



Unitat tramitadora: Unitat Administració Recursos Humans

Codi document: ARH19I02TV

AJUNTAMENT DE VIC - Decret
Data 31-07-2025
Número DEC/6456/2025

Assumpte: Decret recurs alçada contra valoració prova teòrica

DECRET

Antecedents de fet.

1. En data 24 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu per a la cobertura interina d'una plaça de tècnic/a d'educació, subgrup A2, mitjançant concurs-oposició.
2. El text íntegre de la convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 6 de març de 2025, iniciant-se el termini de presentació d'instàncies l'endemà i finalitzant el 26 de març de 2025.
3. El procés ha inclòs una prova teòrica tipus test, una prova pràctica, una prova competencial i una fase de concurs de mèrits. La prova teòrica constava de 40 preguntes amb tres opcions de resposta, penalitzant els errors amb una vuitena part de la puntuació.
4. L'aspirant amb DNI ***664D, va presentar una sol·licitud de revisió de tres preguntes de la prova teòrica, i posteriorment, en data 30 d'abril de 2025, va formular recurs d'alçada impugnant 22 de les 40 preguntes del test, aportant al·legacions documentades per cadascuna d'elles.
5. El tribunal qualificador va emetre un informe tècnic en resposta al recurs d'alçada, aportant justificació per mantenir la validesa de les preguntes impugnades i defensant el caràcter correcte del disseny i aplicació de la prova. El qual es transcriu a continuació:

"El present document constitueix l'informe tècnic del tribunal qualificador del procés selectiu AJT/3136/2025, relatiu a la convocatòria d'una plaça interina de tècnic/a d'educació. Aquest informe respon al recurs d'alçada presentat per una aspirant que qüestiona la validesa de la prova teòrica realitzada, concretament al·legant problemes d'interpretació en 22 de les 43 preguntes del test inicial.

1. Sobre les condicions de la prova

El dia de la prova teòrica, es va informar expressament a tots els aspirants que, un cop rebuda la prova, podien revisar-ne el contingut i podien comunicar al tribunal qualsevol dubte o suggeriment sobre la formulació de les preguntes. Aquesta opció va ser comunicada abans de començar el cronometratge del temps i en presència de tots els membres del tribunal.

A més, amb voluntat garantista i preventiva, tal i com s'indicava a les bases de la convocatòria, el tribunal va incloure en el test tres preguntes extres que actuarien com a preguntes de reserva en cas



que posteriorment es detectés algun error objectiu o invalidació d'algun ítem. Aquest criteri va ser acceptat per tots els aspirants, que van signar el full de condicions i acceptació abans de començar la prova. En aquell moment, cap aspirant, inclosa la recurrent, va manifestar cap incidència ni va fer constar cap reclamació en relació amb el test ni amb el seu contingut.

Cal destacar que cap altre dels aspirants ha qüestionat en cap moment la validesa de cap de les preguntes formulades en el test.

2. Sobre el procediment de revisió

Un cop feta la prova, una aspirant va presentar una primera reclamació, dins el termini previst a la base 12a de les bases del procés de selecció, referent a tres preguntes concretes (números 16, 33 i 35). El tribunal va revisar aquestes preguntes i va emetre un informe tècnic justificant-ne la validesa, fonamentat en criteris pedagògics, bibliogràfics i normatius.

Posteriorment, l'aspirant ha presentat un recurs d'alçada ampliant el nombre de preguntes impugnades fins a 22 (un 51,2% del total), al·legant que presenten formulació ambigua o dificultats d'interpretació. Tanmateix, no aporta cap evidència objectiva d'error tècnic o redaccional, i es limita a qüestionar el contingut des d'una perspectiva subjectiva. A més, cal indicar que l'aspirant va respondre correctament 21 preguntes i en va respondre 17 de manera incorrecta, quan tenia l'opció de deixar en blanc aquelles preguntes que considerés ambigües per evitar penalitzacions. L'aspirant no va fer ús d'aquesta opció en cap moment, cosa que evidencia que no va considerar confusa cap pregunta en el moment de realitzar la prova.

3. Valoració tècnica del tribunal al recurs d'alçada

El tribunal ha revisat novament el contingut de la prova i vol fer les següents consideracions:

- La naturalesa d'una prova tipus test és la de generar un dubte raonable en l'aspirant, d'aquesta manera es pot discriminar la capacitat del mateix en el coneixement dels temes objecte de la prova.
- Les bases del procés de selecció contemplen que hi hagin 4 respostes alternatives, fet que comporta que el tribunal inclogui més variants davant la mateixa qüestió.
- Les bases del procés disposen que les preguntes incorrectes restin 1/8 part de la puntuació obtinguda, referma el caràcter eliminatori de la prova, doncs es vol penalitzar els aspirants que sense disposar del coneixement exigible vulguin intentar escollir l'opció que, malgrat tot, consideren correcte.

