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.



Competència

I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "Curs Assistència Sanitària Primer Intervinent (ASPIT)" com a actuació formativa obligatòria per estar destinada al desenvolupament de nous aplicatius, nous procediments, nous circuits administratius o causa d'un canvi en l'organigrama, que requereixin formació d'adaptació.

SEGON. Autoritzar a l'acció formativa "Curs Assistència Sanitària Primer Intervinent (ASPIT)" organitzada per B2Brouter Global, S.L. els següents agents:

- Maribel Muriana Martínez
- Boris Pessaferrier Bardera
- Francesc Serrano Barreiro
- Oscar Muñoz Ubia
- Alba Santamaria Fíguls
- Ivan Brugué Tarrés
- Biel Font Sanchez
- Luis Alfonso López Murillo
- Albert Masdeu Lobera
- Raul Aguayo Gonzalez
- Isabel Capdevila Feijó
- Olga Gomez Vigué
- Enric Viñas Font
- Jorge Aguilera Ruiz
- Javier Soriano Patiño

TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 2025/4335 de B2Brouter Global, S.L., amb NIF B44585974, per import de dos mil tres-cents vuitanta euros (2.380€), corresponent a la inscripció dels agents esmentats en el punt anterior a l'acció formativa "Curs Assistència Sanitària Primer Intervinent (ASPIT)".



QUART. Notificar l'acord a les persones interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

19.- ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ BIENNAL ALS CENTRES TERRITORIALS D'ARTS VISUALS DE CATALUNYA, DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL FINANÇAMENT DE LA PROGRAMACIÓ DE L'ACVIC CENTRE D'ART CONTEMPORANI DE VIC

En data 1 d'abril de 2025 es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, la RESOLUCIÓ CLT/1124/2025, de 26 de març, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques de les subvencions biennals als centres territorials d'arts visuals de Catalunya.

En data 22 d'abril de 2025 es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la RESOLUCIÓ CLT/1403/2025, de 10 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a centres territorials d'arts visuals de Catalunya per al període 2025-2026 (ref. BDNS 827051).

La finalitat d'aquesta subvenció és l'acompliment de les funcions dels centres territorials d'arts visuals següents:

- a) En l'àmbit de la recerca i de la creació: promoure la identificació del talent artístic i la formació i la qualificació de creadors i altres agents artístics; promoure la recerca, el desenvolupament i la innovació del procés de producció artística, i facilitar els recursos per crear i desenvolupar projectes d'arts visuals.
- b) En l'àmbit de la producció i de la programació: analitzar els interessos i les necessitats dels públics objectius, tant actius com potencials; dissenyar i produir projectes d'arts visuals amb la finalitat que s'exhibeixin al mateix centre o en altres espais d'arts visuals, i elaborar la programació d'arts visuals del centre.
- c) En l'àmbit de la difusió i dinamització de públics: difondre la programació i les activitats que s'organitzin per a la satisfacció, la continuïtat i l'ampliació dels públics que hi participin; promoure la creació de valor i interès per les arts visuals al seu



territori de referència, especialment amb projectes educatius i de dinamització comunitària, i fer activitats i desenvolupar estratègies per crear i fidelitzar públics.

- d) En l'àmbit de la patrimonialització i de la documentació: facilitar la patrimonialització de les obres produïdes per nodrir els fons d'art contemporani dels museus inscrits en el Registre de Museus de Catalunya; documentar els projectes d'arts visuals que es duguin a terme i conservar els documents generats i posar-los a disposició dels públics.
- e) En l'àmbit de la connexió i de l'articulació: promoure la interrelació del centre d'arts visuals amb el seu territori de referència; promoure la interrelació del centre d'arts visuals amb les xarxes d'operadors nacionals i internacionals; promoure la interrelació del centre d'arts visuals amb el sector de les arts visuals, i promoure la interrelació del centre d'arts visuals amb altres sectors de coneixement.

Els equipaments d'arts visuals han de tenir la funció transversal de promoure la creació, la producció, la programació i la difusió de les creacions artístiques d'autoria femenina mitjançant les mesures de sensibilització, promoció i foment adequades.

En data 14 de maig de 2025, es va acceptar sol·licitar aquesta subvenció a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

En data 19 de juny de 2025, es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la proposta provisional de concessió d'ajuts per a centres territorials d'arts visuals de Catalunya, que concedeix a l'Ajuntament de Vic un import total de dos-cents setanta-dos mil vuit-cents trenta-dos euros (272.832,00€).

Considerant l'interès d'aquest Ajuntament en promoure l'art i la cultura, i garantir una programació de l'ACVIC Centre d'art contemporani de Vic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar la "subvenció biennal als centres territorials d'arts visuals de Catalunya" de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, per un import de dos-cents setanta-dos mil vuit-cents trenta-dos euros (272.832,00€) per finançar la programació de l'any 2025 de l'ACVIC Centre d'art contemporani de Vic.

SEGON. Donar trasllat de l'acceptació de l'acord a l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Vic.



S'APROVA PER UNANIMITAT

20.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'INGRÉS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN CONCEPTE "IMPULS DE L'AGENDA ESTRATÈGICA D'OSONA. OSONA REPTES DE FUTUR (25/Y/382999)

Vist que en data 3 de febrer de 2025 es va encomanar a CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, la gestió de les tasques de promoció econòmica, emprenedoria i incubació d'empreses, que es relacionen a continuació:

- La promoció econòmica del municipi de Vic i del seu entorn territorial, entre elles la realització del servei d'emprenedoria i d'incubació d'empreses i la realització de tasques de prospecció de polígons i empreses i assessorament per la millora de competitivitat de les empreses.
- La realització d'indicadors socioeconòmics, l'elaboració d'estudis i la resolució de consultes realitzades amb dades socioeconòmiques de Vic.
- La realització d'activitats formatives en matèria de promoció de l'ocupació, formació laboral i empresarial.
- La gestió de programes de foment de l'ocupació i desenvolupament econòmics promoguts per institucions públiques o privades.
- Suport en el disseny, la programació, la gestió i l'execució de les actuacions municipals relacionades amb la inserció i la formació laboral, la creació d'ocupació i la lluita contra l'atur.
- L'impuls de polítiques industrials i d'emprenedoria.
- La realització d'estudis i propostes de planificació estratègica.

Atès que la Diputació de Barcelona ha fet efectiu l'ingrés corresponent a la subvenció de en concepte *Impuls de l'agenda estratègica d'Osona. Osona reptes de futur (25/Y/382999)*, comptabilitzada a la partida 22.46103 del pressupost d'ingressos.

Donat que el responsable de l'execució de l'activitat o realització de les despeses és un altres organisme o fundació, ja que CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, està dotat dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió dels serveis i tenen la condició de mitjà propi instrumental conforme al previst en l'article 24.6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



I, en compliment del mandat del plenari de 3 de febrer de 2025.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Fer efectiu el mandat plenari de 3 de febrer de 2025 a traslladar a CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, l'execució del projecte *Impuls de l'agenda estratègica d'Osona. Osona reptes de futur (25/Y/382999)*.

SEGON. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2208.433.449002, per import CATORZE MIL VUIT-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS (14.874,00€) a favor de CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, en concepte de l'ingrés de la Diputació de Barcelona *Impuls de l'agenda estratègica d'Osona. Osona reptes de futur (25/Y/382999)*.

S'APROVA PER UNANIMITAT

21.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES

Vista la relació de factures conformades que obren a l'expedient.

D'acord amb l'apartat 19.1 i 19.2 de les bases d'execució del pressupost, i en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

ÚNIC. Aprovar simultàniament el reconeixement de l'obligació de la despesa corresponent a les factures que consten en les relacions adjuntes i que tenen consignació pressupostària en les partides especificades.

