



**Ajuntament de Vic**  
Àrea d'Afers Socials i Ciutadania

**OFICINA MUNICIPAL D'ACOLLIDA**

**MEMÒRIA 2009**

**ÀREA D'AFERS SOCIALS I CIUTADANIA**

**AJUNTAMENT DE VIC**

## 1. Oficina Municipal d'Accollida

L'Oficina Municipal d'Accollida és el servei de recepció i acollida de la ciutat, destinat a totes les persones nouvingudes que arriben a Vic per primera vegada amb la intenció de quedar-s'hi a viure. Ha entrat en funcionament el mes de maig del 2009.

Les seves tasques són fer l'acollida bàsica a totes les persones nouvingudes donant informació, orientació, assessorament i formació sobre els serveis i entitats de la ciutat, així com dels seus drets i deures, de les normatives i dels costums del país i la ciutat. També s'encarrega de la gestió del primer empadronament, de l'informe d'arrelament social i de l'informe de disponibilitat d'habitatge.

### UBICACIÓ I HORARI

Lloc: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta

De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h.

Telèfon: 93 702 72 82

### RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE

Durant l'any 2009 (des del mes de maig), han passat per l'Oficina Municipal d'Accollida, un total de 2065 visites/atencions diferents. Aquestes visites s'han repartit en les següents accions:

- 871 visites de tràmit de l'empadronament, en les quals s'han tramitat 1155 altes noves.
- 134 visites de tràmit de l'informe de disponibilitat d'habitatge.
- 68 visites de tràmit de l'informe de l'arrelament social.
- 936 visites d'informació i assessorament.
- 51 informacions i assessoraments realitzats telefònicament.
- 5 informacions i assessoraments realitzats via correu electrònic.

A continuació es detalla cada un dels tràmits i atencions fetes a l'Oficina durant l'any 2009.

<b>1. Oficina Municipal d'Accollida</b>
1.1 Gestió de tràmits administratius
1.1.1 Primer empadronament a la ciutat

**OBJECTIU GENERAL**

Gestionar l'empadronament de les persones que arriben per primera vegada a la ciutat.

**A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones novingudes a la ciutat, que arriben amb la finalitat de quedar-s'hi a viure.

**UBICACIÓ I HORARI**

De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h.

Lloc: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta

Telèfon: 93 702 72 82

**RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

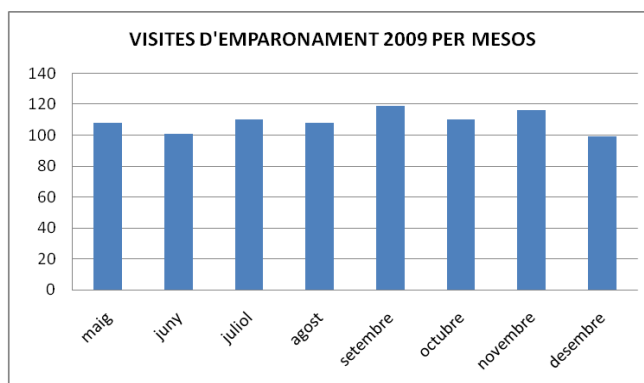
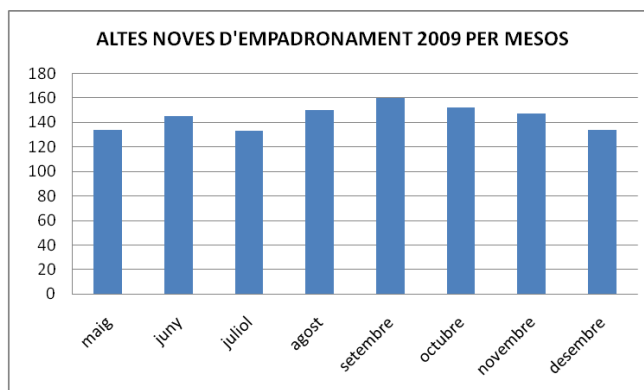
La gestió del tràmit del primer empadronament es realitza des del 4 de maig del 2009, dia en què es va obrir el nou servei municipal.

Durant el 2009 s'han realitzat a l'Oficina Municipal d'Accollida un total de 871 atencions\* per empadronaments a la ciutat, en el qual s'han tramitat un total de 1155 altes noves.

\*Quan parlem d'atencions ens referim a visites en les quals s'ha realitzat el tràmit de l'empadronament. En aquestes es pot haver formalitzat més d'una alta.

**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES**

MESOS	altes	visites
Maig	134	108
Juny	145	101
Juliol	133	110
Agost	150	108
setembre	160	119
Octubre	152	110
novembre	147	116
desembre	134	99
<b>TOTAL</b>	<b>1155</b>	<b>871</b>



<b>1. Oficina Municipal d'Accollida</b>
1.1 Gestió de tràmits administratius
1.1.2 Informe d'arrelament social

### **OBJECTIU GENERAL**

Des de l'Oficina Municipal d'Accollida, es gestiona el tràmit de l'informe d'arrelament social. L'informe d'arrelament social és un dels documents que tota persona estrangera en situació irregular necessita per regularitzar la seva situació i aconseguir un permís de residència.

### **OBJECTIU ESPECÍFIC**

Gestionar el tràmit de l'informe d'arrelament social.

### **A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones estrangeres en situació irregular que estan tramitant el seu permís de residència per la via de l'arrelament social.

### **UBICACIÓ I HORARI**

De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h.  
Lloc: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta  
Telèfon: 93 702 72 82

### **RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

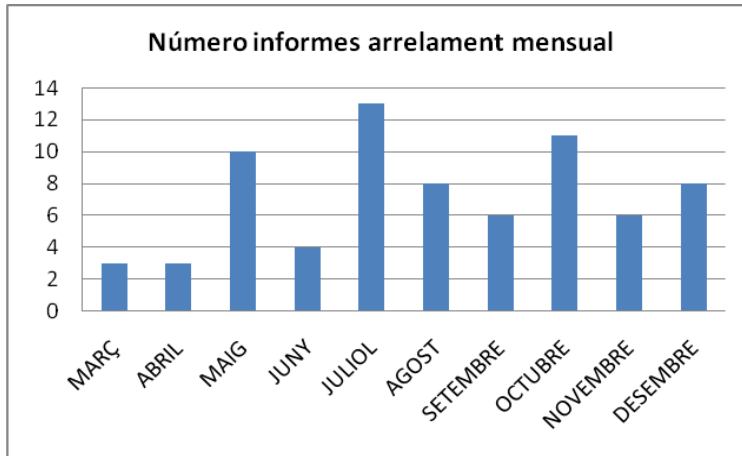
Des de l'Oficina Municipal d'Accollida, es va assumir la gestió d'aquest tràmit a partir de finals del mes de Març del 2009.

Durant el 2009 s'han gestionat 72 informes d'arrelament social, dels quals 55 (76'3%) han obtingut un resultat favorable i 17 (23'61%) un resultat desfavorable.

Les persones que han sol·licitat els informes, un 62'5 % són homes i un 37'5% són dones; d'edats compreses entre els 18 i els 48, sent la franja majoritària dels 30 als 39 amb un 47'22%; i de diferents nacionalitats, sent la sud sahariana la majoritària amb un 51'4%, seguida de la sud-americana amb un 26'4 %.