El tribunal constata que:

- Totes les preguntes del test estan estretament vinculades amb el temari aprovat a les bases del procés de selecció i la bibliografia de referència publicada.
- La redacció dels ítems segueix criteris tècnics, taxonòmics i pedagògics correctes.
- Les preguntes permeten avaluar coneixements i competències tècniques pròpies del lloc de treball ofert.
- Cap dels aspirants presents va posar en qüestió la prova durant la seva realització.
- L'aspirant recurrent va respondre correctament algunes de les preguntes que ara qualifica com a confuses, fet que, a priori, evidencia que aquestes no presentaven la dificultat ni l'ambigüitat que al·lega.
- Els percentatges d'aprovat i suspesos en el procés es troben dins dels paràmetres habituals de normalitat estadística en processos selectius d'aquestes característiques.

4. Consideracions ètiques i procedimentals

Cal tenir en compte que tres persones de les set aspirants van superar la prova i el cas pràctic amb èxit, dins el mateix marc d'avaluació. Això reforça la idea que la prova estava ben formulada i era resoluble amb els coneixements i la preparació exigida.

Qüestionar la validesa de tot el test, un cop coneguts els resultats, genera dubtes raonables sobre l'objectivitat i ètica de la reclamació, especialment quan:



- Es va acceptar prèviament el format i condicions de l'examen.
- No es va fer constar cap incidència durant el desenvolupament.
- La reclamació s'ha ampliat després de rebre la puntuació i saber que no es supera el llindar eliminatori.
- La documentació aportada per la persona recurrent inclou fonts no normatives com blocs digitals o guies de fundacions, les quals, tot i ser referències d'interès, no tenen caràcter legislatiu ni oficial, i per tant no poden servir com a fonament per impugnar tècnicament un ítem d'un test selectiu.

El tribunal manifesta que ha actuat en tot moment amb la màxima professionalitat, responsabilitat i voluntat de servei públic, seguint rigorosament la normativa aplicable i els principis d'igualtat, mèrit i capacitat que regeixen els processos selectius.

Amb l'ànim de garantir una execució tècnica i justa de les proves, s'han adoptat totes les mesures preventives i organitzatives possibles. Tanmateix, som conscients que, com qualsevol equip humà, no som infal·libles. Per això, mantenim una actitud oberta i respectuosa envers les aportacions que es facin amb voluntat constructiva. Aquest esperit de millora contínua no treu, però, la convicció que el procés realitzat ha estat legítim, acurat i plenament ajustat al marc normatiu.

5. Valoració individualitzada de les preguntes subjectes al recurs d'alçada.

El tribunal ja va donar resposta a les preguntes 16, 33 i 35 en la sol·licitud de revisió d'examen que va fer la recurrent, i que ara es torna a incloure en el recurs d'alçada. En aquests casos el tribunal es reafirma en les valoracions i motivacions expressades en l'esmentada sol·licitud de revisió.

Exposem de manera detallada la valoració individualitzada de cadascuna de les preguntes assenyalades, amb la justificació i motivació en la relació a la fonamentació expressada en el recurs.

Pregunta número 2

En tots els ajuntaments hi ha d'haver:

- a. Alcalde/ssa, tinents d'alcalde i Ple.*
- b. Alcalde/ssa, Junta de Govern Local i Ple.*
- c. Alcalde/ssa, Junta de Govern Local, tinents d'alcalde i Ple.*
- d. Alcalde/ssa, regidors/res i Ple.*

*En aquest cas, es tracta d'una pregunta bàsica que només vol deixar palès l'estructura mínima, que pot tenir caràcter decisor, a tots els ajuntaments independent de la seva naturalesa (òrgans col·legiats o unipersonals). Els Ajuntaments són institucions presidencialistes i l'alcalde/ssa pot delegar competències en els regidors/res que conformen el govern i acostuma a fer-ho, encara que podria no fer-ho. En aquest sentit la funció del tinent d'alcalde és la de substituir a l'alcalde i també la de formar part de la Junta de Govern Local, en el cas de que ni hagi (tal com argumenta la recurrent), i en ambdós casos ho és per un decret d'alcaldia ratificat pel Ple. Per altra banda, un regidor/a forma part del consistori per la seva condició d'electe, independentment que li siguin delegades competències específiques. Per últim un càrrec eventual no té la condició d'electe i no forma part consistori, més enllà que a proposta de l'alcalde el Ple consideri adient nomenar càrrecs eventuais, que ostenten principalment funcions d'assessorament polític. Per tant, **la resposta correcta és la d).***

Pregunta número 10

El responsable del tractament es pot negar a atendre una petició de dret a la informació pública d'una persona?

- a. Sí, sempre que ho vulgui.*
- b. Sí, quan la persona que hagi exercit el dret d'accés en nom del seu fill més gran de 18 anys.*
- c. S'hi pot negar quan la petició sigui manifestament infundada o excessiva.*
- d. El RGPD.*



*El dret d'accés a la informació pública està regulat a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el seu àmbit d'actuació és la Generalitat de Catalunya, els ens locals de Catalunya i el sector públic català. L'article 18.3. contempla que el dret d'accés a la informació pública es pot exercir a partir dels 16 anys. A l'article 20.1. estableix que "el dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones, d'acord amb el que estableix aquesta llei". La inadmissió d'una petició informació pública està regulada en l'article 29 de la llei. La llei no empara l'abús de dret i l'Administració pot acordar la inadmissió de les sol·licituds de reconeixement de drets que manifestament no tenen fonament, d'acord amb el que preveu l'article 88 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú, quan així estigui degudament motivat segons el que preveu l'article 35.b de la Llei 19/2014. És a dir, d'acord amb els principis generals de dret, poden ser inadmissibles sol·licituds manifestament abusives o repetitives, d'acord amb la doctrina emesa per la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, creada a l'empara dels articles 39 a 44 de la Llei 19/2014. En qualsevol cas la resolució: impedeix entrar en el fons de l'assumpte, s'ha de motivar, s'ha de notificar i només es pot dictar dins el termini per resoldre la sol·licitud de dret d'accés. Per tant, **la resposta correcta és la c).***