<u>Relació</u>	<u>Quantitat fres.</u>	<u>Àrea</u>	<u>Import</u>
----------------	------------------------	-------------	---------------



O/2025/200	1	Despeses recaptació	14.231,65 €
O/2025/206	1	Multes	25.566,45 €
O/2025/207	7	Expedients	33.478,91 €
O/2025/208	92	Diverses	68.481,81 €
O/2025/209	20	Contractació	125.482,19 €

S'APROVA PER UNANIMITAT

22.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. MODIFICACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES PER A L'AMPLIACIÓ D'UN ESTABLIMENT DEDICAT A L'EMMAGATZEMATGE DE CEREALS I LA PRODUCCIÓ DE FARINA DE BLAT. CARRER DE MATARÓ, NÚM. 17-19

Vista la sol·licitud presentada en data 29 de novembre de 2024 per la societat PANIFICADORA ALIMENTARIA SLU, representada pel senyor Joan Clotet Godayol, per a l'obtenció de **la modificació de la llicència d'obres per a l'ampliació d'un establiment dedicat a l'emmagatzematge de cereals i la producció de farina de blat** al carrer de Mataró, núm. 17-19, d'aquesta ciutat, amb referència cadastral 

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 26 de juny de 2025 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:



PRIMER. Atorgar a la societat PANIFICADORA ALIMENTARIA SLU, representada pel senyor Joan Clotet Godayol, **la modificació de la llicència d'obres per a l'ampliació d'un establiment dedicat a l'emmagatzematge de cereals i la producció de farina de blat** al carrer de Mataró, núm. 17-19, d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. La llicència empara les següents modificacions:

- Es modifica el volum principal previst en el projecte aprovat incorporant un cos en la façana principal de l'edifici, que dona alberg a oficines i sales tècniques. Es modifiquen lleugerament les dimensions del cos annex a l'edifici existent del magatzem de cereals i la passarel·la de connexió. Les variacions de volum resten per sota del volum màxim permès.
- Es modifiquen les façanes augmentant lleugerament la superfície vidriada i la seva distribució en el mur cortina respecte al projecte inicial.
- El projecte final contempla una instal·lació tècnica auxiliar, un dipòsit d'acumulació d'aigües contra incendis, no computable a efectes de superfície construïda.
- Es redueix l'amplada de la porta d'accés projectada inicialment on també s'hi inclourà una porta peatonal.

TERCER. Es compliran les condicions de la llicència atorgada en data 30 de gener de 2023 per la Junta de Govern Local.

QUART. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

CINQUÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

SISÈ. En el cas de necessitar accedir a una illa de vianants amb algun vehicle per carregar o descarregar, el sol·licitant haurà de facilitar les matrícules dels vehicles que hi accediran com a màxim en les 48 hores posteriors a la data d'entrada, al telèfon 938 862 100 o a l'adreça de correu gestioillesdevianants@vic.cat, o acreditar-se per poder accedir a les illes de vianants, triant l'opció d'accés causal al portal web:

[Sol·licitud d'acreditació per accedir a l'illa de vianants](#)

SETÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.



S'APROVA PER UNANIMITAT

23.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. PRÒRROGA PER ACABAR LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DE 12 CASES BIFAMILIARS EN FILERA. CARRER DE GRAVAT CROSTA, NÚM. 1-23

En data 18 de juliol de 2022, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va concedir una llicència d'obres per a **la construcció de 12 cases bifamiliars en filera**, al carrer de Gravat Crosta, núm. 1-23, d'aquesta ciutat, a favor de la societat GRAVAT CROSTA SL.

En data 21 de maig de 2025, la societat GRAVAT CROSTA SL, representada pel senyor Jordi Oller, presenta un escrit en el qual sol·licita una **pròrroga** per acabar les obres emparades per la llicència d'obres esmentada.

En data 27 de juny de 2025, l'arquitecta municipal emet el següent informe:

"Antecedents

En data 18 de juliol de 2022, la Junta de Govern Local va acordar atorgar llicència d'obres per a la construcció de 12 cases bifamiliars en filera, al carrer de Gravat Crosta, núm. 1-23, promogut per GRAVAT CROSTA SL.

La llicència empara les obres de construcció d'un conjunt immobiliari format per 24 habitatges, 34 places d'aparcament per a automòbils, 4 places d'aparcament per a motocicletes, 48 places d'aparcament per a bicicletes i 12 trasters.

En data 18 de novembre de 2022, es notifica a la societat GRAVAT CROSTA SL que es compleix la condició requerida pel començament de les obres corresponents a la Fase 1A - Estructura de 6 cases bifamiliars-, de la llicència concedida per acord de la Junta de Govern Local en data 18 de juliol de 2022, de construcció de 12 cases bifamiliars en filera al carrer del Gravat Crosta 1-23.

En data 13 d'abril de 2023, es notifica a la societat GRAVAT CROSTA SL que es compleix la condició requerida pel començament de les obres corresponents a la Fase 1B -Instal·lacions i acabats de 6 cases bifamiliars-, de la llicència concedida per acord de la Junta de Govern Local en data 18 de juliol de 2022, de construcció de 12 cases bifamiliars en filera al carrer del Gravat Crosta 1-23.

En data 21 de maig de 2025, s'ha presentat la sol·licitud de pròrroga per l'acabament de les obres de construcció de 12 cases bifamiliars en filera al carrer del Gravat Crosta 1-23, promogut per la societat GRAVAT CROSTA SL.

Informo

Segons l'exposat anteriorment i la documentació adjunta s'informa el següent:

1. D'acord amb el que estableix l'article 189 del TRLUC, les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del



termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

2. S'ha presentat la sol·licitud dins del termini.

A tal efecte, estimo procedent la concessió de la pròrroga sol·licitada amb les següents condicions:

1. Es compliran les mateixes condicions i observacions que consten en l'acord de concessió de la llicència d'obres per la Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2022.
2. El termini màxim de la pròrroga per acabar les obres és de 1,5 anys."

Vist el contingut del present informe.

Atès que l'article 189.4 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, estableix que les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Vist el que disposa l'article 32 de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir a la societat GRAVAT CROSTA SL, representada pel senyor Jordi Oller, una **pròrroga** per acabar les obres per a **la construcció de 12 cases bifamiliars en filera**, al carrer de Gravat Crosta, núm. 1-23, d'aquesta ciutat, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, amb les condicions següents:



1. Es compliran les mateixes condicions i observacions que consten en l'acord de concessió de la llicència d'obres per la Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2022.
2. El termini màxim de la pròrroga per acabar les obres és de 1,5 anys.

SEGON. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

TERCER. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

QUART. Notificar aquest acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

24.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES (8 HABITATGES). CARRER DE LA LAURA, NÚM. 53-57

Vista la sol·licitud presentada en data 4 de març de 2025 per la societat ZERO VUIT PROMOCIONS SL, representada pel senyor Ramon Compte, per a l'obtenció de llicència d'obres per a **la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres (8 habitatges)**, al carrer de la Laura, núm. 53-57, d'aquesta ciutat.

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 19 de juny de 2025 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.