**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES**

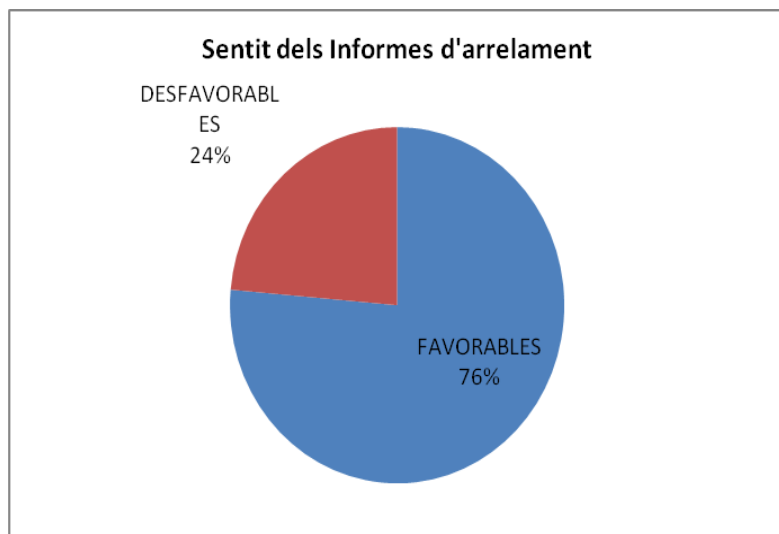
Al llarg del 2009 s'han realitzat un total de 72 informes d'arrelament social, sent el mes de Juliol el que hi ha hagut més demanda:



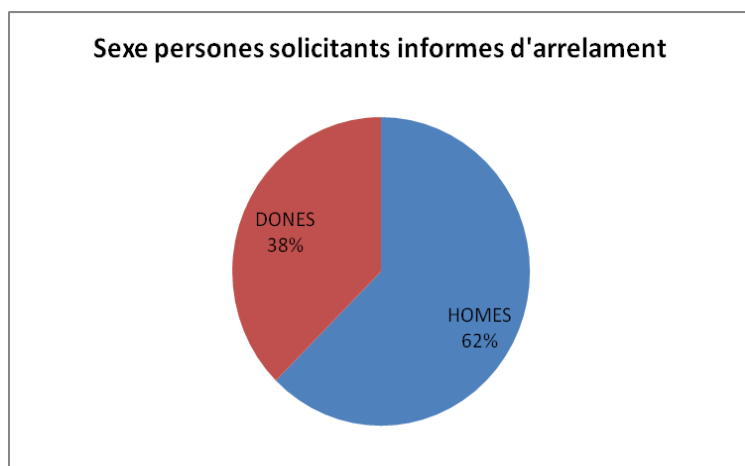
Mes de l'any	Total informes
MARÇ	3
ABRIL	3
MAIG	10
JUNY	4
JULIOL	13
AGOST	8
SETEMBRE	6
OCTUBRE	11
NOVEMBRE	6
DESEMBRE	8

**Sentit dels informes d'arrelament emesos:**

FAVORABLES	55
DESFAVORABLES	17

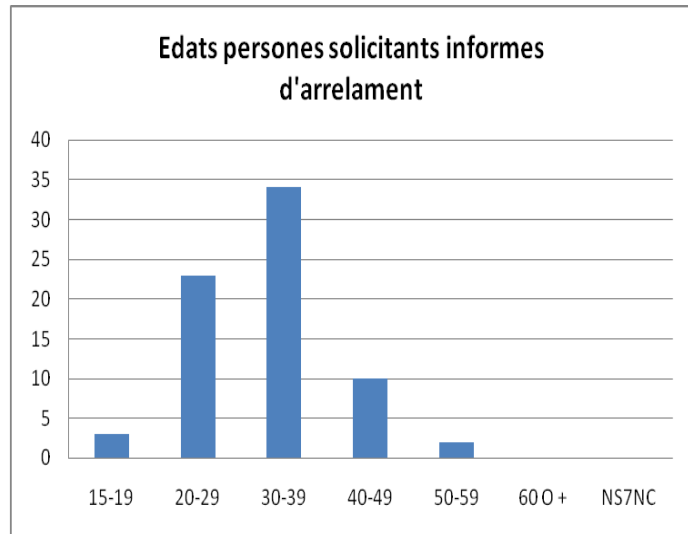
**Característiques de les persones que sol·liciten l'informe d'arrelament social:****Sexe:**

HOMES	45
DONES	27

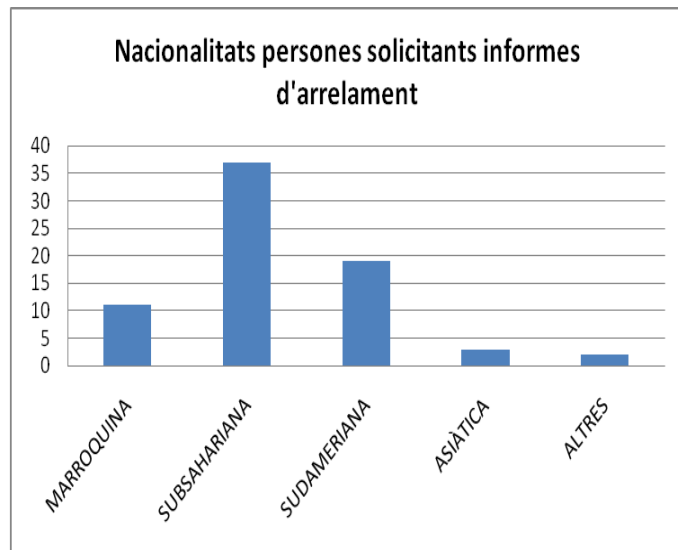


Edats:

<b>15-19</b>	<b>3</b>
<b>20-29</b>	<b>23</b>
<b>30-39</b>	<b>34</b>
<b>40-49</b>	<b>10</b>
<b>50-59</b>	<b>2</b>
<b>60 O +</b>	<b>0</b>
<b>NS7NC</b>	<b>0</b>

Nacionalitats:

<b>MARROQUINA</b>	<b>11</b>
<b>SUBSAHARIANA</b>	<b>37</b>
<b>SUDAMERIANA</b>	<b>19</b>
<b>ASIÀTICA</b>	<b>3</b>
<b>ALTRES</b>	<b>2</b>



<b>1. Oficina Municipal d'Acollida</b>
1.1 Gestió de tràmits administratius
1.1.3 Informe de disponibilitat d'habitatge

### **OBJECTIU GENERAL**

Des de l'Oficina Municipal d'Acollida, es gestiona el tràmit de l'informe de disponibilitat d'habitatge, de forma coordinada amb l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament.

L'Informe de disponibilitat d'habitatge, és un informe on es valoren les condicions d'habitabilitat d'un habitatge. És un dels documents necessaris per tal que la persona estrangera amb permís de residència temporal amb la primera renovació concedida pugui "reagrupar" (portar la seva família).

### **OBJECTIU ESPECÍFIC**

Gestionar el tràmit de l'informe de disponibilitat d'habitatge.

### **A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones estrangeres amb permís de residència (amb la primera renovació concedida), que volen tramitar el reagrupament familiar.

### **UBICACIÓ I HORARI**

De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h.  
Lloc: Oficina Municipal d'Acollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta  
Telèfon: 93 702 72 82

### **RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

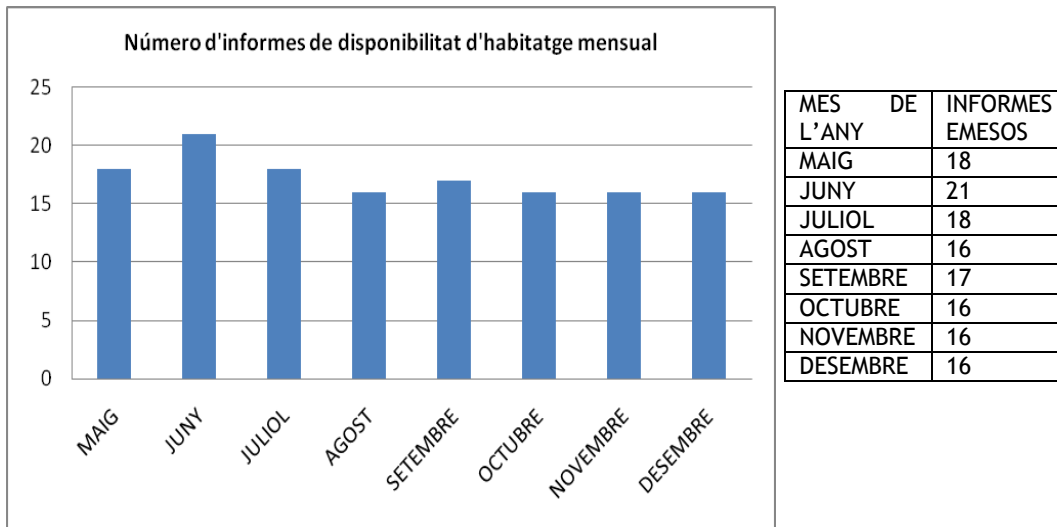
Des de l'Oficina Municipal d'Acollida, es va assumir la gestió d'aquest tràmit a partir del mes de Maig del 2009.