Pregunta número 11

L'article 164 de la Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya (LEC) determina que:

- a. Els municipis han de cooperar amb l'Administració educativa per a obtenir els terrenys necessaris per a construir-hi centres educatius públics al marge dels sistemes d'execució del planejament urbanístic.*
- b. Correspon als municipis la conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a centres educatius.*
- c. L'Administració educativa ha de promoure l'ús social dels centres públics fora de l'horari escolar i ha de regular els criteris bàsics d'aquest ús.*
- d. Els municipis poden constituir consells municipals en tant que òrgans i instruments de consulta i de participació.*

Un/a tècnic/a municipal té el deure de conèixer la Llei, no només per interpretar-la sinó per aplicar-la. Les disposicions de la Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya, que afecten a l'Administració les trobem en el títol X De l'administració de l'educació (capítols I a VII).

*En el capítol III trobem les que afecten a les relacions entre l'Administració educativa de la Generalitat i els ens locals (articles 162 a 165). És tracta de 4 articles que s'han de conèixer perquè incideixen en la gestió de les polítiques públiques educatives que s'exerceixen des dels municipis. En aquest cas, **la resposta correcta és la b).***

Pregunta número 14

L'article 159 de la Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya (LEC) estableix com a competència dels ens locals:

- a. El règim d'admissió dels alumnes en els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya.*
- b. La formació permanent dels mestres i els professors i d'altres professionals de l'educació.*
- c. Els municipis participen en el govern dels centres educatius que presten el Servei d'Educació de Catalunya per mitjà de la presència en els consells escolars, i també en la programació general de l'ensenyament, sens perjudici de les altres competències.*
- d. Adoptar mesures i iniciatives per a fomentar la convivència en els centres i la resolució pacífica de conflictes.*

Un/a tècnic/a municipal té el deure de conèixer la Llei, no només per interpretar-la sinó per aplicar-la. Les disposicions de la Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya, que afecten a l'Administració les trobem en el títol X "De l'administració de l'educació" (capítols I a VII). En el capítol II trobem les competències en matèria d'educació de les diverses administracions (articles 158 a 161). L'article 159 estableix les competències dels ens locals i l'apartat primer es reproduïx a la resposta c del qüestionari. Estem



*parlant de les competències dels ens locals en la gestió de les polítiques públiques educatives. Per tant, és tracta d'un article de coneixement obligat en tot el seu contingut i de referència en el seu articulat per les administracions locals. Com ja s'ha dit, **la resposta correcta és la c).***

Pregunta número 18

Una associació musical del municipi sol·licita a l'Ajuntament autorització per fer ús del gimnàs d'un institut públic de secundària per fer assaigs els divendres a partir de les 20h; i d'una escola pública de primària per fer un concert el diumenge. Creus que es pot autoritzar?

- a. Sí, perquè es tracta d'una associació del municipi i demana centres públics fora del seu horari escolar.*
- b. No, pel que fa a l'ús d'una dependència de l'institut per tractar-se d'un centre de secundària i sí pel que fa a l'ús d'una dependència de l'escola de primària per ser fora de l'horari escolar.*
- c. Sí, pel que fa a l'ús d'una dependència de l'institut per ser un dia entre setmana; i no pel que fa a l'ús de l'escola de primària per fer-se en un dia festiu.*
- d. Les respostes A i C són correctes.*

La pregunta pressuposa que la sol·licitud s'adreça a l'Ajuntament de Vic, i que per part d'aquest la regidoria per resoldre-la és la regidoria d'Educació i Joves. El Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, contempla en el capítol III del títol 3 contempla els "criteris a que s'ajusta l'ús social dels centres públics" i l'article 54 estableix els requisits i procediments per l'autorització de l'ús social dels centres públics. En aquest sentit, fora de l'horari escolar, es regula en l'apartat 2 de l'esmentat article: "Correspon als ajuntaments resoldre sobre l'ús social, fora de l'horari escolar, dels edificis de les escoles i altres centres educatius dels quals en tinguin la propietat demanial. Quan la realització de l'activitat requereix, a més, l'ús d'equipaments o material del centre, la titularitat del qual és de la Generalitat de Catalunya, es requereix la prèvia conformitat expressa de la direcció del centre. L'ajuntament, prèviament a la realització de l'activitat, notifica a la direcció del centre l'autorització concedida".

En l'apartat 3 del mateix article s'afirma que: "Correspon al director o directora de cada Institut i de qualsevol altre centre públic la propietat demanial del qual és de la Generalitat, autoritzar l'ús social de les instal·lacions del centre fora de l'horari escolar, així com revocar-ne l'autorització quan no es respectin les condicions en què va ser atorgada o no se n'apreciï l'ús social. Així mateix, la direcció del centre pot subscriure convenis amb persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre per afavorir l'ús social d'aquests centres, d'acord amb els criteris que hagi aprovat el consell escolar del centre. En tot cas, l'ajuntament del municipi on és el centre n'és l'usuari preferent."

