



Unitat tramitadora: Unitat Contractació
AJT/5349/2024
Codi document: CON18I00KQ

AJUNTAMENT DE VIC - Decret
Data 10-04-2024
Número DEC/2989/2024

Assumpte: Decret per aprovar el Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Vic pel 2024.

DECRET

I. ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. L'exposició de motius de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estableix que «...*En l'actualitat, som davant un panorama legislatiu marcat per la denominada «Estratègia Europa 2020», dins de la qual la contractació pública exerceix un paper clau, atès que es configura com un dels instruments basats en el mercat interior que s'han d'utilitzar per aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, garantint al mateix temps un ús amb més racionalitat econòmica dels fons públics.»*

Així mateix, en la seva part dispositiva, imposa el mandat a totes les entitats del sector públic l'obligació de programar la seva activitat contractual, així com donar-li publicitat via la publicació d'un anunci d'informació prèvia que reculli almenys la previsió anticipada dels contractes que es licitaran l'any següent; en concret en l'art. 28.4 de la LCSP diu: «4. *Les entitats del sector públic han de programar l'activitat de contractació pública, que han de dur a terme en un exercici pressupostari o períodes plurianuals i han de donar a conèixer el seu pla de contractació anticipadament mitjançant un anunci d'informació prèvia previst a l'article 134 que almenys reculli els contractes que han de quedar subjectes a una regulació harmonitzada.»*

SEGON. Considerant aquest requeriment legal i per tal d'aconseguir els objectius establerts en la LCSP és convenient i imprescindible planificar la contractació administrativa de l'Ajuntament de Vic, en la mesura que l'objectiu que informa dita previsió legal és contribuir a fer la contractació pública més accessible i possibilitar que les empreses puguin planificar la seva activitat coneixent els plans orientatius de l'Administració, s'ha determinat no limitar la previsió publicada als contractes harmonitzats, i fer-la extensiva a altres licitacions previstes.

TERCER. Mitjançant la programació anual de la contractació pública de l'Ajuntament es pretén una doble finalitat: per una banda, assegurar la gestió dels contractes necessaris en termini i, per l'altra, implementar una cultura de millora continua en la contractació pública i una millora en l'eficàcia i eficiència en la tramitació administrativa.

La planificació de la contractació administrativa està vinculada lògicament a la planificació de les activitats o serveis que es presten pels diferents serveis municipals, així com a la previsió

pressupostària. El Pla de contractació és un instrument de planificació, de caràcter programàtic i orientador de l'activitat contractual i amb la seva aprovació es pretén:

1. Regularitzar la contractació administrativa.
2. Detectar necessitats futures de contractació.
3. Analitzar els problemes i possibles solucions.
3. Planificar la gestió dels contractes dels propers exercicis.
4. Controlar el grau de compliment d'allò que s'ha planificat.

Així mateix amb l'aprovació del Pla també es facilita la concurrència de les pimes i suposa un mecanisme per reforçar la transparència, al fomentar la competència mitjançant aquesta informació anticipada.

QUART. A tal efecte es va requerir als diferents serveis municipals per tal que informessin sobre les necessitats previstes de nova contractació, dels seus respectius serveis en relació a les obres, serveis o subministraments que es precisaven contractar en els exercicis 2024 i primer trimestre del 2025.

No estan inclosos els possibles contractes menors, les possibles pròrrogues de contractes vigents ni les possibles adhesions a acords marc ni la programació dels contractes patrimonials.

CINQUÈ. Aquest Pla recull les previsions contractuals trameses pels diferents serveis municipals d'acord amb la informació sol·licitada per part del departament de contractació amb la finalitat de donar a conèixer en un únic document les necessitats institucionals que pretenen cobrir-se mitjançant els contractes que es relacionen.

No obstant això, la planificació que se sotmet a aprovació és un instrument dinàmic, en tant que no recull tota la contractació pública municipal, però si la major part, d'acord amb la documentació aportada pels diferents serveis municipals.

En aquets sentit cal manifestar que el seu contingut no s'ha d'entendre com un mitjà de convocatòria de licitació. Això implica que el seu contingut no vincula a la Corporació. Per tant, poden haver-hi variacions entre la previsió inicial projectada en aquest document i la contractació final, és un document indicatiu, obert i subjecte a canvis i modificacions en funció de les necessitats de l'Ajuntament al llarg de l'exercici. Per tant l'aprovació del pla no obliga a licitar tots els contractes que s'hi recullen en les condicions anunciades i estarà subjecte, no només a la disponibilitat pressupostària necessària en cadascun dels expedients de contractació, sinó també a possibles revisions o actualitzacions que procedeixi introduir tenint en compte les noves necessitat que sorgeixin durant l'any corresponent, així com a les possibles modificacions puntuals del mateix amb la finalitat d'incorporar noves previsions de contractació en la programació.