Durant el 2009 s'han gestionat 138 informes de disponibilitat d'habitatge, dels quals 127 (92%) han obtingut un resultat favorable i 31 (8%) un resultat desfavorable.

Les persones que han sol·licitat els informes, un 77'53 % són homes i un 22'47% són dones; d'edats compreses entre els 18 i els 48, sent la franja majoritària dels 30 als 39 amb un 45'65%% seguida de la franja dels 40 als 49 amb un 28'98%; i de diferents nacionalitats, sent la sud sahariana la majoritària amb un 40'58%, seguida de la marroquina amb un 22'47% i molt a prop la sud-americana amb un 21'73 %.

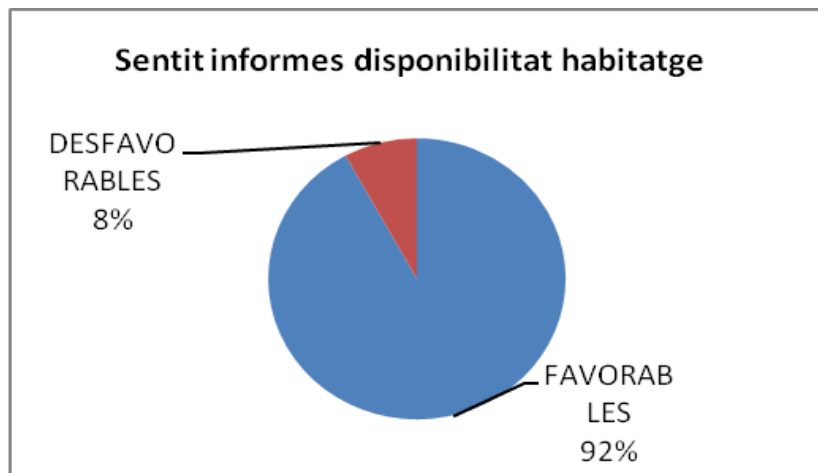
**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES**

Al llarg del 2009 s'han realitzat un total de 138 informes de disponibilitat d'habitatge, sent la demanda bastant constant al llarg de l'any:



Sentit dels informes de disponibilitat d'habitatge emesos:

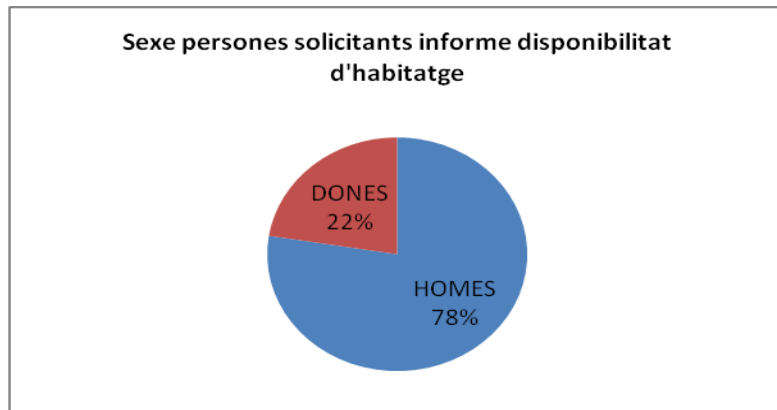
FAVORABLES	<b>127</b>
DESFAVORABLES	<b>11</b>



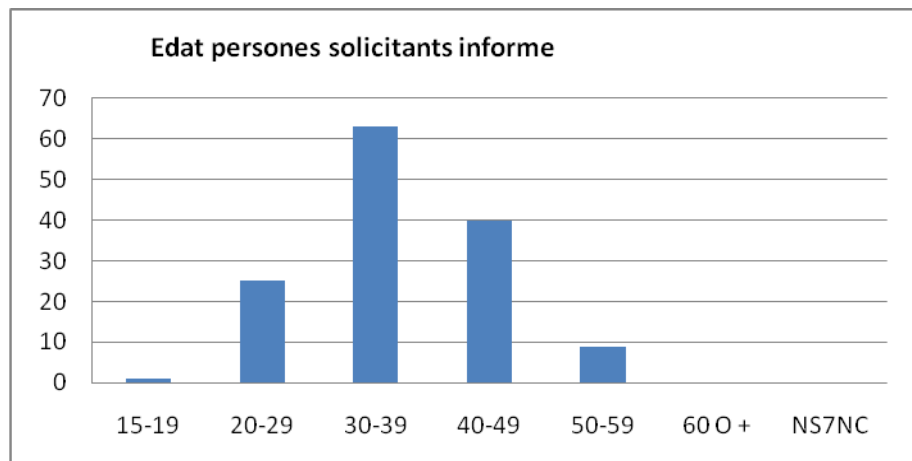


Característiques de les persones que sol·liciten l'informe d'arrelament social:Sexe:

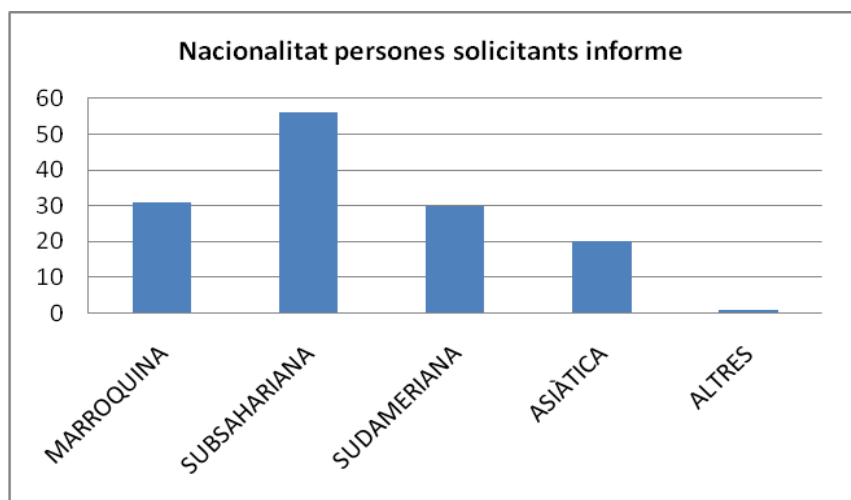
HOMES	<b>107</b>
DONES	<b>31</b>

Edat:

15-19	<b>1</b>
20-29	<b>25</b>
30-39	<b>63</b>
40-49	<b>40</b>
50-59	<b>9</b>
60 O +	<b>0</b>
NS7NC	<b>0</b>

Nacionalitat:

MARROQUINA	<b>31</b>
SUBSAHARIANA	<b>56</b>
SUDAMERIANA	<b>30</b>
ASIÀTICA	<b>20</b>
ALTRES	<b>1</b>



<b>1. Oficina Municipal d'Accollida</b>
---

<b>1.2 Informació i assessorament individualitzat</b>
---

**OBJECTIU GENERAL**

El servei d'informació i assessorament individualitzat esta dirigit a persones nouvingudes a la ciutat que necessitin informació i assessorament sobre els serveis i recursos de la ciutat, per tal de facilitar i cobrir les seves necessitats d'acomodació; així com informació i assessorament sobre els tràmits administratius que es realitzen des de l'Oficina Municipal d'Accollida (primer empadronament a la ciutat, informe d'arrelament social i informe de disponibilitat d'habitatge). És tracta, de donar una informació més concreta, acurada i adaptada a les necessitats personals de cada usuari i/o usuària. Després d'informar i assessorar es deriven totes aquelles demandes que hagin de ser resoltes per els agents externs que formen part de la XAM (Xarxa d'Accollida al Municipi).