*No és tracta de simplificar el que està regulat, sinó de conèixer amb certesa les peculiaritats de cada cas. De fet la recurrent ja ho considera així, quan fa referència a la titularitat de cada centre educatiu. La confusió la genera la pròpia recurrent amb les consideracions subjectives que aporta. A tall d'exemple, consultat el Departament d'Educació i Joves de l'Ajuntament de Vic, en el darrer any no s'ha resolt des d'aquest Departament cap autorització a una sol·licitud adreçada a un institut públic. **La resposta correcta és la b).***

Pregunta número 19

El Projecte educatiu de la ciutat de Vic:

- a. És un projecte de participació ciutadana per implicar la comunitat educativa ens els principals reptes de la ciutat.*
- b. És un projecte liderat pel govern que pretén el compromís ciutadà amb l'educació, entesa aquesta com a procés permanent d'aprenentatge al llarg de tota la vida.*
- c. És un projecte liderat pels centres educatius de la ciutat, inclòs en el Pla Educatiu d'Entorn.*
- d. És un mirall del grau de participació existent a la ciutat, sobre tot pel que fa a les AFAs dels centres educatius, atès que si la participació d'aquest sector és baixa caldrà impulsar-la.*



Certament l'elaboració d'un qüestionari de resposta múltiple, per definició és el resultat d'un esforç de síntesi, tant en els enunciats com en les respostes alternatives. Ara bé, deixant de banda la pèrdua de matisos que no incorporen les definicions contemplades, en aquesta pregunta, les respostes volen posar l'accent en la preeminència d'un actor sobre l'altre, i és en l'exercici d'aquest lideratge on trobem la resposta correcta, perquè no es pot posar en dubte que el Projecte Educatiu de Ciutat (PEC) és un projecte liderat pel govern de la ciutat o el municipi, i en el cas de la ciutat de Vic, des de la regidoria d'Educació i Joves. Perquè això el que es vol destacar és el lideratge del món local com a catalitzador de totes les iniciatives educatives del territori de referència, més enllà de la comunitat educativa. Per tant, **la resposta correcta és la b).**

Pregunta número 21

El Pacte contra la Segregació escolar estableix diferents nivells d'intervenció dels ajuntaments: quin d'aquests àmbits no es correspon amb la classificació esmentada?

- a. La detecció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques per raons socioeconòmiques.
- b. La responsabilitat de coordinar els programes municipals implementats als centres.
- c. La lluita contra els desequilibris en la planificació i gestió del procés d'admissió d'alumnat.
- d. La vinculació dels centres amb l'entorn i amb la resta de centres.

Aquesta pregunta planteja quins són els àmbits d'intervenció/actuació dels municipis en el Pacte contra la segregació escolar a Catalunya (2019), impulsat pel Síndic de Greuges atribueix als ajuntaments el paper d'agents educatius clau en el territori. Sí que és cert que l'enunciat pot generar confusió quan es fa referència a la "classificació esmentada".

En aquest sentit, com diu la recurrent, fent ús d'una classificació que no s'esmenta. Ara bé, en un dels documents elaborats en el marc del Pacte: "el paper dels ajuntaments en la lluita contra la segregació escolar", en la seva pàgina 6 s'estableix que "En primer lloc, les administracions locals són imprescindibles per detectar l'alumnat amb necessitats educatives específiques per raons socioeconòmiques, que presenta mancances en les condicions bàsiques d'educabilitat, preferentment abans de l'inici de P3. Els ajuntaments disposen, entre d'altres, de la informació sobre la situació social de les famílies usuàries dels serveis socials, sobre les necessitats educatives de l'alumnat escolaritzat a les llars d'infants municipals o també sobre les dades contingudes en el Padró d'habitants (origen, temps de residència al municipi, etc.). Sense una bona detecció prèvia, no és possible promoure polítiques efectives d'escolarització equilibrada d'alumnat."

Per tant, **la resposta correcta és la b).**

S'adjunta l'enllaç del document referenciat en la motivació:

https://www.sindic.cat/site/unitFiles/7675/El%20paper%20escoles%20i%20segregacio%20escolar_2021_cat_ok.pdf

Pregunta número 22

A proposta de les comissions de garanties d'admissió i escoltades les taules de planificació educativa, si n'hi ha, la proporció màxima d'alumnes amb necessitats educatives específiques:

- a. Es pot incrementar fins un 2%.
- b. Es pot incrementar fins un 5%.
- c. Es pot incrementar fins un 10%.
- d. Es pot incrementar fins un 12%.

