



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/7984/2019
Codi document: ASC13I1C4

Assumpte: Règim jurídic del personal eventual

El Ple municipal, en la sessió de 20 de juny de 2019, ha adoptat el següent:

ACORD

Per resolució de l'Alcaldia de 17 de juny d'enguany s'ha establert l'estructura de l'organització i administració municipal del nou consistori, distribuint les matèries entre les diferents àrees.

D'acord amb l'art. 52.j) i 304.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple municipal ha d'aprovar el nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual en començar el mandat; personal que, juntament amb altre personal de la plantilla de l'Ajuntament, haurà d'atendre les diferents àrees del govern municipal.

Vistos els articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).

Vist l'informe del cap de Personal.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Establir que, amb efectes de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord, el règim jurídic del personal eventual de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb els articles 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, de l'estatut bàsic de l'empleat públic i 19.1.a) i 2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, els llocs de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) següents:

Eventuals	Funció	Dedicació/Grup professional i nivell destí assimilat	nº de pagues	Salari brut anual
Miquel Duran	Assessor/a de l'Alcaldia en convivència, seguretat i manteniment urbà	100% / A2 / ND22	14	41.340,00 €



Ignasi Janer	Assessor/a de l'Alcaldia en promoció de la ciutat i cultura	100% / A2 / ND22	14	41.340,00 €
Isaac Romero	Assessor/a de l'Alcaldia en comunicació i protocol.	100% / A1 / ND27	14	44.000,00 €

Funcions:

Les funcions dels llocs de treball de personal eventual seran de confiança i d'assessorament especial i polític a l'Alcaldia, havent-se de cenyir a aquestes funcions, no podent-se dedicar a funcions d'exercici d'autoritat ni policia, així com tampoc al desenvolupament de funcions directives ni reservades al personal funcionari o estructurals, en seguiment de l'article 12 del TREBEP; STC 194/2000, de 19 de juny, i STC 156/2013, de 23 de setembre; SSTS de 20 de juliol de 2011, rec 4929/2008 i de 8 d'octubre de 2012, rec 4584/2011; STS de 17 de març de 2005, recurs 4245/1999; i sobretot SJCA, nº 17, de Barcelona, de 28 de març de 2017, rec. 88/2016, i STSJ, Sala del Contenciós, de Catalunya de 22 de febrer de 2018, rec. 218/2017.

Règim retributiu i distribució de la jornada:

Retribucions: El salari brut anual es distribuirà mensualment, a remunerar en dotze pagues ordinàries i dues d'extraordinàries. Les condicions econòmiques s'equiparan a l'estructura retributiva prevista per normativa al personal funcionari, subjecte al reconeixement de triennis, serveis extraordinaris i a la catalogació prevista a la Relació de Llocs de Treball vigent a la corporació, o en el seu defecte catàleg retributiu, amb dret a gaudir de 30 dies naturals de vacances l'any.

Distribució de la jornada: jornada completa de 37,5 hores, de mitjana anual, distribuïdes segons les necessitats d'assessorament previstes per l'Alcaldia.

SEGON. Les retribucions assignades s'incrementaran anualment amb el mateix percentatge que s'incrementin les retribucions del personal funcionari, de conformitat amb la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

TERCER. El nomenament d'aquest personal, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publicaran al BOP i al DOGC, de conformitat amb l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003.

QUART. Supeditar aquest acord a l'habilitació dels crèdits corresponents en el pressupost del present exercici, amb la finalitat de poder fer efectives les retribucions assignades en aquest acord.

CINQUÈ. Modificar l'última plantilla i catàleg de llocs de treball aprovats pel Ple municipal, en la forma que resulta dels anteriors acords.