Totes les persones que passen pel servei d'informació i assessorament, se'ls obre un expedient, on es recull la seva situació, així com el seguiment durant el seu procés d'acomodació a la ciutat o de finalització del tràmit administratiu.

**OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Informar, formar i assessorar a les persones nouvingudes sobre els serveis de la ciutat i els diferents tràmits que han de realitzar.
- Facilitar l'acomodació a la ciutat i el coneixement de recursos i serveis d'aquesta a les persones nouvingudes a la ciutat.

**A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones nouvingudes a la ciutat.

**UBICACIÓ I HORARI**

Lloc: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta  
De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h.  
Telèfon: 93 702 72 82

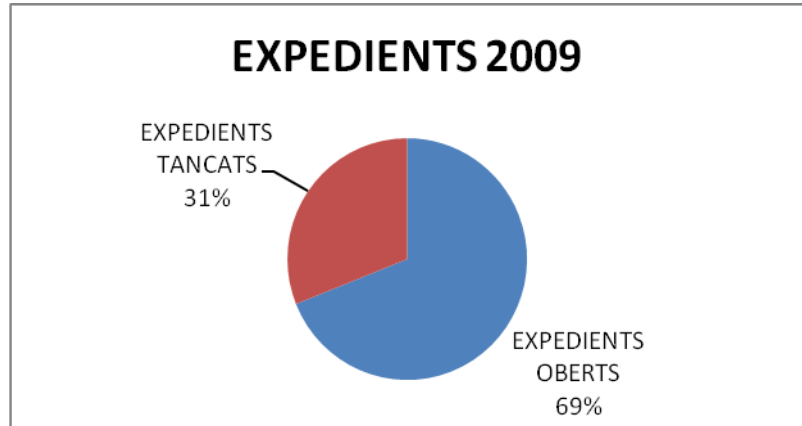
**RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

Des del passat més de Febrer del 2009 s'han obert un total de 1171 expedients, dels quals 605 són homes i 566 són dones. La franja d'edat majoritària de les persones ateses estar entre el 20 i el 39 anys. S'han atès persones de 56 nacionalitats diferents, essent les procedències majoritàries l'espanyola amb un 25'45% i la subsahariana amb un 24'34 %.

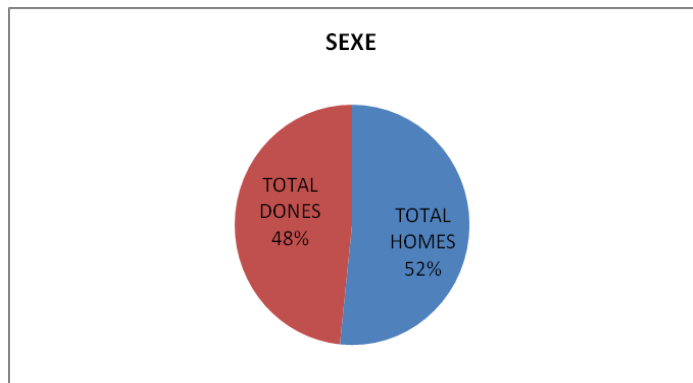
**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES**

Durant el 2009 a l'Oficina Municipal d'Acollida s'han obert un total de 1171 expedients. Actualment, n'hi ha 807 oberts i 364 tancats.

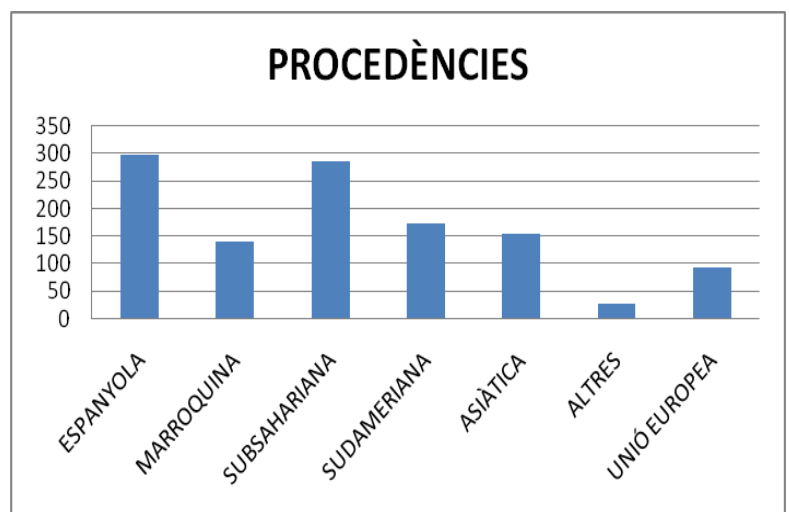
EXPEDIENTS OBERTS	807
EXPEDIENTS TANCATS	364

**Característiques de les persones ateses des de l'Oficina Municipal d'Acollida:**

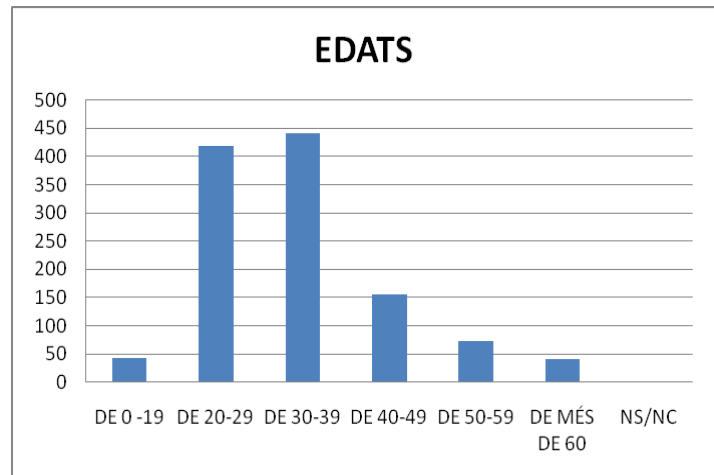
	NÚMERO	%
HOMES	605	51'66%
DONES	566	48'34%



	NÚMERO	%
ESPANYOLA	298	25'45%
MARROQUINA	139	11'88%
SUBSAHARIANA	285	24'34%
SUDAMERIANA	173	14'78%
ASIÀTICA	155	13'24%
ALTRES	27	2'3%
UNIÓ EUROPEA	94	8'1%



EDATS	NÚMERO	%
DE 0 -19	42	3'59%
DE 20-29	418	35'7%
DE 30-39	442	37'74%
DE 40-49	155	13'24%
DE 50-59	72	6'15%
DE MÉS DE 60	40	3'41%
NS/NC	2	0'17%



<b>1. Oficina Municipal d'Acollida</b>
<b>1.3 Sessions d'Acollida</b>

**OBJECTIU GENERAL**

Les sessions d'acollida a la ciutat de Vic van dirigides a totes les persones nouvingudes al municipi. Consisteixen en una sessió informativa grupal d'una durada aproximada d'una hora i mitja, en la qual s'expliquen els serveis, funcionament i normatives de la ciutat, comarca i país. Les sessions es realitzen amb un suport audiovisual i amb la llengua vehicular adequada per tal que les persones assistents entenguin correctament tot allò que s'hi explica. Els continguts de les sessions són: cultura i llengua del nostre país, funcionament dels diferents serveis de la ciutat, passos a seguir per a cobrir les necessitats bàsiques de la persona dins l'àmbit sanitari, educatiu, laboral, d'habitatge, de regularització administrativa, etc, i sobre els drets i deures de la ciutadania. Les persones assistents reben un diploma acreditatiu.