En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Atorgar a la societat ZERO VUIT PROMOCIONS SL, representada pel senyor Ramon Compte, la llicència d'obres per a **la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres (8 habitatges)**, al carrer de la Laura, núm. 53-57, d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. La llicència empara la construcció d'un bloc plurifamiliar entre mitgeres per a 8 habitatges, amb una sola escala d'accés i un garatge soterrat comunicat amb un edifici del mateix carrer actualment en construcció. El garatge conté un total de 12 places d'aparcament per automòbils (de les quals dues incloses en un box juntament amb 1 plaça de motocicleta) i 6 trasters. El bloc plurifamiliar té les següents superfícies construïdes:

SUPERFIES CONSTRUIDES			
	SOTERRANI	RESIDENCIAL	PORXOS
PLANTA SOTERRANI 1	414,28 m ²		
PLANTA BAIXA		219,69 m ²	14,50 m ²
PLANTA PRIMERA		222,94 m ²	25,03 m ²
PLANTA SEGONA		222,94 m ²	25,03 m ²
PLANTA TERCERA		222,94 m ²	25,03 m ²
PLANTA ATIC		81,94 m ²	
	414,28 m ²	970,45 m ²	89,59 m ²
			1060,04 m ²
			1474,32 m²

Amb el següent detall:



		SUPERFICIE CONSTRUÏDA				SUP.CONST	
ALTRES USOS		COMUNS	HABITATGE	%	COMUNS	CONSTRUÏDA AMB % COMUNS	TERRASSA PORXO
SOTERRANI							
garatge		414,28 m²					
PB							
vestibul		32,46 m²					
HABITATGE Bº1º			100,45 m²	11,55%	11,65 m²	112,10 m²	3,25 m²
HABITATGE Bº2º			86,78 m²	9,98%	10,07 m²	96,85 m²	5,28 m²
P1							
vestibul		20,83 m²					
HABITATGE 1º1º			100,45 m²	11,55%	11,65 m²	112,10 m²	5,97 m²
HABITATGE 1º2º			101,66 m²	11,69%	11,79 m²	113,45 m²	
P2							
vestibul		20,83 m²					
HABITATGE 2º1º			100,45 m²	11,55%	11,65 m²	112,10 m²	8,39 m²
HABITATGE 2º2º			101,66 m²	11,69%	11,79 m²	113,45 m²	16,64 m²
P3							
vestibul		20,83 m²					
HABITATGE 3º1º			176,48 m²	20,29%	20,47 m²	196,95 m²	
planta	3º		100,45 m²				
planta	atic		76,03 m²				
HABITATGE 3º2º			101,66 m²	11,69%	11,79 m²	113,45 m²	16,64 m²
ascensor atic		5,91 m²					
		414,28 m²	100,86 m²	869,59 m²	100,00%	100,86 m²	970,45 m²
							89,59 m²

TERCER. Les obres no es podran iniciar fins a la presentació de la següent documentació i que aquesta obtingui un informe favorable de tècnic municipal:

- Projecte d'execució signat digitalment per tècnic i visat per el col·legi professional.
- Un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat a la llicència atorgada.
- El certificat d'eficiència energètica del projecte d'edificació, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 390/2021 de 1 de juny, del Procediment bàsic per la certificació d'eficiència energètica dels edificis (executiu)

QUART. La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s'haurà de demanar amb un projecte a part.

CINQUÈ. En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l'autorització a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s'ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, complint les condicions que estableixen els apartats 10 i 11 de l'Annex 2a del Codi d'accessibilitat de Catalunya. També s'han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s'han d'instal·lar llums de seguretat durant la nit.

SISÈ. El termini màxim per començar les obres és d'1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d'ambdós terminis



sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, tot de conformitat amb l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

SETÈ. Es fa l'advertiment que, dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, l'interessat haurà de presentar la comunicació prèvia de primera utilització, necessària per poder ocupar l'edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l'ús, tal i com estableix l'article 187.bis.b del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per l'article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l'Ordenança Fiscal núm. 7; tal i com estableix l'article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

VUITÈ. Es compliran les condicions que s'assenyalen en l'informe favorable condicionat de mesures de seguretat contra incendis de l'activitat d'aparcament signat per el cap d' Unitat de prevenció de la Regió d'Emergències de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya en data 10 de juny de 2025 i rebut en data 11 de juny de 2025.

NOVÈ. S'ha de tenir en compte que no es podrà iniciar l'activitat de l'aparcament fins a l'obtenció de la corresponent autorització d'activitat, d'acord amb el que estableix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica i la LLEI 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

DESÈ. D'acord amb el que estableix l'article 316 de les Normes urbanístiques del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, dins l'àmbit 3 d'expectativa arqueològica, qualsevol actuació en el subsòl o element edificat que comporti la localització d'elements d'interès històric, arqueològic o paleontològic haurà de ser comunicat a l'Ajuntament de Vic i a les autoritats competents per a la seva avaluació. La comunicació de la descoberta s'haurà de fer en la major brevetat possible facilitant l'accés a l'element i/o objecte descobert.

ONZÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

DOTZÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per



l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

TRETZÈ. En el cas de necessitar accedir a una illa de vianants amb algun vehicle per carregar o descarregar, el sol·licitant haurà de facilitar les matrícules dels vehicles que hi accediran com a màxim en les 48 hores posteriors a la data d'entrada, al telèfon 938 862 100 o a l'adreça de correu gestioillesdevianants@vic.cat, o acreditar-se per poder accedir a les illes de vianants, triant l'opció d'accés causal al portal web:

[Sol·licitud d'acreditació per accedir a l'illa de vianants](#)

CATORZÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

25.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE SÈNIORS DE CATALUNYA (ASENCAT) PER A LA PROMOCIÓ DEL TALENT SÈNIOR I L'ASSESSORAMENT D'INICIATIVES EMPRESARIALS

L'Ajuntament de Vic i l'Associació de Sèniors de Catalunya (ASENCAT) han manifestat el seu interès comú per establir un marc formal de col·laboració per a la promoció del talent sènior i l'assessorament d'iniciatives empresarials a la ciutat de Vic. Aquesta col·laboració busca fomentar l'activitat empresarial i emprenedora, aprofitant l'experiència dels professionals sèniors que formen part d'ASENCAT, oferint suport i orientació a emprenedors, autònoms i petites empreses que necessiten assessorament i impuls en el seu desenvolupament.

ASENCAT és una entitat que agrupa professionals amb una trajectòria consolidada en diversos sectors econòmics, que voluntàriament aporten la seva experiència per facilitar l'accés a la consultoria i l'assessorament en matèria empresarial, sense prestació de serveis professionals formals. L'Ajuntament de Vic, per la seva banda, vol sumar aliances amb entitats públiques i privades per potenciar el desenvolupament econòmic local i donar suport a l'emprenedoria i al talent sènior.

Amb l'objectiu de consolidar aquesta col·laboració, les parts proposen formalitzar un conveni que estableixi les bases de la seva actuació conjunta i que permeti desenvolupar activitats de formació, conferències, assessoraments i altres accions vinculades a la promoció empresarial i emprenedora.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i l'Associació de Sèniors de Catalunya per a l'Orientació del Talent Emprenedor (ASENCAT), per a la promoció del talent sènior i l'assessorament d'iniciatives empresarials, que consta a l'expedient.

SEGON. Notificar aquest acord a l'Associació de Sèniors de Catalunya (ASENCAT).

TERCER. Facultar a l'Alcalde o regidor/a delegat/da perquè subscrigui totes les actuacions que es derivin de l'expedient, incloent-hi la signatura del Conveni de col·laboració.

S'APROVA PER UNANIMITAT

26.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES A JUNTES, PLENS I COMISSIONS INFORMATIVES PERÍODE DEL 15 DE MAIG AL 14 DE JUNY 2025

Atès l'acord del Ple Municipal de data 17 de juliol de 2023, pel que s'aprova l'import de les assistències dels regidors per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats del que formin part.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les assistències corresponents al període del 15 de maig de 2025 al 14 de juny de 2025, per un import de 14.860,00 €, que consten en l'expedient i que s'apliquen a la partida pressupostària 4008 912 230000 en la relació O/2025/202 .

S'APROVA PER UNANIMITAT

27.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ PAGAMENT ACCIÓ FORMATIVA "JORNADA DE CONTRACTACIÓ"



Antecedents de fet

1. En data 30-05-2025 la senyora Montserrat Freixa Costa va sol·licitar l'autorització de la inscripció a l'acció formativa "Jornada de Contractació" organitzada pel Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona i també sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de cent cinquanta euros (150€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.