SISÈ. De conformitat amb el que disposen els arts. 5 i 6 de l'art. 104 bis de la LBRL, es publicaran semestralment a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província, el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual. Així mateix, l'alcalde informará al Ple municipal, amb caràcter trimestral, del compliment d'allò previst en aquest article.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Anna Erra (JxCAT), Josep Arimany (JxCAT), Elisabet Franquesa (JxCAT), Albert Castells (JxCAT), Susagna Roura (JxCAT), M. Fabiana Palmero (JxCAT), Núria Homs (JxCAT), Josep M. Roca (JxCAT), Elisabet Piella (JxCAT), Josep-R. Soldevila (JxCAT), Núria Vergés (JxCAT) i Carme Tena (PSC-CP)
- VOTS EN CONTRA, 4: Joan Coma (Capgirem), Sara Blázquez (Capgirem), Carla Dinarès (Capgirem) i Pere Freixa (Capgirem)
- ABSTENCIONS, 5: Maria Balasch (ERC-AM), Josep Ll. Garcia (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Roger Mas (ERC-AM) i Sandra N. Quílez (ERC-AM)

De la qual cosa en dono fe.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
25-06-2019 11:08



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/7984/2019
Codi document: ASC13I1IR

Assumpte: Règim jurídic del personal eventual (Assessor/a del Gabinet d'Alcaldia)

El Ple municipal, en la sessió de 15 de juliol de 2019, ha adoptat el següent:

ACORD

Per resolució de l'Alcaldia de 17 de juny d'enguany s'ha establert l'estructura de l'organització i administració municipal del nou consistori, distribuint les matèries entre les diferents àrees.

D'acord amb l'art. 52.j) i 304.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple municipal ha d'aprovar el nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual en començar el mandat; personal que, juntament amb altre personal de la plantilla de l'Ajuntament, haurà d'atendre les diferents àrees del govern municipal.

Vistos els articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).

En el Ple municipal de 20 de juny de 2019 es van crear tres llocs de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) com a assessors de l'Alcaldia en convivència, seguretat i manteniment urbà; en promoció de la ciutat i cultura; i en comunicació i protocol.

Atès que considerem adient crear un nou lloc de treball de confiança i assessorament especial com a assessor del Gabinet d'Alcaldia (personal eventual).

Vist l'informe del cap de Personal.

Per tot això, sense perjudici de les facultats de l'Alcaldia pel que fa a la direcció de l'administració municipal i organització dels serveis administratius, qui sotasigna presenta a aprovació del Ple la següent proposta d'acord:

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Crear, amb efectes de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord, i de conformitat amb els articles 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, de l'estatut bàsic de l'empleat públic i 19.1.a) i 2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal



al servei de les entitats locals de Catalunya, el lloc de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) següent:

Eventuals	Funció	Dedicació/Grup professional i nivell destí assimilat	nº de pagues	Salari brut anual
Berta Vaqué Parés	Assessor/a del Gabinet d'Alcaldia	100% / A1 / ND27	14	45.000 €

Funcions:

Les funcions dels llocs de treball de personal eventual seran de confiança i d'assessorament especial i polític a l'Alcaldia, havent-se de cenyir a aquestes funcions, no podent-se dedicar a funcions d'exercici d'autoritat ni policia, així com tampoc al desenvolupament de funcions directives ni reservades al personal funcionari o estructurals, en seguiment de l'article 12 del TREBEP; STC 194/2000, de 19 de juny, i STC 156/2013, de 23 de setembre; SSTS de 20 de juliol de 2011, rec 4929/2008 i de 8 d'octubre de 2012, rec 4584/2011; STS de 17 de març de 2005, recurs 4245/1999; i sobretot SJCA, nº 17, de Barcelona, de 28 de març de 2017, rec. 88/2016, i STSJ, Sala del Contenciós, de Catalunya de 22 de febrer de 2018, rec. 218/2017.