Les sessions d'acollida es realitzen a través de l'Oficina Municipal d'Acollida, tots els dijous a la tarda de les 16:30 a les 18:00h, per totes les persones nou empadronades a Vic, així com d'altres persones que hagin vingut a l'Oficina i els sigui necessari per millorar la seva autonomia. També es realitzen sessions d'acollida conjuntament amb el Centre de Normalització Lingüística d'Osona i el Centre de Formació de Persones Adultes Miquel Martí i Pol, a través dels seus cursos de català inicial i B1, com a una de les activitats del curs. L'horari és segons l'horari de realització dels cursos. Per últim, es realitzen també sessions d'acollida, per qualsevol servei, recurs o grup de persones que ho sol·liciti i compleixi amb els requisits bàsics per fer l'activitat, com desconeixement dels serveis i recursos de la ciutat, entre d'altres.

**OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Informar, formar i assessorar a les persones nouvingudes sobre els serveis de la ciutat i els diferents tràmits que han de realitzar.
- Facilitar l'acomodació a la ciutat i el coneixement de recursos i serveis d'aquesta a les persones nouvingudes a la ciutat.

**A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones nouvingudes a la ciutat.

**UBICACIÓ I HORARI**

Dijous tarda de 16:30 a 18:00h.

També horari a convenir.

Lloc: Oficina Municipal d'Acollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1 2na planta.

Telèfon: 93 702 72 82

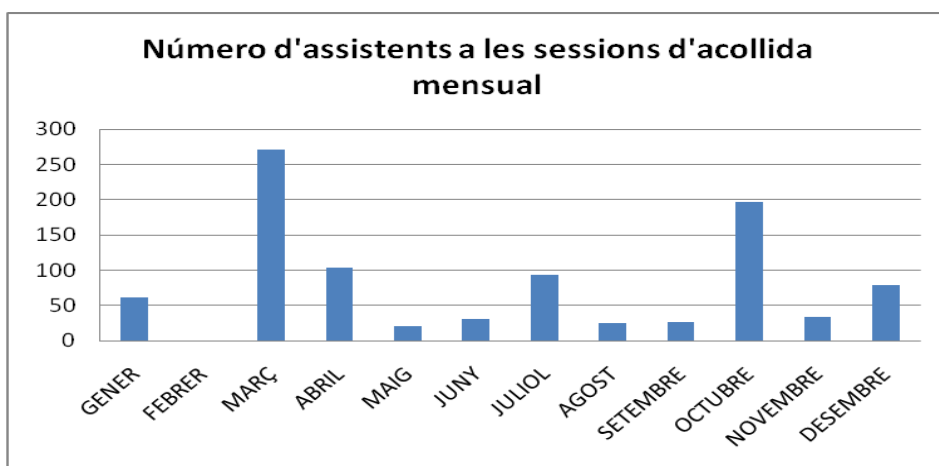
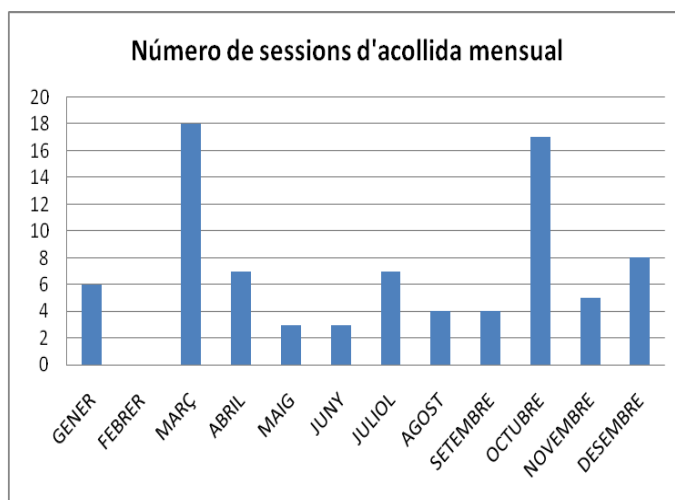
## RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE

Aquest any 2009 el servei ha realitzat un total de 82 sessions d'acollida, (54 sessions més que l'any anterior) i s'han atès un total de 934 persones (557 més que l'any anterior). Aquest augment de les sessions és degut a l'obertura de l'Oficina Municipal d'Acollida, la qual ha facilitat arribar degudament a tota la població nouvinguda a Vic, a través de les activitats d'acollida, i també a l'inici del treball coordinat amb el Centre de Normalització Lingüística d'Osona i el Centre de Formació de Persones Adultes Miquel Martí i Pol.

S'han realitzat sessions d'acollida durant tots els mesos de l'any excepte el mes de febrer. La distribució de les sessions durant l'any, és la següent:

SESSIONA ACOLLIDA 2009

MES	Nº SESSIONS	Nº ASSISTENTS
GENER	6	62
FEBRER	0	0
MARÇ	18	271
ABRIL	7	104
MAIG	3	20
JUNY	3	31
JULIOL	7	94
AGOST	4	25
SETEMBRE	4	26
OCTUBRE	17	197
NOVEMBRE	5	34
DESEMBRE	8	79
	<b>82</b>	<b>943</b>



## TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES

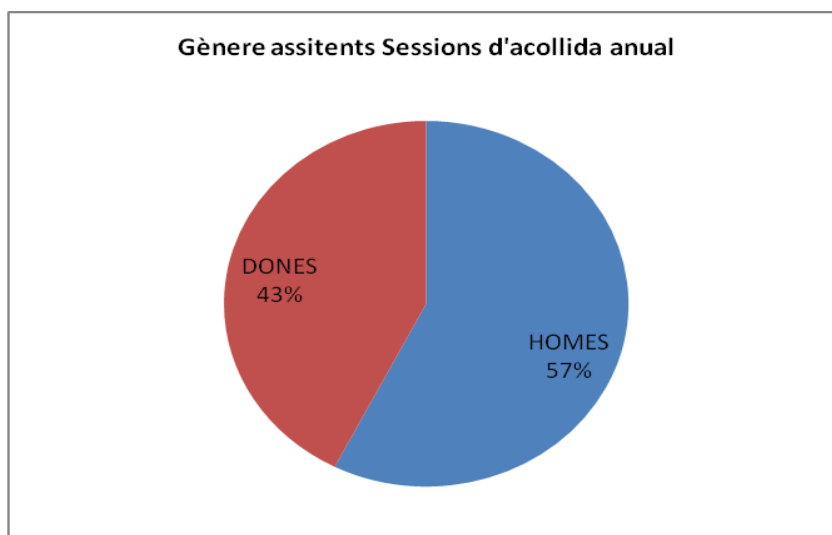
### Característiques de les persones que assisteixen a les sessions informatives d'acollida:

La franja d'edat majoritària de persones ateses és de 30 a 39 anys, essent un 39'66 % de la població atesa, seguida de molt de prop de la franja dels 20 al 29 anys essent un 34'25 %. El 57'48 % de les persones ateses són homes i el 42'52 % dones.

Respecte la seva nacionalitat, les persones sud saharianes, són les que assisteixen més a les sessions informatives, amb un 41'69% del total, seguides de les marroquines, les sud-americanes i les asiàtiques que estant en un 18'24 %, un 17'19 % i un 16'46 % respectivament.