II. FONAMENTS DE DRET

- L'article 53.1.o del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix les atribucions de l'alcalde en matèria de contractació.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Aprovar el Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Vic dels contractes administratius típics: de serveis, obres, subministraments i concessions de serveis i obres, en compliment de l'article 28.4 de la LCSP i de conformitat amb la programació que es detalla en el següent document:

PLA DE CONTRACTACIÓ ANUAL 2024

SERVEI/DEPARTAMENT GESTOR	OBJECTE DEL CONTRACTE	CODI CPV	TIPOLOGIA DE CONTRACTE	PROCEDIMENT	VEC ESTIMAT	DURADA PREVISTA DEL CONTRACTE
INFORMÀTICA	Servei per a la disposició d'una connexió a Internet de banda ampla garantida per a ús com a línia de suport - Era d'en Sallés	72411000-4	SERVEIS	Obert simplificat	28.800,00 €	4 anys
INFORMÀTICA	Servei comunicacions vàries de l'ajuntament de Vic : lot 1, lot 2 (banda ample VIT) , Lot 3, Lot 4 i Lot 5	Lot 1: 64210000-1 Lot 2: 72411000-4	SERVEIS	Obert	178.400,00 €	4 anys
INFORMÀTICA	Manteniment i actualització a la nova versió del Eurocop Cube + 20% restant del contracte - un cop implantats tots els continguts i realitzades totes les integracions i migracions.	72267100-0	SERVEIS	Negociat sense publicitat	31.407,28 €	4 anys
INFORMÀTICA	Servei de manteniment de les centraletes Veuiip	64214200-1	SERVEIS	Obert simplificat	30.000,00 €	2 anys
INFORMÀTICA	Contractació del servei d'operadora de telefonia veu ip per Internet	64210000-1	SERVEIS	Obert simplificat	7.332,50 €	2 anys

INFORMÀTICA	Manteniment i suport del programari VIDEOACTES.	72267000-4	SERVEIS	Negociat sense publicitat	7.020,42 €	2 anys
INFORMÀTICA	manteniment, hostatjament i suport del programari Pla d'Acció Municipal PAM	72267000-4	SERVEIS	Negociat sense publicitat	10.790,62 €	2 anys
INFORMÀTICA	Servei d'Impressió, digitalització i copisteria	30120000-6	SERVEIS	Acord Marc	70.000,00 €	5 anys
INFORMÀTICA/SECRETARIA	Serveis d'implementació, consultoria i assessorament de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'assessorament, consultoria, auditoria i assistència tècnica i jurídica en matèria de protecció de dades, així com l'assumpció de les funcions de delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Vic i dels seus organismes autònoms i ens dependents	79110000-8	SERVEIS	Obert	143.000,00 €	4 anys
RRHH	Contracte Servei de prevenció de riscos i vigilància de la salut	71317000-3; 71317200-5; 71317210-0	SERVEIS	Obert	182.195,30	4 anys
EDUCACIÓ	TSAE. Prestació de serveis per donar resposta als tallers de suport educatiu en les diferents etapes de l'educació obligatòria.		SERVEIS	Obert simplificat	90.000,00 €	3 anys
EDUCACIÓ	SERVEI DE SUPORT EMOCIONAL. Prestació de servei per donar resposta a les demandes vinculades a la gestió emocional dels infants i joves.		SERVEIS	Obert simplificat	75.000,00 €	3 anys
EDUCACIÓ	SUPORT AL TREBALL AMB FAMÍLIES. Prestació de servei per donar resposta a una necessitat transversal de l'àrea social, implicar a les famílies en tot allò que fa referència a l'orientació i educació dels seus fills i filles.		SERVEIS	Obert simplificat	90.000,00 €	3 anys
CULTURA	So i llum espectacular. Lloguer d'equips de so i llum	32342410-9 51313000-9 92370000-5	SERVEIS	Obert simplificat	83.553,69 €	3 anys
TURISME	Guiatge de l' ESPAI VICPUNTZERO	63514000-5	SERVEIS	Obert simplificat	83.370,00 €	3 anys
BENESTAR I FAMÍLIA	Servei d'acolliment diürn per a la Gent Gran	85312100-0	SERVEIS	Obert harmonitzat	1.514.378,88 €	4 anys
BENESTAR I FAMÍLIA	Àpats a Domicili	55521100	SERVEIS	Obert simplificat	120.000,00 €	4 anys
BENESTAR I FAMÍLIA	Àpats FESTA PRIMAVERA	55320000	SERVEIS	Obert simplificat	48.000,00 €	4 anys
BENESTAR I FAMÍLIA	Gestió Horta Municipal	85312300	SERVEIS	Obert	140.000,00 €	4 anys
GUÀRDIA URBANA	Prestació i servei de grua per la retirada, trasllat i dipòsit de vehicles Via Pública	50118110-9	SERVEIS	Obert harmonitzat	400.000,00 €	4 anys
GUÀRDIA URBANA	Servei de retirada i desballestament de vehicles abandonats a la Via Pública i de Custòdia de Vehicles	50118110-9	SERVEIS	Obert		4 anys
OAC	Servei d'assistència i acompanyament en la utilització de les plataformes de tramitació administrativa	7225300-3	SERVEIS	Obert harmonitzat	242.893,96 €	4 anys