Fonaments de dret

I. L'article 4.3 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que tindran la consideració de formació complementària les accions compreses en les següents tipologies:

- Formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.
- Cursos de desenvolupament de coneixements, habilitats o capacitats complementàries a les que s'estableixen, per a cada persona, en la corresponent fitxa del lloc de treball.
- Cursos destinats al desenvolupament integral de les persones sempre que aquest tingui la relació amb les activitats d'aquestes en el si de l'Ajuntament.
- Congressos, seminaris i jornades sobre la matèria relacionada amb el seu lloc de treball.

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.

Competència

I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "Jornada de Contractació" com a actuació formativa complementària al tractar-se d'una formació específica en matèries relacionades amb el lloc de treball.

SEGON. Autoritzar la inscripció de la senyora Montserrat Freixa Costa a l'acció formativa "Jornada de Contractació", organitzada pel Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona.

TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 250062 del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona, amb NIF Q0866007H, per import de cent cinquanta euros (150€) corresponent a la inscripció de la senyora Montserrat Freixa Costa a l'acció formativa "Jornada de Contractació".

QUART. Notificar l'acord a la persona interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

28.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "V CONGRÉS DE L'ACCIÓ SOCIAL" (MMF)

Antecedents de fet

1. En data 22-04-2025 la senyora Maria Teresa Mayoral Falcó va sol·licitar l'autorització de la inscripció a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social" organitzada per l'empresa Invita Events Management, S.L. i també sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de cent noranta-cinc euros (195€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.



Fonaments de dret

I. L'article 4.3 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que tindran la consideració de formació complementària les accions compreses en les següents tipologies:

- Formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.
- Cursos de desenvolupament de coneixements, habilitats o capacitats complementàries a les que s'estableixen, per a cada persona, en la corresponent fitxa del lloc de treball.
- Cursos destinats al desenvolupament integral de les persones sempre que aquest tingui la relació amb les activitats d'aquestes en el si de l'Ajuntament.
- Congressos, seminaris i jornades sobre la matèria relacionada amb el seu lloc de treball.

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.

Competència

I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "V Congrés a l'Acció Social" com a actuació formativa complementària al tractar-se d'una formació específica en matèries relacionades amb el lloc de treball.

SEGON. Autoritzar la inscripció de la senyora Maria Teresa Mayoral Falcó a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social", organitzada per Invita Events Management, S.L.



TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 2025/4578 de l'empresa Invita Events Management, S.L., amb NIF B97963219, per import de cent noranta-cinc euros (195€) corresponent a la inscripció de la senyora Maria Teresa Mayoral Falcó a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social".

QUART. Notificar l'acord a la persona interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

29.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I PAGAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA "V CONGRÉS DE L'ACCIÓ SOCIAL" (II)

Antecedents de fet

1. En data 13-06-2025 la cap del Departament de Benestar Social va sol·licitar l'autorització de la inscripció a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social" organitzada per l'empresa Invita Events Management, S.L. per a 6 professionals del seu departament: Marta Prat, Rut Gómez, Elisenda Blancafort, Naira Martinez, Aina Lobaco i Xènia Carratalà; i també sol·licita el pagament de la factura corresponent a aquesta formació, per import de mil cent setanta euros (1.170€).

2. Atès que el Protocol de formació té per objecte la regulació de les mesures desenvolupades per l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal de millorar la formació i el perfeccionament professional de les seves persones empleades i classifica les actuacions formatives en les que podrà participar el personal de la Corporació en tres grups: actuacions formacions obligatòries, actuacions formatives planificades i prioritàries i actuacions formatives complementàries.

Fonaments de dret

I. L'article 4.3 del Protocol de formació de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms estableix que tindran la consideració de formació complementària les accions compreses en les següents tipologies:

- Formació específica en matèries concretes tècniques relacionades amb el lloc de treball.
- Cursos de desenvolupament de coneixements, habilitats o capacitats complementàries a les que s'estableixen, per a cada persona, en la corresponent fitxa del lloc de treball.
- Cursos destinats al desenvolupament integral de les persones sempre que aquest tingui la relació amb les activitats d'aquestes en el si de l'Ajuntament.



- Congressos, seminaris i jornades sobre la matèria relacionada amb el seu lloc de treball.

II. Vist el que disposen els articles 140 i 144 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'art. 40 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, en relació amb el dret de formació i perfeccionament dels coneixements dels funcionaris de l'Administració local, així com l'obligació de les administracions locals de facilitar la formació del personal al seu servei.

Competència

I. De conformitat amb l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 94 del Reglament de Personal de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol l'art. 55.g) del Decret 214/90.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Classificar que l'activitat formativa "V Congrés a l'Acció Social" com a actuació formativa complementària al tractar-se d'una formació específica en matèries relacionades amb el lloc de treball.

SEGON. Autoritzar la inscripció als interessats del Departament de Benestar Social: Marta Prat, Rut Gómez, Elisenda Blancafort, Naira Martinez, Aina Lobaco i Xènia Carratalà a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social", organitzada per Invita Events Management, S.L.

TERCER. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 2025/4674 de l'empresa Invita Events Management, S.L., amb NIF B97963219, per import de mil cent setanta euros (1.170€) corresponent a les inscripcions a l'acció formativa "V Congrés a l'Acció Social".

QUART. Notificar l'acord a la persona interessada, pel seu coneixement.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord als departaments d'intervenció, tresoreria i d'adscripció, als efectes escaients, i anotar-ho al registre de personal.

S'APROVA PER UNANIMITAT



30.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó DEL PRIMER 70% DE LA SUBVENCIó A ENTITATS SENSE àNIM DE LUCRE 2025

I.- Antecedents de fet

En data 14 de febrer de 2025, per decret d'alcaldia número 1195/2025, es van aprovar les Bases Reguladores Específiques i la Convocatòria de les subvencions per a la realització de projectes d'interès social per part d'entitats sense ànim de lucre 202, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2024.

L'extracte de la convocatòria es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 26/02/2025, adquirint plena eficàcia la convocatòria i obrint-se el termini de presentació de sol·licituds en data 12/03/2025 i concloent en data 26/03/2025.

En data 30 de maig de 2025, l'òrgan col·legiat encarregat d'examinar i valorar les sol·licituds presentades conforme els criteris establerts a les bases específiques reguladores de la subvenció, va realitzar la valoració de les subvencions per un import total atorgat de 355.104,18 €.

En data 18/06/2024, l'alcalde va aprovar per Decret, amb número DEC/4933/2024, la concessió de les subvencions a les següents entitats:

Línia subv.	Expedient	NIF	Entitats	Projecte /Activitat	Puntuació total (Línia 2 de subvenció)	Import a concedir
2	AJT/5983/2025	G58030982	ASSOCIACIO VEINS DEL REMEI	UNA ESCOLA DE BARRI PELS JOVES DELS HABITATGES DEL MONTSENY-BARRI DEL REMEI	66,50	16.000,00 €
2	AJT/5580/2025	G65057465	FUNDACIó TUTELAR L'ESGUARD	ASSESSORAMENT, INFORMACIó I SUPORT FUTUR A PERSONES INTERESSADES, FAMíLIES I PROFESSIONALS	62,50	10.125,00 €
2	AJT/5929/2025	G65347965	ASSOCIACIO PER A LA SOSTENIBILITAT HUMANA ECOLòGICA I SOCIAL	PROJECTES ESPAIS SOCIALS	62,50	9.750,00 €
2	AJT/5531/2025	G58208067	ASSOCIACIó DE DISMINUÍTS FÍSICS D'OSONA	XARXA INQUIETA, CAMÍ A LA VIDA AUTòNOMA	61,00	15.000,00 €
2	AJT/5605/2025	G67602912	ASSOCIACIó FUTBOL EDUCACIó I INTEGRACIó SOCIAL	PROJECTE SOCIOESPORTIU, LÚDIC I EDUCATIU PER LA INTEGRACIó SOCIAL, LA MILLORA DE L'ESTAT EMOCIONAL I DE LA SITUACIó FAMILIAR DE NENS/NENES I ADOLESCENTS DE FAMíLIES EN RISC D'EXCLUSIó	60,50	15.000,00 €