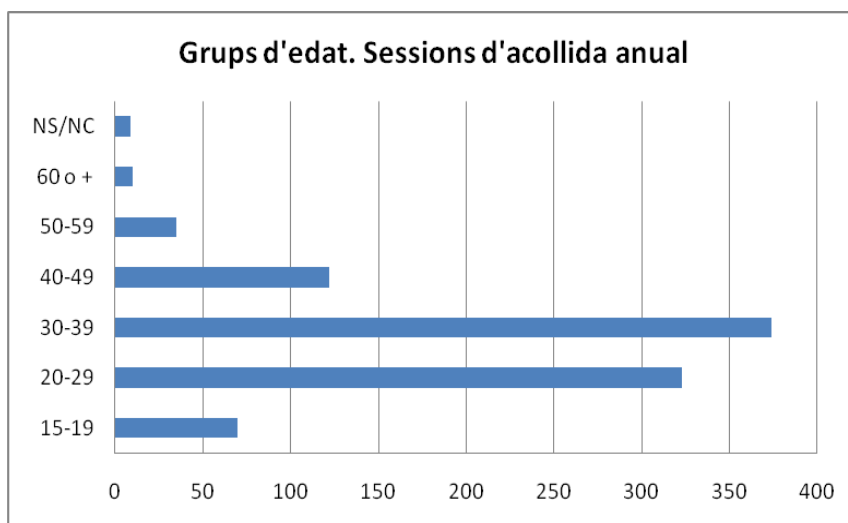
### Sexe:

DISTRIBUCIÓ SEXES 2009		
SEXE	NUM	%
DONA	401	42'52 %
HOME	542	57'48%
TOTAL	943	100%



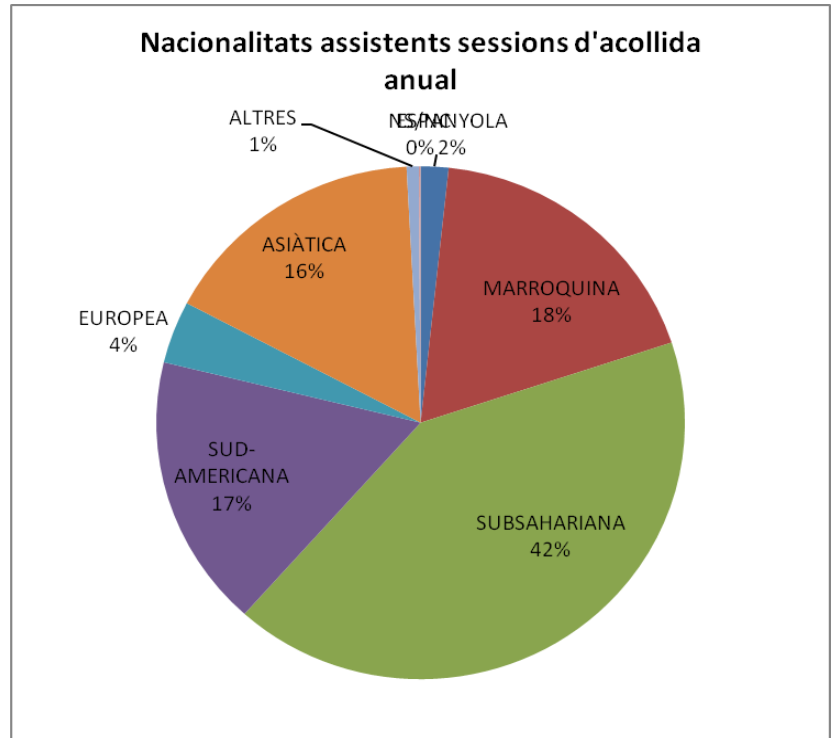
### Edat:

DISTRIBUCIÓ D'EDATS 2009		
EDATS	NUM	%
15-19	70	7'4 %
20-29	323	34'25 %
30-39	374	39'66 %
40-49	122	12'93 %
50-59	35	3'71 %
o +	10	1'06 %
NS/NC	9	0'95 %
	943	



Procedència:

DISTRIBUCIÓ PROCEDÈNCIES 2009		
PROCEDÈNCIA	NÚM	%
Espanyola	16	1,60%
Marroquina	172	18,24%
Subsahariana	393	41,69 %
Sud americana	162	17,19 %
Europea	37	3,95 %
Asiàtica	155	16,46%
Altres	7	0,76%
NS/NC	1	0,11 %





## 1. Oficina Municipal d'Acollida

### 1.4 Coneix l'ajuntament de Vic

#### **OBJECTIU GENERAL**

L'activitat de Coneix l'ajuntament de Vic va dirigida a totes aquelles persones que s'han empadronat per primera vegada a la ciutat. Consisteix en una visita guiada per les instal·lacions principals de l'Ajuntament de Vic (C. de la ciutat,1). A la visita, es fa una explicació històrica i funcional de les diferents estàncies: entrada dels gegants, sala de la columna, sala de plens, sala sert, oficines de l'OAC. La visita compta amb un petit intercanvi d'impressions de la ciutat amb el regidor d'Acció social i Ciutadania, el qual els dóna la benvinguda a la ciutat de forma oficial. Al finalitzar la visita es dóna una carpeta amb varis materials de la ciutat de Vic i de l'Ajuntament de Vic per facilitar el coneixement de la ciutat i els seus recursos municipals.

#### **OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Informar, formar i assessorar a les persones nouvingudes sobre els serveis de la ciutat i els diferents tràmits que han de realitzar.
- Facilitar l'acomodació a la ciutat i el coneixement de recursos i serveis d'aquesta a les persones nouvingudes a la ciutat.

#### **A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones que s'empadronen per primera vegada a la ciutat de Vic.

#### **UBICACIÓ I HORARI**

Últim dissabte de mes

Lloc: Ajuntament de Vic. Oficina d'Atenció Ciutadana. C. Ciutat, 1

Telèfon: 93 702 72 82

#### **RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

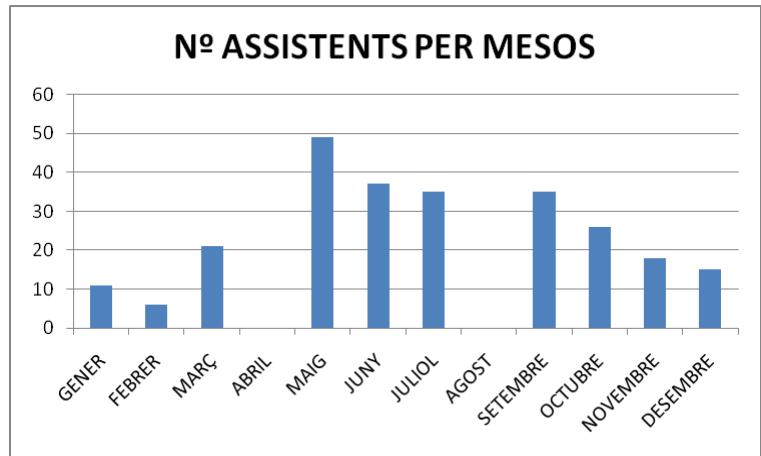
Durant l'any 2009, s'han realitzat un total de 10 visites, una cada mes, excepte els mesos d'Abril i d'Agost.

#### **Característiques de les persones que assisteixen a les visites a l'ajuntament:**

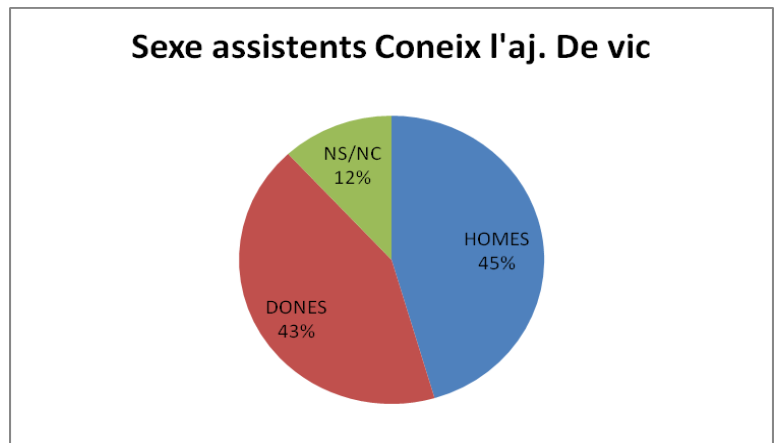
En total han participat a l'activitat 253 persones. Un 45 % de les persones ateses són del sexe masculí i un 43 % del sexe femení, la resta el 12 % no en tenim dades (NS/NC). La majoria de les persones assistents són d'edat adulta (dels 18 als 65 anys), amb un 79%, un 19% són infants de 0 a 18 anys, i un 2% gent gran de 65 anys en amunt. Respecte les procedències de les persones no tenim dades concretes.