OAC	Serveis de prestació dels serveis postals i missatgeria de l'Ajuntament de Vic	Lot 1: 64110000-0 Lot 3: 64121100-1	SERVEIS	Obert harmonitzat	484.598,92 €	4 anys
Territori/medi ambient	Serveis de gestió d'espais verds i arbrat de la ciutat		SERVEIS	Obert harmonitzat	2.000.000,00 €	4 anys
Territori/medi ambient	Servei de neteja viària de la ciutat		SERVEIS	Obert harmonitzat	3.400.000,00 €	4 anys
Territori/medi ambient	Servei de deixalleria i voluminosos		SERVEIS	Obert harmonitzat	650.000,00 €	4 anys
Mobilitat	Contractació del sistema de gestió de l'aparcament regulat i gratuït		SERVEIS	Obert simplificat	64.000,00 €	3 anys
Mobilitat	Licitació de la prestació del nou servei de bus urbà		SERVEIS	Obert harmonitzat	1.700.000,00 €	
Urbanisme	Redacció del projecte constructiu del parc Genís Antel		SERVEIS	Obert simplificat	50.000,00 €	màxim 1 any
Urbanisme	Redacció del projecte constructiu i direcció d'obra de Millores al Patí. Piscina exterior grossa.		SERVEIS	Obert simplificat	60.000,00 €	màxim 1 any
Urbanisme	Redacció del projecte constructiu d'habitatges de Genís Antel		SERVEIS	Obert simplificat	20.000,00 €	màxim 1 any
Contractació	Servei d'assegurança col·lectiva d'accidents dels treballadors de l'Ajuntament i de l'OFIM i dels regidors de l'equip de govern	66512100-3	SERVEIS	Acord Marc	9.161,85 €	1 any
Contractació	Servei de l'assegurança de responsabilitat civil per autoritats i treballadors	66516500-5	SERVEIS	Acord Marc	9.499,77 €	1 any
Contractació	Servei d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Ajuntament	66516000-0	SERVEIS	Acord Marc	65.478,91 €	1 any
Contractació	Servei d'assegurança de la flota de vehicles municipals de l'Ajuntament de Vic	66514110-0	SERVEIS	Acord Marc	14.019,76 €	1 any
Contractació	Servei d'assegurança de pèrdues o danys en el patrimoni de l'Ajuntament de Vic	66515000-3	SERVEIS	Acord Marc	65.029,03 €	1 any

SEGON. Establir que el desenvolupament i execució de la contractació es portarà a terme, com a mínim, de conformitat amb les regles següents:

- S'estableix l'excepcionalitat dels contractes menors en els termes que disposa la Instrucció de la secretaria general aprovada per decret d'alcaldia DEC/2620/2021 de 28 de març, relativa als contractes menors de l'Ajuntament de Vic.
- Els departaments gestors dels contractes hauran de designar un responsable del contracte de conformitat amb el previst a l'article 62.1 de la LCSP.
- En els procediments oberts, els departaments gestors hauran de lliurar al departament de contractació i compres l'informe de necessitat del contracte i el plec de prescripcions tècniques en un termini no inferior a 6 mesos abans de la finalització dels contractes vigents o de la data en que s'hagi d'iniciar el contracte a licitar.
- Les pròrrogues excepcionals dels contractes previstes en l'article 29.4 de la LCSP per un màxim de 9 mesos, només es podran portar a terme si per causes alienes a l'Ajuntament de Vic al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteix la continuïtat de la prestació, sempre que l'anunci



de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

- e) Les ordres de continuïtat dels serveis es reserven per serveis imprescindibles per l'interès públic que no poden deixar de prestar-se i pel mínim temps possible i imprescindible fins la nova licitació.
- f) Funcions, entre d'altres, dels departaments gestors responsables dels contractes i en el seu cas, els responsables dels contractes:
 - Redacció de l'informe de necessitat i del plec prescripcions tècniques que regiran el contracte.
 - Preveure l'existència de crèdit
 - Respondre les preguntes del perfil del contractant que els trameti el departament de contractació i compres
 - Formar part com a vocals en la mesa de contractació
 - Signar l'acta de replanteig o document d'inici de la prestació contractual.
 - Efectuar el control i seguiment de l'execució del contracte.
 - Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs.
 - Conformar/signar les factures i /o signar les certificacions
 - Proposar el reconeixement de l'obligació del pagament de les factures
 - Proposar penalitats
 - Informar sobre la modificació del contracte
 - Informar de la cessió i/o subcontractació del contracte
 - Proposar al departament de contractació i compres el preavis de la pròrroga contractual
 - Emetre la conformitat de la prestació o bé la recepció del contracte
 - Vetllar pel compliment de la garantia
 - Emetre l'informe de retorn de les garanties

TERCER. Publicar el Pla Anual de Contractació de l'Ajuntament de Vic per l'any 2024, al perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vic.

QUART. Es faculta al departament de contractació i compres perquè publiqui l'actualització del calendari de contractació si s'escau.

CINQUÈ. Donar compte d'aquest acord en el proper Ple municipal que se celebri.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data i hora que consta a la signatura, i en dóna fe la secretària.

Firmat electrònicament per:
L'alcalde
Albert Castells Vilalta
10-04-2024 16:26

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
11-04-2024 09:39