2	AJT/4937/2025	G60703386	FUNDACIÓ CENTRE MÈDIC PSICOPEDAGOGIC D'OSONA (OSONAMENT)	ESPAI DE CREATIVITAT I RECUPERACIÓ PER PERSONES AMB PROBLEMES DE SALUT MENTAL I/O ADDICCIONS: ESPAI CREATIU REMEI	59,00	14.000,00 €
2	AJT/5491/2025	G63340483	FUNDACIÓ PRIVADA PEL SUPORT SOCIAL SOLIDARI	PREVENCIÓ EN LA SIDA I ALTRES MTS EN PERSONES QUE EXERCEIXEN LA PROSTITUCIÓ A VIC I OSONA	58,50	4.550,00 €
2	AJT/4932/2025	G64302904	FUNDACIÓ PRIVADA ARETE	INSERCIÓ SOCIO LABORAL DE LES PERSONES AMB PATOLOGIA DUAL	56,50	14.000,00 €
2	AJT/5942/2025	G66358516	ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS I MALALTS ALZHEIMER OSONA	PROJECTES ESPAIR RESPIR	56,50	9.800,00 €
2	AJT/5540/2025	G61747069	ASSOCIACIÓ CASAL CLARET DE VIC	ESCOLA DE LA PAU: INFANTS I FAMÍLIES	56,00	14.000,00 €
2	AJT/5525/2025	G08974917	ASSOCIACIÓ TAPIS	AKTUA-ITINERARIS D'ACOMPANYAMENT A LA INSERCIÓ SOCIOLABORAL PER A JOVES EN SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ	55,50	14.000,00 €
2	AJT/5230/2025	G66918095	FUNDACIÓ SANT TOMÀS	AMB EMPENTA	53,50	13.000,00 €
2	AJT/5883/2025	G08758617	AGRUPACIÓ DE SORDS DE VIC I COMARCA	GUSPIRES INCLUSIÓ PARTICIPATIVA, TRNSGENERACIONAL	51,00	13.000,00 €
2	AJT/5574/2025	G08491029	ASSOCIACIÓ SANT TOMÀS PRO-PERSONES AMB RETARD MENTAL D'OSONA	CAPAÇITANT LES FAMÍLIES! 2025	50,50	11.409,03 €
2	AJT/5607/2025	G60789666	ASSOCIACIÓ DE MALALTS MENTALS D'OSONA (AFMMO)	ESCOLA DE FAMÍLIES	50,50	4.225,00 €
2	AJT/5421/2025	G65445520	FUNDACIÓ ASSISTENCIAL D'OSONA-FADO	ESPAI COMUNITARI PER PERSONES GRANS I PERSONES CUIDADORES	50,00	16.250,00 €
2	AJT/5579/2025	G62292545	FUNDACIÓ HUMANITÀRIA PEL 3R I 4T MON DR. TRUETA FUNDACIÓ PRIVADA (TRUETA)	REFER	50,00	13.000,00 €
2	AJT/5520/2025	G63262323	FUNDACIÓ PROJECTE I VIDA	SUPORT I ACOMPANYAMENT INTEGRAL A LA VIDA ADULTA-AIVA	48,50	9.611,25 €
2	AJT/5967/2025	R0800521G	CARITAS DIOCESANA DE VIC	ACULL I AVANÇA: HABITATGES PER LA INCLUSIÓ SOCIAL	48,50	11.000,00 €
2	AJT/5279/2025	G63443337	ASSOCIACIÓ D'ACOLLIDA EL TUPI	MENJADR SOCIAL EL TUPÍ	47,50	11.000,00 €
2	AJT/5669/2025	G66542697	FUNDACIÓ IMPULSA	ACOMPANYAMENT PSICOPEDAGÒGIC A JOVES DE VIC EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT SOCIOECONÒMICA	47,50	13.750,00 €
2	AJT/5170/2025	F55143630	LA FERA FEROTGE SCCL	ACOMPANYAMENT I FORMACIÓ AL TALLER DE LA RECICLÀRIA	44,00	11.000,00 €



2	AJT/5982/2025	F02928471	MES65 SCCL	XARXA+65	43,50	11.000,00 €
2	AJT/5490/2025	G65862260	ASSOCIACIÓ AURORA-GESTIÓ DE PROJECTES SOCIALS	YOUTH ON THE MOVE-MOBILITAT INTERNACIONAL PER A JOVES VULNERABLES	40,50	12.231,90 €
2	AJT/5567/2025	G01881770	ASSOCIACIÓ COORDINADORA DE VOLUNTARIAT D'OSONA	ESCOLA SOLIDÀRIA	40,50	8.250,00 €
2	AJT/5977/2025	R0800043B	HOSPITALITAT DE LA MARE DE DEU DE LOURDES	VIATGE-PELEGRINANTGE A LOURDES DEL 7 AL 11 DE JUNY	40,00	5.500,00 €
1	AJT/4913/2025	G59805960	ASSOCIACIÓ INSTAL·LADORS D'AIGUA GAS ELECTRICITAT CLIMATITZACIÓ DE LA COMARCA D'OSONA I ADJACENTS (AICO)	NOU TALENT EN INSTAL·LACIONS I ESTUDIS ENERGÈTICS	-	4.000,00 €
1	AJT/4923/2025	G62519343	ASSOCIACIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ D'INSTAL·LADORS (AEFI)	FORMACIÓ I SUPORT EN EFICIÈNCIA I DRETS ENERGÈTICS	-	4.000,00 €
1	AJT/4940/2025	G65449704	ASSOCIACIÓ TEA ASPERGER D'OSONA	SENSIBILITZACIÓ I FORMACIÓ DE L'ENTORN ESCOLAR SOBRE EL TRASTORN D'ESPECTRE AUTISTA (TEA)	-	1.992,00 €
1	AJT/5228/2025	G65130379	ASSOCIACIÓ JOGUINES SENSE FRONTERA (JSF)	JOGUINES SENSE FRONTERES	-	4.000,00 €
1	AJT/5234/2025	G61733283	ASSOCIACIÓ SOCIAL DE JUBILATS I PENSIONISTES D'OSONA	DINAMITZACIÓ INTERACTIVA DE LA GENT GRAN	-	4.000,00 €
1	AJT/5275/2025	G67530451	ASSOCIACIÓ DE VÍDUES DE VIC I COMARCA	ACTIVITAT D'OCI MENSUALS DE L'ASSOCIACIÓ	-	4.000,00 €
1	AJT/5489/2025	G08590457	ASSOCIACIÓ DE PARES DEL CRALL	TOTES EN JOC	-	4.000,00 €
1	AJT/5535/2025	G09950437	ASSOCIACIÓ ACCIÓ TRANS	OPEN EYES 2025: CONSTRUINT UNA COMUNITAT INCLUSIVA A VIC I LA CATALUNYA CENTRAL	-	2.640,00 €
1	AJT/5677/2025	G60995636	AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA GENT GRAN D'OSONA	CLOENDA CURD 2025-2025	-	1.820,00 €
1	AJT/5881/2025	G66097924	ASSOCIACIÓ ESCÈNIC VIC	BIG EXPERIÈNCIES MIGRATÒRIES	-	2.800,00 €
1	AJT/5884/2025	G08841751	SMAP ASSOCIACIÓ CELIACS DE CATALUNYA	SUPORT I APODERAMENT DEL COL·LECTIU I DE LES PERSONES SENSIBLES AL GLUTEN DE VIC	-	1.200,00 €
1	AJT/5885/2025	G02945152	CLUB ESPORTIU VERTICALFIT VIC	ARTS AÈRIES I CIRC SOCIAL VIC	-	4.000,00 €
1	AJT/5937/2025	G65942815	ASSOCIACIÓ CULTURAL I D'OCI JAUME BALMES	PROMOCIÓ DE LA VIDA ACTIVA DE LA GENT GRAN	-	4.000,00 €