El Decret 11/2021, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, en el seu capítol 6 "De l'equitat escolar l'escolarització equilibrada de l'alumnat en els ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària" secció 2 regula aspectes relacionats amb l'alumnat amb necessitats educatives específiques, i l'article 59



contempla la proporció màxima d'alumnat amb necessitats educatives específiques, i en el seu apartat 3.b estableix que es pot incrementar fins un 10%, a proposta de les comissions de garanties d'admissió i escoltades les taules locals de planificació educativa, si n'hi ha. Per tant, **la resposta correcta és la c).**

Pregunta número 23

Una família no empadronada contacta amb l'Ajuntament, amb posterioritat a l'inici del curs escolar, preguntant on ha de presentar la sol·licitud de preinscripció per escolaritzar la seva filla de 3 anys en algun dels centres privats concertats del municipi. La informació que cal facilitar a la família és que s'adreci:

- a. Al centre que li interessi directament ja que es tracta d'un centre privat.*
- b. Al centre on la família desitgi escolaritzar el seu fill o a la Comissió de Garanties d'Admissió o a l'Oficina Municipal d'Escolarització l'escola per ser fora de l'horari escolar.*
- c. Al centre que li interessi o, preferentment, a l'Oficina Municipal d'Escolarització.*
- d. A l'Oficina Municipal d'Acollida.*

*La pregunta, com en un cas anterior, pressuposa que la sol·licitud s'adreça a l'Ajuntament de Vic, perquè es fa servir l'article determinat. La recurrent ja admet que en el cas de l'Ajuntament de Vic la resposta és correcta. **La resposta correcta és la d).***

Pregunta número 24

Mesures que poden permetre assegurar l'escolarització equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques són:

- a. Establir el nombre d'infants amb NEE màxim que pot matricular-se en cada centre educatiu.*
- b. Establir un període d'escolarització més reduït per l'alumnat.*
- c. Que l'alumnat amb NEE només pugui ser assignat a llocs de reserva.*
- d. Les respostes a i c són correctes.*

*El Decret 11/2021, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, en el seu capítol 6 "De l'equitat escolar i l'escolarització equilibrada de l'alumnat en els ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària" secció 2 regula aspectes relacionats amb l'alumnat amb necessitats educatives específiques, i a l'article 55 es contempla la reserva de places per alumnes amb necessitats educatives especials, i en els apartats 1 i 2 s'estableixen les condicions d'aquestes mesures, que han d'estar proposades per les taules de planificació educativa o per les comissions de garanties d'admissió. Aquestes propostes, sempre que sigui possible, s'han d'adoptar per consens. Per tant, **la resposta correcta és la d).***

Pregunta número 26

Qui és el responsable de regular el funcionament de les llistes d'espera de les escoles bressol municipals?

- a. La Fundació Educació i Art.*
- b. L'Ajuntament de Vic.*
- c. La inspecció educativa.*
- d. Les respostes a i b són correctes.*

*Com diu la recurrent el titular del servei és l'Ajuntament de Vic i, per tant, és el responsable últim de regular el funcionament de les llistes d'espera, altre cosa és la gestió de les llistes d'espera que son responsabilitat dels centres educatius i per tant de la Fundació Educació i Art, com a ens instrumental de l'Ajuntament de Vic en aquesta matèria. En aquest cas, **la resposta correcta és la b).***

Pregunta número 27



Els òrgans col·legiats de participació de la comunitat escolar en el govern i la gestió dels centres educatius que, com a mínim, han d'existir en tots els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya són:

- a. El Consell escolar.*
- b. L'equip directiu.*
- c. El claustre del professorat.*
- d. El consell escolar i el claustre del professorat.*

L'enunciat deixa clar que fa referència als òrgans col·legiats de tots els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya, tant els públics com els privats concertats.

*Si bé, com diu la recurrent, l'article 139.4 de la Llei 12/2009, d'Educació de Catalunya identifica el claustre del professorat i el consell escolar com a òrgans col·legiats, que, "almenys", han de disposar els centres educatius públics. També és cert, que aquests mateixos òrgans apareixen identificats a l'article 149 quan la llei fa referència als òrgans de govern i de coordinació docent, que, "almenys" han de disposar els centres privats concertats. La llei contempla de la mateixa manera aquests òrgans en les dues tipologies de centres. Per tant, **la resposta correcta és la d).***

Pregunta número 29

Quin document escolar recull les adaptacions del currículum a la realitat del centre?

- a. Projecte Educatiu de Centre (PEC).*
- b. Programació General Anual (PGA).*
- c. Projecte Curricular de Centre (PCC).*
- d. Normes d'Organització i Funcionament (NOFC).*

*El currículum és una eina en mans dels professionals de l'educació (responsables de l'Administració educativa, ensenyants, tècnics especialistes de suport als centres, directius escolars, supervisors, etc.) per a orientar els processos de presa de decisions amb relació a què, quan i com s'ha d'ensenyar i amb què, com i quan s'ha d'avaluar en l'educació escolar. El claustre de professors i professores tenen l'obligació d'acomodar i contextualitzar els objectius i continguts del disseny curricular a la realitat concreta del centre, tot incorporant-hi, a més, els seus continguts i objectius que es deriven de les decisions recollides en el seu projecte educatiu. També estableix les seqüències i l'organització dels diferents cicles de cada etapa i la definició general de les opcions metodològiques i dels criteris d'avaluació propis del centre. L'instrument que comunica aquestes decisions es denomina projecte curricular de centre (PCC). **La resposta correcta és la c).***

Pregunta número 31

El model d'intervenció socioeducativa de Vic es caracteritza per:

- a. Mirar d'afavorir la innovació educativa.*
- b. Desenvolupar una oferta inclusiva d'activitats extraescolars.*
- c. Introduir una mirada global, des de cada lloc, que obri oportunitats als infants, joves i famílies.*
- d. Donar suport a les AFAs perquè col·laborin entre elles.*