**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES****Assistència:**

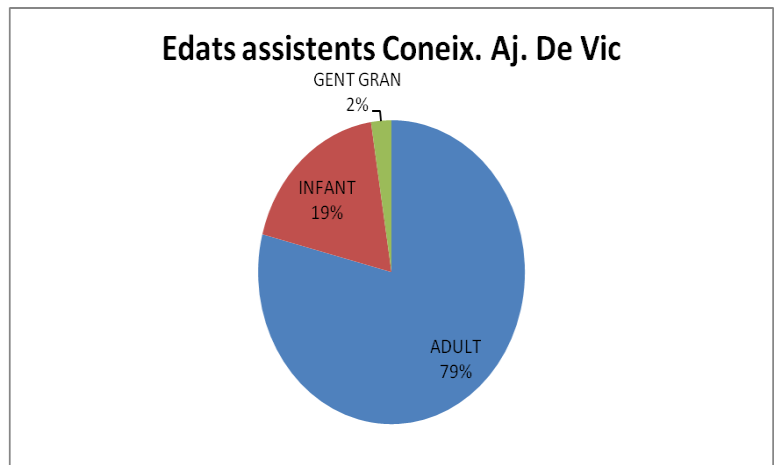
MES	Nº ASSISTENTS
GENER	11
FEBRER	6
MARÇ	21
ABRIL	0
MAIG	49
JUNY	37
JULIOL	35
AGOST	0
SETEMBRE	35
OCTUBRE	26
NOVEMBRE	18
DESEMBRE	15

**Sexes:**

DISTRIBUCIÓ SEXES 2009		
SEXE	NUM	%
HOME	115	45%
DONA	108	43%
ns/nc	30	12%



DISTRIBUCIÓ EDATS 2009		
EDATS	NUM	%
INFANT	45	19%
ADULT	192	79%
GENT GRAN	6	2%



## 1. Oficina Municipal d'Accollida

### 1.5 Coordinació Xarxa d'Accollida Municipal

#### **OBJECTIU GENERAL**

L'acollida a Vic compta amb un treball en xarxa d'un seguit d'agents directament implicats en el procés d'acomodació de les persones nouvingudes a la ciutat.

Tots els agents implicats, formen part de la Xarxa d'Accollida Municipal (XAM), un òrgan de treball transversal. Actualment la XAM està formada per un total de 24 serveis. Els serveis de la XAM són: Oficina Municipal d'Accollida, Oficina d'Atenció Ciutadana, CAP Remei, CAP Nord, Consorci Hospitalari de Vic, Oficina Municipal d'Escolarització, Espai de Benvinguda Educativa, Serveis personals i familiars, Vic Dones, Consorci de Normalització Lingüística d'Osona, Escola de persones adultes Miquel Martí i Pol, Aula de formació continuada, CCOO-CITE, UGT-AMIC, Servei Local d'Ocupació i Espai de Recerca d'Ocupació, Oficina de Treball de la Generalitat, Oficina d'Habitatge, Creu Roja, Càritas, Embat Cultural, Òmnium, Casal Claret, Guàrdia Urbana i Mossos d'Esquadra.

Des de l'Oficina Municipal d'acollida, es coordina tot el treball de la Xarxa d'Accollida Municipal, així com les diferents activitats que es realitzen.

#### **OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Dinamitzar i coordinar la Xarxa d'Accollida Municipal.
- Establir un mètode de coordinació i trobada dels diferents agents implicats en l'acollida de la ciutat de Vic.
- Potenciar el treball transversal i en xarxa.
- Potenciar el coneixement i treball conjunt dels diferents professionals de la ciutat que treballen amb les persones nouvingudes.

#### **A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a tots els professionals de la ciutat, que formen part dels serveis i entitats que treballen l'acollida de les persones nouvingudes.

#### **UBICACIÓ I HORARI**

La coordinació de la Xarxa no té un horari ni ubicació fixa.

Lloc: Referent de la coordinació: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta

Telèfon: 93 702 72 82

## RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE

Al llarg del 2009, la XAM no ha fet cap trobada comuna. Però s'han realitzat reunions de coordinació per àmbits: educació formal, educació no formal (aprenentatge de la llengua catalana), i entitats de suport, per tal d'enfortir llaços i treballar de forma coordinada.

Tal i com es va decidir a la última reunió de la XAM, el desembre del 2008, s'han començat a utilitzar els dos mètodes de treball transversal per millorar la comunicació:

1. Revista de la XAM. És una revista electrònica de treball interna, on cada un dels serveis que forma part de la XAM, pot escriure i compartir amb la resta, activitats, propostes, idees, projectes, ... que hagin fet o que faran. La revista es realitza cada 3 mesos. Durant el 2009 se n'han fet 4 edicions.
2. Formació interna. Són sessions de formació - informació, en les quals un servei de la XAM li transmet als altres, la seva tasca, funcions i activitats que fa, per tal de millorar coneixement de cada un dels serveis, així com la nostra tasca diària alhora de fer derivacions o de organitzar activitats de manera que no es dupliquin, si no són necessàries. Durant el 2009, s'han fet 2 formacions de la XAM, una el dia 13 de març de 2009 de 9:00 a 11:00h, en la qual es van anar a visitar i conèixer el servei i instal·lacions dels Mossos d'Esquadra i la Guàrdia Urbana, i una altre el dia 23 de març del 2009 de 9:00 a 11:00h que es va anar a visitar i conèixer el servei i instal·lacions del Centre de Formació de Persones Adultes de Vic. A la sessió sobre seguretat ciutadana hi varen assistir 20 persones, i a la sessió de l'Escola d'Adults 12

**1. Oficina Municipal d'Accollida****1.6 Cursos d'aprenentatge de la llengua catalana****OBJECTIU GENERAL**

Els cursos d'aprenentatge de la llengua catalana, es realitzen des del Centre de Normalització Lingüística d'Osona, amb el suport i acompanyament de l'Ajuntament de Vic. Consisteix en la realització de cursos de català de diferents nivells, adequats a les necessitats de les persones nouvingudes a la ciutat, per tal de facilitar la seva acomodació.

Els cursos es divideixen en quatre nivells: Inicial, B1, B2 i B3. Els cursos tenen una durada de 45 hores (4 mesos). Es realitzen durant 3 períodes: cursos de Febrer a Juny, cursos de Juliol (intensius de l'estiu) i cursos d'Octubre a Gener.

**OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Afavorir el coneixement de la llengua catalana.
- Facilitar l'autonomia individual i funcional de les persones nouvingudes.
- Afavorir l'acomodació al territori de les persones nouvingudes.
- Potenciar la llengua catalana com a llengua comuna i de prestigi social i laboral entre la ciutadania.