Règim retributiu i distribució de la jornada:

Retribucions: El salari brut anual es distribuirà mensualment, a remunerar en dotze pagues ordinàries i dues d'extraordinàries. Les condicions econòmiques s'equiparan a l'estructura retributiva prevista per normativa al personal funcionari, subjecte al reconeixement de triennis, serveis extraordinaris i a la catalogació prevista a la Relació de Llocs de Treball vigent a la corporació, o en el seu defecte catàleg retributiu, amb dret a gaudir de 30 dies naturals de vacances l'any.

Distribució de la jornada: jornada completa de 37,5 hores, de mitjana anual, distribuïdes segons les necessitats d'assessorament previstes per l'Alcaldia.

SEGON. Les retribucions assignades s'incrementaran anualment amb el mateix percentatge que s'incrementin les retribucions del personal funcionari, de conformitat amb la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

TERCER. El nomenament d'aquest personal, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publicaran al BOP i al DOGC, de conformitat amb l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003.

QUART. Supeditar aquest acord a l'habilitació dels crèdits corresponents en el pressupost del present exercici, amb la finalitat de poder fer efectives les retribucions assignades en aquest acord.



CINQUÈ. Modificar l'última plantilla i catàleg de llocs de treball aprovats pel Ple municipal, en la forma que resulta dels anteriors acords.

SISÈ. De conformitat amb el que disposen els arts. 5 i 6 de l'art. 104 bis de la LBRL, es publicaran semestralment a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província, el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual. Així mateix, l'alcaldeessa informará al Ple municipal, amb caràcter trimestral, del compliment d'allò previst en aquest article.

VOTACIÓ

En primer lloc se sotmet a votació la urgència de la proposta, i queda aprovada per unanimitat.

A continuació es realitza la votació de la proposta, i **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Anna Erra (JxCAT), Josep Arimany (JxCAT), Elisabet Franquesa (JxCAT), Albert Castells (JxCAT), Susagna Roura (JxCAT), M. Fabiana Palmero (JxCAT), Núria Homs (JxCAT), Josep M. Roca (JxCAT), Elisabet Piella (JxCAT), Josep-R. Soldevila (JxCAT), Núria Vergés (JxCAT) i Carme Tena (PSC-CP)
- VOTS EN CONTRA, 4: Joan Coma (Capgirem), Sara Blázquez (Capgirem), Carla Dinarès (Capgirem) i Pere Freixa (Capgirem)
- ABSTENCIONS, 5: Maria Balasch (ERC-AM), Josep Ll. Garcia (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Roger Mas (ERC-AM) i Sandra N. Quílez (ERC-AM)

De la qual cosa en dono fe.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
17-07-2019 15:41



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/7984/2019
Codi document: ASC14I08J

Assumpte: Creació d'un lloc de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) com a assessor de l'Alcaldia en esports i promoció i desenvolupament de projectes esportius

El Ple municipal, en la sessió de 3 de febrer de 2020, ha adoptat el següent:

ACORD

Per resolució de l'Alcaldia de 17 de juny d'enguany s'ha establert l'estructura de l'organització i administració municipal del nou consistori, distribuint les matèries entre les diferents àrees.

En el Ple municipal de 20 de juny de 2019 es van crear tres llocs de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) com a assessors de l'Alcaldia en convivència, seguretat i manteniment urbà; en promoció de la ciutat i cultura; i en comunicació i protocol. En el Ple municipal de 15 de juliol de 2019 es va crear un lloc de treball i confiança i assessorament especial (personal eventual) com a assessor/a del Gabinet d'Alcaldia.

Atès que considerem adient crear un nou lloc de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) com a assessor de l'Alcaldia en esports i promoció i desenvolupament de projectes esportius.

Atès que l'article 104 bis 1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu que els ajuntaments dels municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants podran incloure en les seves plantilles de llocs de treball personal eventual per un nombre que no podrà excedir de set, i atès que el nombre actual de personal eventual en aquest Ajuntament no supera aquest límit.

Vist l'informe del cap de Personal.