*El model d'Intervenció Socioeducativa és una projecte impulsat pels serveis de Benestar i Família, Joventut, Oficina Municipal d'Acollida, Ciutadania, Mediació i Educació. Coordina diferents polítiques: Acollida, joventut, ciutadania, habitatge i serveis socials. Certament és un projecte d'ampli espectre, i en les característiques d'intervenció que defineix el propi model estableix, entre d'altres, una mirada global que permeti obrir oportunitats als col·lectius d'infants, joves i famílies. **La resposta correcta és la c).***

Pregunta número 32

El voluntariat és un recurs per afavorir la integració de les famílies a través del coneixement de la llengua catalana, ens hi poden ajudar iniciatives com:



- a. Vincles.
- b. Lexcit.
- c. Voluntaris per la Llengua.
- d. Totes les respostes anteriors son correctes.

*En el context actual del país és una obvietat que falten recursos per satisfer les necessitats d'aprenentatge de català que tenen, especialment, les persones nouvingudes de països extracomunitaris. Per tant, és des d'aquesta perspectiva i no una altra que el voluntariat és un recurs a mobilitzar per poder atendre el conjunt necessitats d'aprenentatge. En aquest sentit, tal com diu la recurrent entitats diverses treballen i destinen esforços i recursos per mobilitzar persones voluntàries per contribuir a l'aprenentatge de la llengua catalana. També és diu que el voluntariat és un recurs i no el recurs, per tant, no inclou a tot el voluntariat. Aquí el concepte família és fa servir amb un terme ampli, però també és cert que el concepte família cada cop és més divers i contempla diverses configuracions. En aquest cas, **la resposta correcta és la d).***

Pregunta número 34

L'educació no formal son?

- a. Activitats educatives de caràcter autodidacta.
- b. Activitats educatives no estructurades.
- c. Activitats educatives organitzades.
- d. Activitats educatives espontànies.

*Si considerem que hi ha tres tipologies d'educació: formal, no formal i informal; la primera fa referència a la formació reglada, oficial i obligatòria en certs trams; condueix a l'obtenció de títols. Pel que fa l'educació no formal, tenim que la principal característica és el seu caràcter de formació organitzada, encara que no permet l'obtenció de títols oficials, i és voluntària i complementària. En aquest sentit, la pròpia recurrent deixa clar que la definició de l'educació no formal "fa referència a activitats educatives organitzades que tenen lloc fora de l'àmbit escolar o del sistema educatiu reglamentari". L'educació informal, per contra no és organitzada, i té un caràcter espontani. Per tant, **la resposta correcta és la c).***

Pregunta número 36

Les transicions amb més incertesa o menys acompanyament son les que generen més casos de:

- a. Problemes de salut.
- b. Abandonament escolar.
- c. Baixada de rendiment acadèmic.
- d. Desinterès pel mercat laboral.

*Certament, com assenyala la recurrent la pregunta vol incidir en la perspectiva educativa, més que en qualsevol altra consideració, és en aquest àmbit i no en cap altre en el que està plantejada la pregunta. Implícitament la pregunta gira al voltant de la transició educativa que es produeix al final de l'educació obligatòria, però pot aplicar-se a d'altres transicions que es poden produir posteriorment. De fet, la pregunta incideix en un aspecte que la recurrent no té en compte en la seva fonamentació: l'acompanyament. Aquest és un aspecte clau, en el que es considera necessari treballar per aconseguir millorar els nivells d'abandonament escolar en les transicions educatives. Hem de tenir en compte que les transicions generen canvis en l'entorn i en les rutines, comporten dificultats d'adaptació, pèrdues de xarxes de suport i augmenta la vulnerabilitat dels més febles, tots aquests aspectes incideixen en l'abandonament escolar. Per això, **la pregunta correcta és la b).***

Pregunta número 37

La mirada interseccional, entre altres, exigeix:

- a. Incorporar una major cultura musical en el currículum educatiu.



- b. La formació continua del professorat en temes d'inclusió i diversitat.
- c. Afavorir el treball amb els centres de creació artística i cultural.
- d. Donar visibilitat als projectes educatius amb les entitats esportives.

La pregunta està plantejada, sense nomenar-los, en l'àmbit dels centres educatius de formació reglada, encara que les respostes donen pistes en altres àmbits de relació educativa. Certament, no es nomena el projecte municipal PRISMA, que està centrat en aquests centres i que la recurrent sembla conèixer i vincular a la resposta correcta. De tota manera, com qualsevol mirada que vol incidir en un aspecte nou o innovador dins l'àmbit educatiu, per sobre d'altres consideracions cal treballar amb els principals transmissors d'aquest nou enfoc, i aquests no són altres que el professorat dels centres educatius, per això la pregunta considera adient obviar projectes concrets a l'hora d'ajudar a cercar la resposta adient. En aquest cas, **la resposta correcta és la b).**

Pregunta número 38

El treball cooperatiu es diferencia del treball en equip en que:

- a. **Hi ha una avaluació mútua.**
- b. Hi ha un objectiu comú.
- c. Hi ha una comunicació activa.
- d. Hi ha decisions més reflexives.