**A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones nouvingudes a la ciutat.

**UBICACIÓ I HORARI**

Horari a convenir

Lloc: Centre de Normalització Lingüística d'Osona. C. Pla de Balenyà, 30-32

Telèfon: 93 886 65 88

Lloc: Oficina Municipal d'Accollida. Edifici del Sucre. C. De la Llotja, 1, 2a planta

De dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 hores, dilluns i dijous de 16:00 a 18:00h

Telèfon: 93 702 72 82

**RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

Aquest any 2009 s'han realitzat un total de 34 cursos de català. S'han realitzat un total de 17 cursos de nivell inicial, 11 cursos de Bàsic 1, 5 cursos de Bàsic 2 i 4 cursos de Bàsic 3. En total s'han inscrit als cursos 848 persones, i d'aquestes 639 hi ha assistit regularment, sent 484 les que han superat el curs amb aprofitament.

**1. Oficina Municipal d'Acollida****1.7 Tallers de reforç de la llengua catalana per infants i joves nouvinguts durant el curs escolar.****OBJECTIU GENERAL**

Els tallers de reforç de la llengua catalana per infants i joves nouvinguts, són uns tallers lingüístics que es realitzen durant els mesos de vacances escolars; juny, juliol i agost, per tal de reforçar l'aprenentatge de la llengua en els infants que hagin arribat durant el curs i necessitin un reforç per continuar practicant i no perdre els aprenentatges assolits fins al moment. S'intenta que els infants i joves que participen del taller també ho facin als casals d'estiu convencionals. Aquest taller s'organitzen conjuntament amb l'Espai de Benvinguda Educativa i Pla d'Entorn, del departament d'Educació de l'Ajuntament, ja que són els departament que coneixen millor els joves i infants que necessiten poder participar en aquests tallers.

**OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Reforçar l'aprenentatge de la llengua catalana dels infants i joves nouvinguts.
- Conèixer altres infants i joves de Vic.

**A QUI VA DIRIGIT**

Infants i joves nouvinguts durant el curs escolar.

**UBICACIÓ I HORARI**

Els tallers s'han realitzat en dos espais diferents:

ESPAI DE BENVINGUDA EDUCATIVA  
C. Sant Pere, 9, 1r pis (entrada Balmes)

CLUB CAIXA CATALUNYA DE VIC  
C. Remei, 42

S'han realitzat en horari de tarda, per tal de facilitar la participació en els altres casals, excepte el grup de l'agost que ha estat al matí.

**RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

S'han realitzat 6 tallers diferents, 3 grups de juny a juliol, 2 grups al juliol i 1 grup a l'agost. Hi ha participat un total de 78 nens i nenes de 11 a 16 anys, corresponents a la franja de sisè de primària i de secundària. Les nacionalitats dels joves eren Índia, Xina, Hondures, Argentina, Austràlia i Marroc.

**1. Oficina Municipal d'Acollida****1.8 Assessorament legal i jurídic en matèria d'estrangeria****OBJECTIU GENERAL**

El servei d'assessorament legal i jurídic en matèria d'estrangeria, es porta a terme des dels dos sindicats de la ciutat: UGT-AMIC i CCOO-CITE, coordinadament i amb el suport de l'Ajuntament de Vic. Amb aquest servei es vol garantir un espai de la ciutat, on les persones nouvingudes puguin fer consultes referents a temàtiques d'estrangeria sempre que ho necessitin. El servei informa sobre els diferents tràmits i les documentacions necessàries per fer-los.

**OBJECTIUS ESPECÍFICS**

- Facilitar un assessorament jurídic en matèria d'estrangeria.
- Afavorir la regularitat administrativa.
- Acostar els serveis d'assessorament jurídic i legal a les persones nouvingudes.
- Potenciar la coordinació i el treball transversal entre sindicats i ajuntament.

**A QUI VA DIRIGIT**

Aquest servei va dirigit a totes aquelles persones nouvingudes a la ciutat, que necessitin informació i assessorament en matèria d'estrangeria.

**UBICACIÓ I HORARI****UGT-AMIC:**

dilluns, de 10.00h a 13.00h  
 dimecres i dijous de 10:30 a 13:30h  
 dilluns, dimarts i dimecres de 16:30 a 19:30h

Lloc: UGT-AMIC. Plaça Osona, 4 1er pis

Telèfon: 93 889 55 90

**CCOO-CITE:**

Per demanar hora: de dilluns a divendres de 9:30 a 13:00, i de dilluns a dijous de 16:00 a 20:00h.

Horari d'atenció al públic: Dilluns de 10.00 a 14.00h i dijous de 16.00 a 20.00h. \*L'últim dijous de mes la consulta es fa el dimarts següent de 10.00 a 13.45h.

Lloc: CCOO-CITE. Plaça Lluís Companys, 3 baixos

Telèfon: 93 889 14 11

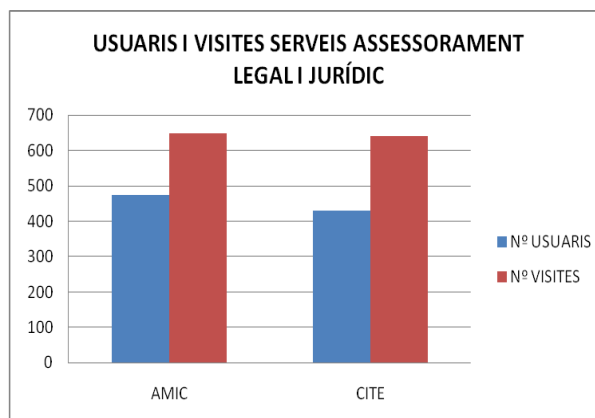
**RESULTATS DE L'ACCIÓ/PROJECTE**

Aquest any 2009 els serveis de CITE i AMIC, han atès un total de 903 persones, que han fet 1288 visites. CITE, ha resolt 2373 consultes. Un 60% de les persones ateses són del sexe masculí, i un 40 % són del sexe femení. La franja d'edat majoritària és dels 18 als 40 anys. La procedència majoritària és del continent africà amb un alt percentatge del 32 % persones de nacionalitat marroquina i d'un 18% de persones de països de Sud-àfrica; seguidament trobem un percentatge d'un 33% en persones vingudes de sud i centre Amèrica, i en menys quantitat un 8% persones de nacionalitat asiàtica.

**TAULES DE DADES DE LES PERSONES ATESES**

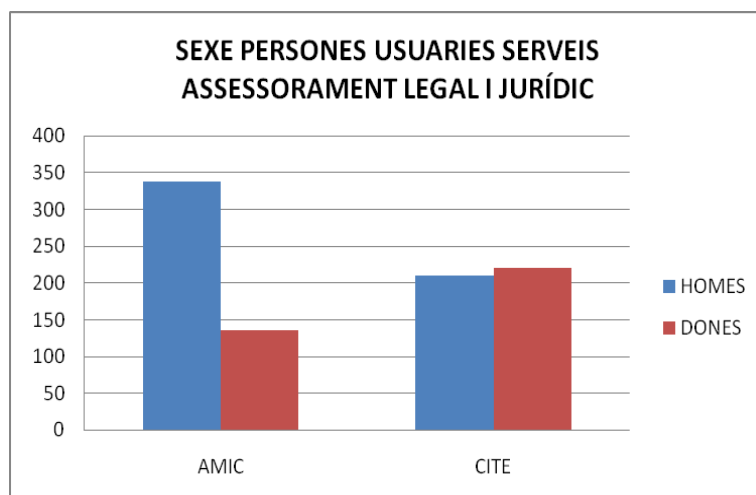
Nº Total de persones usuàries dels serveis:

	AMIC	CITE	TOTAL
Nº USUARIS	473	430	903
Nº VISITES	648	640	1288



Sexe:

	AMIC	CITE	TOTAL	
HOMES	338	210	548	60%
DONES	135	220	355	40%





Nacionalitat:

NACIONALITATS				
	AMIC	CITE	TOTAL	%
MARROQUINA	173	108	281	32%
SUBSAHARIANA	109	62	171	18%
SUD I CENTRE AMÈRICANA	120	186	306	33%
ASIÀTICA	38	37	75	8%
ALTRES	24	37	61	6%
NS/NC	9	0	9	3%
	473	430	903	100%