1	AJT/5940/2025	G67525436	ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CARAMBOLA MN.GUITERAS	" A TRES BANDES"-TRANSVERSALS, SOCIALS I COMUNITARIS	-	2.200,00 €
1	AJT/5989/2025	G66547506	FUNDACIÓ UNIO ESPORTIVA VIC	EL MODEL DE FUTBOL INCLUSIU DE LA FUNFACIÓ UNIÓ ESPORTIVA VIC	-	2.000,00 €
1	AJT/6015/2025	G13789334	ASSOCIACIÓ FAR GAMBIA	SENSIBILITZACIÓ, PREVENCIÓ I ABORDATGE DE LA MUTILACIÓ GENITAL FEMENINA (MGF) A LA CIUTAT DE VIC	-	4.000,00 €
1	AJT/6356/2025	G67560722	ASSOCIACIÓ DE SENIORS DE CATALUNYA	CURSOS PER A LA CREACIÓ DE MICROEMPRESES	-	4.000,00 €

Atès que la base 15 de les bases reguladores de la subvenció estableix que la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de notificació de la resolució de la seva concessió, els beneficiaris no manifesten expressament la renúncia.

Vist que cap entitat beneficiària ha manifestat expressament la renúncia a la subvenció concedida.

Atès que les bases reguladores, en la base 18, de la subvenció preveuen el pagament anticipat de la subvenció de la següent manera: "Quan l'import de la subvenció sigui superior a 1.000,00€, l'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 70% de la subvenció en el termini de 30 dies naturals següents de l'acceptació de la subvenció concedida. El pagament del 30% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada."

Atès que els beneficiaris estan al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Atès que no s'ha dictat resolució declarativa de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament referides a la mateixa subvenció, en compliment de l'art. 88.3 del RLGS.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 15 10 231 480000 del pressupost de l'exercici 2025.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. APROVAR l'atorgament d'una bestreta del 70% de l'import concedit i reconèixer l'obligació del pagament a les entitats que tot seguit es relacionen, per un import total de DOS-CENTS QUARANTA-VUIT MIL CINC-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-TRES CÈNTIMS (248.572,93€), amb càrrec a la partida 15 10 231 480000 de l'exercici pressupostari 2025:

Expedient	NIF	Entitat	Import concedit 2025	Import Bestreta (70%)
AJT/5983/2025	G58030982	ASSOCIACIÓ VEINS DEL REMEI	16.000,00 €	11.200,00 €
AJT/5580/2025	G65057465	FUNDACIÓ TUTELAR L'ESGUARD	10.125,00 €	7.087,50 €
AJT/5929/2025	G65347965	ASSOCIACIÓ PER A LA SOSTENIBILITAT HUMANA ECOLÒGICA I SOCIAL	9.750,00 €	6.825,00 €
AJT/5531/2025	G58208067	ASSOCIACIÓ DE DISMINUÏTS FÍSICS D'OSONA	15.000,00 €	10.500,00 €
AJT/5605/2025	G67602912	ASSOCIACIÓ FUTBOL EDUCACIÓ I INTEGRACIÓ SOCIAL	15.000,00 €	10.500,00 €
AJT/4937/2025	G60703386	FUNDACIÓ CENTRE MÈDIC PSICOPEDAGOGIC D'OSONA (OSONAMENT)	14.000,00 €	9.800,00 €
AJT/5491/2025	G63340483	FUNDACIÓ PRIVADA PEL SUPORT SOCIAL SOLIDARI	4.550,00 €	3.185,00 €
AJT/4932/2025	G64302904	FUNDACIÓ PRIVADA ARETE	14.000,00 €	9.800,00 €
AJT/5942/2025	G66358516	ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS I MALALTS ALZHEIMER OSONA	9.800,00 €	6.860,00 €
AJT/5540/2025	G61747069	ASSOCIACIÓ CASAL CLARET DE VIC	14.000,00 €	9.800,00 €
AJT/5525/2025	G08974917	ASSOCIACIÓ TAPIS	14.000,00 €	9.800,00 €
AJT/5230/2025	G66918095	FUNDACIÓ SANT TOMÀS	13.000,00 €	9.100,00 €
AJT/5883/2025	G08758617	AGRUPACIÓ DE SORDS DE VIC I COMARCA	13.000,00 €	9.100,00 €
AJT/5574/2025	G08491029	ASSOCIACIÓ SANT TOMÀS PRO-PERSONES AMB RETARD MENTAL D'OSONA	11.409,03 €	7.986,32 €
AJT/5607/2025	G60789666	ASSOCIACIÓ DE MALALTS MENTALS D'OSONA (AFMMO)	4.225,00 €	2.957,50 €
AJT/5421/2025	G65445520	FUNDACIÓ ASSISTENCIAL D'OSONA-FADO	16.250,00 €	11.375,00 €
AJT/5579/2025	G62292545	FUNDACIÓ HUMANITÀRIA PEL 3R I 4T MON DR. TRUETA FUNDACIÓ PRIVADA (TRUETA)	13.000,00 €	9.100,00 €
AJT/5520/2025	G63262323	FUNDACIÓ PROJECTE I VIDA	9.611,25 €	6.727,88 €
AJT/5967/2025	R0800521G	CARITAS DIOCESANA DE VIC	11.000,00 €	7.700,00 €
AJT/5279/2025	G63443337	ASSOCIACIÓ D'ACOLLIDA EL TUPI	11.000,00 €	7.700,00 €
AJT/5669/2025	G66542697	FUNDACIÓ IMPULSA	13.750,00 €	9.625,00 €
AJT/5170/2025	F55143630	LA FERA FEROTGE SCCL	11.000,00 €	7.700,00 €
AJT/5982/2025	F02928471	MES65 SCCL	11.000,00 €	7.700,00 €
AJT/5490/2025	G65862260	ASSOCIACIÓ AURORA-GESTIÓ DE PROJECTES SOCIALS	12.231,90 €	8.562,33 €
AJT/5567/2025	G01881770	ASSOCIACIÓ COORDINADORA DE VOLUNTARIAT D'OSONA	8.250,00 €	5.775,00 €
AJT/5977/2025	R0800043B	HOSPITALITAT DE LA MARE DE DEU DE LOURDES	5.500,00 €	3.850,00 €