Les persones que treballen de manera conjunta, amb uns objectius comuns i intercanviant habilitats, coneixements i experiència formen un equip de treball. Cadascuna d'elles pot tenir tasques específiques, diferenciades entre si, i, en alguns casos, poden treballar de manera independent dins el grup. Pot haver-hi un lideratge o una coordinació de l'equip, però la responsabilitat sovint recau en l'organització o en cada membre individualment.

En el treball cooperatiu els membres de l'equip treballen de manera més interdependent, això implica que l'èxit propi depèn de l'èxit dels altres components del grup de treball. És imprescindible que treballin conjuntament i cara a cara, fet que millora les destreses socials dels participants, es donen suport els uns als altres, fet que inclou una reflexió sobre el funcionament del grup, per tal de valorar i millorar el treball.

Per aquest motiu es considera que la resposta a) compleix amb la diferència plantejada a l'enunciat, on es considera que els membres poden avaluar la participació, el compromís i les aportacions dels altres membres de l'equip.

De tota manera, **es podria estimar la fonamentació de la recurrent, encara que no fa cap referència explícita a cap documentació metodològica, on en les opcions proposades no es justifica clarament una resposta correcta exclusiva.**

Pregunta número 40

La planificació estratègica ens ha de permetre plantejar i assolir reptes a mig termini de manera organitzada, però també ens serveix per:

- a. Plantejar un pressupost en base zero.
- b. Disposar dels recursos tècnics per fer front als reptes plantejats.
- c. Gestionar el canvi dins de l'organització.
- d. Augmentar les informacions favorables als objectius estratègics.

La pregunta planteja una funció alternativa que no podem perdre de vista alhora de fer front a un procés de planificació estratègica, i de la qual sovint depèn l'èxit d'aquests processos, aquesta no es altra que contribuir a alinear l'organització als objectius i reptes estratègics, és en aquest context que



sovint s'ha de gestionar el canvi dins de l'organització en un procés de planificació estratègica. Per tant, **la resposta correcta és la c).**

6. Conclusió

El tribunal considera que la prova teòrica realitzada és vàlida, ajustada al temari, i metodològicament correcta. Moltes de les fonamentacions presentades per la recurrent no es basen en cap documentació legal, jurídica o tècnica. Tot i així, el tribunal ha fet una revisió exhaustiva del recurs presentat, i s'ha donat resposta motivada a cadascuna de les preguntes objecte del recurs.

Finalment, el tribunal vol fer constar que hi ha dues persones aspirants que han superat la fase d'oposició i que han lliurat la valoració de mèrits exigits per a la fase de concurs. Per tant, es troben a l'espera de la resolució definitiva del procés selecció en el que han participat en igualtat de condicions respecte a la resta d'aspirants.

El Tribunal traspasa la informació elaborada al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Vic, perquè analitzi la situació generada i plantegi la millor opció per als participants en el procés de selecció.

6. No obstant això, en l'anàlisi realitzada, s'ha constatat que la prova teòrica presenta diverses preguntes amb redaccions ambigües, opcions de resposta interpretables o formulacions que no garanteixen una única resposta inequívoca.
7. Aquestes característiques poden haver provocat incertesa i comportaments de resposta desiguals entre aspirants, afectant negativament el valor selectiu de la prova i el dret a una avaluació basada en criteris clars, previsibles i comuns.
8. El fet que més del 50% de les preguntes hagin estat impugnades, juntament amb un índex de superació baix i la complexitat de la resposta tècnica del tribunal, posa en qüestió la fiabilitat global de la prova com a instrument d'avaluació, podent haver alterat l'ordre de resultats entre aspirants.
9. El propi tribunal respon sobre la pregunta 38: ***"es podria estimar la fonamentació de la recurrent, encara que no fa cap referència explícita a cap documentació metodològica, on en les opcions proposades no es justifica clarament una resposta correcta exclusiva". Un tribunal, no pot ser imprecís,*** o s'estima la impugnació o es desestima, però no pot quedar en laire la definició de quina és la resposta correcta. Afegir que el tribunal, en la justificació argumentada per mantenir com a correcta la resposta d) de la pregunta número 2, torna a cometre un error, doncs segons l'art. 35 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, regula com a òrgans necessaris de l'Ajuntament: l'Alcalde, els tinentes de l'alcalde i el Ple, només en el cas de poblacions amb més de 5.000 habitants (així ho disposi el seu Reglament orgànic o així ho acordi el Ple del seu Ajuntament) es necessària la Junta de Govern Local. ***Per tant, la resposta que el tribunal defensa com a correcta, no ho és.***