Dictaminada la proposta per la Comissió informativa d'Alcaldia i de Serveis a les persones.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Crear, amb efectes de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord, i de conformitat amb els articles 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, de l'estatut bàsic de l'empleat públic i 19.1.a) i 2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, el lloc de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) següent:



Eventual	Funció	Dedicació/Grup professional i nivell destí assimilat	Núm. de pagues	Salari brut anual
Xavier Barriobero Clotet	Assessor/a de l'Alcaldia en esports i promoció i desenvolupament de projectes esportius	100% / A2 / ND22	14	41.340 €

Funcions:

Les funcions dels llocs de treball de personal eventual seran de confiança i d'assessorament especial i polític a l'Alcaldia, havent-se de cenyir a aquestes funcions, no podent-se dedicar a funcions d'exercici d'autoritat ni policia, així com tampoc al desenvolupament de funcions directives ni reservades al personal funcionari o estructurals, en seguiment de l'article 12 del TREBEP; STC 194/2000, de 19 de juny, i STC 156/2013, de 23 de setembre; SSTS de 20 de juliol de 2011, rec 4929/2008 i de 8 d'octubre de 2012, rec 4584/2011; STS de 17 de març de 2005, recurs 4245/1999; i sobretot SJCA, nº 17, de Barcelona, de 28 de març de 2017, rec. 88/2016, i STSJ, Sala del Contenciós, de Catalunya de 22 de febrer de 2018, rec. 218/2017.

Règim retributiu i distribució de la jornada:

Retribucions: El salari brut anual es distribuirà mensualment, a remunerar en dotze pagues ordinàries i dues d'extraordinàries. Les condicions econòmiques s'equipararan a l'estructura retributiva prevista per normativa al personal funcionari, subjecte al reconeixement de triennis, serveis extraordinaris, liquidació de vacances pendents i a la catalogació prevista en la Relació de Llocs de Treball vigent a la corporació, o en el seu defecte catàleg retributiu, amb dret a gaudir de 30 dies naturals de vacances l'any.

Distribució de la jornada: jornada completa de 37,5 hores de mitjana anual, distribuïdes segons les necessitats d'assessorament previstes per l'Alcaldia, amb un horari flexible per especial disponibilitat per treballs i assistència a reunions i actes fora de la jornada ordinària.

SEGON. Les retribucions assignades s'incrementaran anualment amb el mateix percentatge que s'incrementin les retribucions del personal funcionari, de conformitat amb la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

TERCER. El nomenament d'aquest personal, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publicaran al BOP i al DOGC, de conformitat amb l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003.

QUART. Supeditar aquest acord a l'habilitació dels crèdits corresponents en el pressupost del present exercici, amb la finalitat de poder fer efectives les retribucions assignades en aquest acord.



CINQUÈ. Modificar l'última plantilla i catàleg de llocs de treball aprovats pel Ple municipal, en la forma que resulta dels anteriors acords.

SISÈ. De conformitat amb el que disposen els arts. 5 i 6 de l'art. 104 bis de la LBRL, es publicaran semestralment a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província, el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual. Així mateix, l'alcaldeessa informará al Ple municipal, amb caràcter trimestral, del compliment d'allò previst en aquest article.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 10: Anna Erra (JxCAT), Josep Arimany (JxCAT), Elisabet Franquesa (JxCAT), Albert Castells (JxCAT), Susagna Roura (JxCAT), Núria Homs (JxCAT), Josep M. Roca (JxCAT), Elisabet Piella (JxCAT), Josep-R. Soldevila (JxCAT) i Núria Vergés (JxCAT)
- VOTS EN CONTRA, 4: Joan Coma (Capgirem), Sara Blázquez (Capgirem), Carla Dinarès (Capgirem) i Pere Freixa (Capgirem)
- ABSTENCIONS, 6: Maria Balasch (ERC-AM), Josep Ll. Garcia (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Roger Mas (ERC-AM), Sandra N. Quílez (ERC-AM) i Carme Tena (PSC-CP)

De la qual cosa en dono fe.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
05-02-2020 11:24