AJT/4913/2025	G59805960	ASSOCIÓ INSTAL.LADORS D'AIGUA GAS ELECTRICITAT CLIMATITZACIÓ DE LA COMARCA D'OSONA I ADJACENTS (AICO)	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/4923/2025	G62519343	ASSOCIACIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ D'INSTAL.LADORS (AEFI)	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/4940/2025	G65449704	ASSOCIACIÓ TEA ASPERGER D'OSONA	1.992,00 €	1.394,40 €
AJT/5228/2025	G65130379	ASSOCIACIÓ JOGUINES SENSE FORNTERA (JSF)	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5234/2025	G61733283	ASSOCIACIÓ SOCIAL DE JUBILATS I PENSIONISTES D'OSONA	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5275/2025	G67530451	ASSOCIACIÓ DE VÍDUES DE VIC I COMARCA	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5489/2025	G08590457	ASSOCIACIÓ DE PARES DEL CRALL	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5535/2025	G09950437	ASSOCIACIÓ ACCIÓ TRANS	2.640,00 €	1.848,00 €
AJT/5677/2025	G60995636	AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA GENT GRAN D'OSONA	1.820,00 €	1.274,00 €
AJT/5881/2025	G66097924	ASSOCIACIÓ ESCÈNIC VIC	2.800,00 €	1.960,00 €
AJT/5884/2025	G08841751	SMAP ASSOCIACIÓ CELIACS DE CATALUNYA	1.200,00 €	840,00 €
AJT/5885/2025	G02945152	CLUB ESPORTIU VERTICALFIT VIC	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5937/2025	G65942815	ASSOCIACIÓ CULTURAL I D'OCI JAUME BALMES	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/5940/2025	G67525436	ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CARAMBOLA MN.GUITERAS	2.200,00 €	1.540,00 €
AJT/5989/2025	G66547506	FUNDACIÓ UNIO ESPORTIVA VIC	2.000,00 €	1.400,00 €
AJT/6015/2025	G13789334	ASSOCIACIÓ FAR GAMBIA	4.000,00 €	2.800,00 €
AJT/6356/2025	G67560722	ASSOCIACIÓ DE SENIORS DE CATALUNYA	4.000,00 €	2.800,00 €

TERCER. Traslladar aquest acord al departament d'Intervenció i Tresoreria als efectes que corresponguin.

QUART. Notificar el present acord a totes les entitats sol·licitants per al seu coneixement i als efectes oportuns.

S'APROVA PER UNANIMITAT

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

Tot seguit es dona a conèixer que hi ha assumptes que, tot i no estar a l'ordre del dia, cal tractar-los per raons d'urgència. En conseqüència, a proposta de l'Alcaldia s'acorda, amb el vot favorable l'article 47.3 de la Llei de bases de règim local, declarar la urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 51 del Text refós de règim local aprovat pel RDL 781/1986, de 18 d'abril, i l'article 83 del ROF, per passar a tractar els següents assumptes:

31.- APROVAR EL CONVENI AMB L'AGRUPACIÓ DE SORDS DE VIC I COMARCA PER AL PROJECTE D'INTERPRETACIÓ BIDIRECCIONAL I MEDIACIÓ EN LLENGUA DE SIGNES CATALANA

Vista la petició formulada en les dates 5 i 10 de juny de 2025 per l'Agrupació de Sords de Vic i Comarca per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament del



projecte d'interpretació bidireccional i de mediació entre persones sordes i sordcegues i no usuaris de la llengua de signes.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en aquest cas concret, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 21 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost per a l'exercici 2025.

Atès que l'Ajuntament de Vic té la missió de gestionar serveis socials per a les persones en el marc de la garantia pública, treballar pel benestar integral de les persones i vetllar pel seu desenvolupament, autonomia i integració social; atenent, especialment situacions de vulnerabilitat i risc social.

Que la Llei 13/2014, del 30 d'octubre es refereix al capítol VI, article 31 sobre els "Drets de les persones amb discapacitat auditiva que es comuniquen en llengua de signes" i estableix que "es reconeix la llengua de signes catalana com la llengua de les persones sordes o sordcegues signants a Catalunya, d'acord amb el que estableix la legislació de la llengua de signes catalana i la normativa d'accessibilitat que la complementa." Així mateix a l'article 33 es refereix sobre "l'accessibilitat en la comunicació en la relació amb les administracions públiques i amb els proveïdors de serveis públics"

Les administracions públiques han de garantir el dret d'ús de la llengua de signes catalana i han d'establir les condicions per a l'aprenentatge, la docència, la recerca i la interpretació en aquesta llengua, d'acord amb el que disposa la Llei 17/2010, del 3 de juny, de la llengua de signes catalana. En la mateixa llei, s'estableix a l'article 4 que les persones sordes i sordcegues signants tenen garantit el dret a usar la llengua de signes catalana en l'àmbit de les administracions públiques catalanes, d'acord amb la normativa a què fa referència la disposició addicional primera.



Per últim, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials (...). Entenent per necessitats socials, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat.

En aquest marc i amb l'objectiu de promoure la inclusió de les persones sordes i sordcegues en el territori, l'Ajuntament de Vic vol generar un conveni de col·laboració amb l'Agrupació de Sords de Vic i comarca, per dur a terme un projecte d'interpretació bidireccional i de mediació entre persones sordes o sordcegues de Vic i professionals de Vic no usuaris de la llengua de signes. Per altra, facilitar la interpretació en actes públics i jornades, per tal de fer-los accessibles a les persones sordes o sordcegues de Vic.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que l'article 23 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 16 03 231 480033 del pressupost de l'exercici 2025.

Vist que l'Agrupació de Sords de Vic i Comarca declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu, a l'Agrupació de Sords de Vic i Comarca amb NIF G08758617, per un import de QUARANTA MIL euros (40.000,00 €), destinada a finançar del projecte d'interpretació bidireccional i de mediació entre persones sordes i sordcegues no usuaris de la llengua de signes.

SEGON. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció, document que consta a l'expedient.

TERCER. Autoritzar i disposar una despesa QUARANTA MIL euros (40.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació 16 03 231 480033 del pressupost de l'exercici 2025, per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART. Facultar Francesc Xavier Farrés Fabre, regidor delegat de l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament de Vic per a la signatura del conveni.

CINQUÉ. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

SISÈ. Notificar el present acord l'Agrupació de Sords de Vic i Comarca.

S'APROVA PER UNANIMITAT

32.- APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS AUPAC I DE LA SEU ELECTRÒNICA SIAC

I. ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. La Junta de Govern local, en sessió de 17 de febrer de 2025, va adjudicar a l'empresa GADD Gestión Avanzada del Desarrollo Digital, SLU amb NIF B-10653285, el contracte del servei de manteniment i suport del programari de Gestió d'expedients AUPAC i de la seu electrònica SIAC (expedient AJT 15710/2024), per l'import de CATORZE MIL CINCENTS VINT EUROS (14.520,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de dotze mil euros (12.000,00€), i en l'import de dos mil cinc-cents vint euros (2.520,00€), corresponent al 21% d'IVA, i per un període de sis (6) mesos.



SEGON. En data 28 de febrer de 2025 es va formalitzar en contracte administratiu de referència, i d'acord amb la clàusula 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars la durada del contracte era de (6 mesos), amb la possibilitat de 2 pròrroques més de mig any (6 mesos) cadascuna d'elles.

La data d'inici de l'execució del contracte va ser el dia 01-03-2025 fins el dia 31-08-2025.

TERCER. En data 20 de juny de 2025, la cap del Departament d'Informàtica i sistemes, Responsable del Contracte, va emetre un informe sobre la necessitat d'acordar la pròrroga del contracte, que copiat literalment és com segueix:

"INFORMA

*En data 23 de desembre de 2024, la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de manteniment del programari de gestor d'expedient AUPAC, mitjançant **procediment negociat sense publicitat**, amb un pressupost total de licitació de 14.520,00 € IVA inclòs pel primer mig any de contracte amb la possibilitat de dues pròrroques més de mig any cada una atenent a la necessitat exposada en l'informe de data d'11 de desembre de 2024, emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes.*

Posteriorment, per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de gener de 2025 es va acordar aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment i suport del programari de Gestió d'expedients AUPAC i de la seu electrònica SIAC, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, amb un pressupost de licitació per mig any (6 mesos) de CATORZE MIL CINC-CENTS VINT EUROS (14.520,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de dotze mil euros (12.000,00€), i en l'import de dos mil cinc-cents vint euros (2.520,00€), corresponent al 21% d'IVA.

I en la mateixa sessió es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contractació del servei de manteniment i suport del programari de Gestió d'expedients AUPAC i de la seu electrònica SIAC.