10. Addicionalment, s'ha constatat que el tribunal ha utilitzat, per justificar algunes respostes, criteris i fonts documentals no recollides explícitament en el temari ni a la bibliografia oficial establerta a les bases del procés. Concretament:
- L'ús del *Decret 198/1987*, per distingir entre activitats educatives i extraescolars (pregunta 33), no estava contemplat com a font normativa oficial.
 - Es fa referència a documents del *Síndic de Greuges* (pregunta 21) o a informes d'entitats sense caràcter normatiu inclòs al temari publicat.
 - També s'han introduït enfocaments metodològics o conceptes pedagògics (com a la pregunta 38) aliens a les fonts normatives o bibliogràfiques indicades.
11. Aquesta aplicació de criteris no previstos podria haver generat un greuge comparatiu entre aspirants, atès que les puntuacions s'han basat en coneixements no exigibles formalment, vulnerant el principi de previsibilitat i la igualtat d'oportunitats.
12. Finalitzada la prova teòrica, es va convocar a la segona prova —de caràcter pràctic— exclusivament les persones que havien superat la nota de tall. L'aspirant recurrent no va participar en aquesta fase, mentre que la resta d'aspirants admesos sí que ho van fer. Així mateix, dues persones han presentat ja la documentació per a la valoració de mèrits, trobant-se en la fase final del procés. Aquesta situació impossibilita anul·lar només la primera prova i repetir-la amb participació conjunta, ja que això comprometria greument el principi d'igualtat de condicions entre aspirants. Per aquest motiu, i a efectes de garantir plenament els drets de totes les persones participants, només és jurídicament viable l'anul·lació íntegra del procés selectiu i la seva repetició des del moment de convocatòria.

Fonaments de dret.

- I. L'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu la possibilitat de revisar els actes administratius anul·lables quan continguin vicis substancials de forma o errors materials que afectin la seva validesa.
- II. Article 3.1 de la mateixa llei estableix que les administracions públiques han de respectar en la seva actuació els principis de eficàcia, objectivitat, transparència, igualtat i no discriminació, així com el principi de legalitat. L'ús de criteris interpretatius no previstos a les bases i la manca de claredat en la formulació de les preguntes contradiuen aquests principis.
- III. Article 54.1 exigeix que els actes administratius siguin motivats quan limitin drets subjectius o interessos legítims, especialment en procediments selectius. La motivació ha de ser clara, suficient i fonamentada en normes conegudes pels



aspirants. La manca de motivació suficient o l'ús de fonts no previstes pot constituir un vici invalidant.

- IV. Els articles 112 a 122 de la Llei 39/2015 regulen els recursos administratius. En particular, l'article 121.1 estableix que és procedent interposar recurs d'alçada contra aquells actes que no posin fi a la via administrativa, com és el cas d'una decisió adoptada pel tribunal qualificador d'un procés selectiu.
- V. L'article 115 disposa els requisits del recurs: ha de expressar l'acte que es recorre, els motius i les pretensions.
- VI. L'article 122.1 estableix que el termini màxim per resoldre i notificar el recurs d'alçada és de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense notificació, el recurs s'entén desestimat per silenci administratiu (article 122.2).
- VII. L'article 118.1 de la Llei 39/2015 estableix que: *"Quan es presenti un recurs, l'òrgan que l'ha de resoldre el traslladarà als altres interessats en el procediment perquè, en el termini de deu dies, puguin formular les al·legacions que considerin oportunes."*
- VIII. Així mateix, l'article 4.1 defineix com a interessats:
"Els que tinguin drets que puguin veure's afectats per la decisió que en resulti." Per tant, cal garantir el trasllat i dret d'al·legacions a la resta d'aspirants, atesa la seva condició d'interessats en el procediment selectiu.
- IX. L'article 55 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), estableix que l'accés a l'ocupació pública ha de regir-se pels principis de mèrit, capacitat, igualtat i publicitat.
- X. La jurisprudència ha reconegut reiteradament que la manca de motivació suficient en la correcció de proves, l'ús de criteris no previstos a les bases o la formulació ambigua de preguntes pot vulnerar els drets dels aspirants i justificar l'anul·lació del procés selectiu. En concret:
 - La **Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Madrid núm. 4343/2004**, de 15 de setembre, va avalar l'anul·lació d'unes proves selectives per part de l'òrgan de selecció davant sospites de parcialitat i manca de garanties, tot i que no es va acreditar cap irregularitat concloent. El tribunal va considerar que la decisió de repetir les proves era prudent i adequada per preservar els principis de mèrit i capacitat.
 - Segons la **guia de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC)**, quan es revisa un criteri de valoració o es detecta un error en la confecció o execució d'una prova, la revisió **no pot limitar-se a l'aspirant recurrent**, sinó que ha d'afectar **tots els aspirants** a qui es va aplicar aquella actuació, per garantir la igualtat de tracte



I vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Estimar el recurs d'alçada presentat per l'aspirant amb DNI ***664D, contra la valoració de la prova teòrica del procés selectiu per a la cobertura interina d'una plaça de tècnic/a mitjà/na d'educació, en considerar acreditada l'existència de vicis substancials en la formulació i correcció de la prova.

SEGON. Declarar la **nul·litat íntegra del procés selectiu** iniciat per acord de la Junta de Govern Local de 24 de febrer de 2025, per motius de legalitat.

TERCER. Instruir el Departament de Recursos Humans perquè procedeixi a la convocatòria d'un nou procés selectiu.

QUART. Notificat aquesta resolució a totes les persones aspirants que van participar en el procés, per tal que en el termini de deu dies, puguin formular les al·legacions que considerin oportunes.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data i hora que consta a la signatura, i en dona fe la secretària.

Firmat electrònicament per:
L'alcalde
Albert Castells Vilalta
31-07-2025 18:51

Firmat electrònicament per:
La secretària
Montserrat Freixa Costa
01-08-2025 09:51