La Junta de Govern Local en sessió del 17 de febrer de 2025 va adjudicar a l'empresa GADD Gestión Avanzada del Desarrollo Digital, SLU amb NIF B-10653285 del contracte, d'acord amb l'oferta presentada per aquesta empresa en data 30 d gener de 2025 i per import pels sis (6) mesos de durada del contracte de CATORZE MIL CINC-CENTS VINT EUROS (14.520,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de



dotze mil euros (12.000,00€), i en l'import de dos mil cinc-cents vint euros (2.520,00€), corresponent al 21% d'IVA.

Atès que el contracte permet prorrogar el manteniment de l'aplicació per 1 any més en blocs de mig any cada pròrroga, des del dia 1 de setembre de 2025 fins el dia 31 d'agost de 2026.

Període de pròrroga

Mig any, des de des del dia 1 de setembre de 2025 fins el dia 28 de febrer de 2026.

Condicions

Es mantindran les mateixes condicions que en el contracte inicial.

Proposta

Atès que l'empresa ha executat correctament el contracte es proposa aprovar la PRIMERA pròrroga del contracte per mig any, des del dia 1 de setembre agost de 2025 fins el dia 28 de febrer de 2026, prevista en el contracte, amb l'empresa GADD Gestión Avanzada del Desarrollo Digital, SLU amb NIF B-10653285 del contracte , d'acord amb l'oferta presentada per aquesta empresa en data 30 d gener de 2025 i per import pels sis (6) mesos de durada del contracte de CATORZE MIL CINQ-CENTS VINT EUROS (14.520,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de dotze mil euros (12.000,00€), i en l'import de dos mil cinc-cents vint euros (2.520,00€), corresponent al 21% d'IVA.

Atès que aquesta pròrroga engloba dos exercicis econòmics considero que per l'any 2025 serà de nou mil sis-cents vuitanta euros (9.680,00 €) IVA inclòs, per 4 mesos de gestió, des de l'1 de setembre fins el 31 de desembre de 2025.

Per l'any 2026 serà de quatre mil vuit-cents quaranta euros (4.840,00€), IVA inclòs, relatiu a dos mesos de gestió, pel període que va de l'1 de gener de 2026 fins el 28 de febrer de 2026".

SISÈ. En data 30 de juny de 2025 la interventora accidental ha emès informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

SETÈ. D'acord amb l'informe de la responsable del contracte de data 20 de juny de 2025, l'esmentada despesa per la part corresponent de l'1 de setembre fins el 31 de desembre de 2025 per un import de 9.680,00 € IVA inclòs, es farà amb càrrec a la partida pressupostària 4500 920 216000 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament.



VUITÈ. La despesa corresponent al període comprès de l'1 de gener de 2026 fins el 28 de febrer de 2026 per un import de 4.840,00€, IVA inclòs, es farà amb càrrec a la partida corresponent del pressupost de l'any 2026.

II. LEGISLACIÓ APLICABLE I CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

II.1. Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

II.2. Fonaments de dret i consideracions jurídiques

PRIMER. De conformitat amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 203 a 207 de la present Llei.

SEGON. L'article 29.2 de la LCSP 2017 disposa que :

"[...]La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu previ avís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, excepte que el plec que regeixi la contractació estableixi un termini major. Queden exceptuats de l'obligació del previ avís els contractes dels quals la seva durada fos inferior a dos mesos.

En cap cas es podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts[...]"



TERCER. La durada dels contractes és un element essencial d'aquests, ja que forma part del seu contingut mínim, tal com estableix l'article 35.1 de la LCSP/2017, en disposar que, tret que ja es trobi recollit en els plecs, els contractes han d'incloure la durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització, així com la pròrroga o les pròrrogues si estiguessin previstes.

QUART. L'article 67.2 del RGLCAP, estableix com un dels elements essencials dels plecs de clàusules administratives particulars la fixació del termini d'execució o de durada del contracte, amb determinació, si escau, de les pròrrogues de durada que seran acordades de forma expressa.

CINQUÈ. Sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes, la durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització d'aquestes.

SISÈ. L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que *"l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa"*. En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

La jurisprudència aclareix que la Llei *"(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)"* (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d' Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 22 de juny de 2023 a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels les regidors/es.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:



PRIMER. Aprovar la primera pròrroga del contracte a favor de l'empresa GADD Gestión Avanzada del Desarrollo Digital, SLU amb NIF B-10653285, referent al contracte del servei de manteniment i suport del programari de Gestió d'expedients AUPAC i de la seu electrònica SIAC (expedient AJT 15710/2024), **pel termini de sis (6) mesos, pel període comprès entre l'1 de setembre fins el 28 de febrer de 2026.**

Tot això de conformitat amb allò fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte, per import de CATORZE MIL CINC-CENTS VINT EUROS (14.520,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de dotze mil euros (12.000,00€), i en l'import de dos mil cinc-cents vint euros (2.520,00€), corresponent al 21% d'IVA.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa a l'empresa GADD Gestión Avanzada del Desarrollo Digital, SLU amb NIF B-10653285, derivada d'aquesta pròrroga, que es fixa en la quantitat de NOU MIL SIS-CENTS VUITANTA EUROS (9.680,00 €) IVA inclòs, que es correspon a la despesa de la part proporcional imputable a l'any 2025 pel període corresponent a l'1 de setembre fins el 31 de desembre de 2025.

Aquesta despesa anirà a càrrec a la partida número 4500 920 216000.

TERCER. Per la despesa del contracte imputable a l'exercici 2026, pel període l'1 de gener de 2026 fins el 28 de febrer de 2026, s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient en aquests exercici pressupostari per fer-hi front per import total de quatre mil vuit-cents quaranta euros (4.840,00€), IVA inclòs. S'haurà de realitzar la corresponent operació d'exercicis futurs a comptabilitat, d'acord amb l'informe de la interventora accidental de 30 de juny de 2025.

QUART. Traslladar aquest acord a la responsable del contracte, la Intervenció i a la Tresoreria municipal, a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.

S'APROVA PER UNANIMITAT

33.- APROVAR EL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ DEL FONS GAUSA

La Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2025, va aprovar la minuta del contracte d'adquisició i cessió de drets del "Fons Gausa", així com l'autorització i disposició de la despesa per un import de catorze mil cinc-cents euros (14.500 €).



En el mateix acord es va aprovar el pagament del preu del contracte amb la signatura del contracte i el lliurament de l'esmentat fons, amb càrrec a la partida pressupostària 2304 333 639001.

Atès que en data 6 de juny de 2025, s'ha signat el contracte per part de l'alcalde de Vic, senyor Albert Castells i Vilalta, i els senyors Manel i Joaquim Gausa i Navarro, hereus universals dels fons fotogràfics documentals, arquitectònics, teatrals, editorials i familiars del senyor Manuel Gausa Raspall.

Atès que en data 27 de juny de 2025 s'ha signat l'acta de recepció del subministrament dels expedients de l'arquitecte Manel Gausa i Raspall.

En virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el reconeixement de l'obligació del contracte d'adquisició i cessió de drets del "Fons Gausa", al senyor Joaquim Gausa Navarro, amb DNI [REDACTED] 3164 [REDACTED], per un import de set mil dos-cents cinquanta euros (7.250 €)

SEGON. Aprovar el reconeixement de l'obligació del contracte d'adquisició i cessió de drets del "Fons Gausa" al senyor Manuel Gausa Navarro, amb DNI [REDACTED] 1889 [REDACTED], per un import de set mil dos-cents cinquanta euros (7.250 €).

S'APROVA PER UNANIMITAT

I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Firmat electrònicament per:
L'alcalde
Albert Castells Vilalta
16-07-2025 14:46

Firmat electrònicament per:
La secretària
Montserrat Freixa Costa
16-07-2025 15:38